



trasporti regionali della sardegna  
Via Posada, 8/10  
09122 Cagliari  
tel (+39) 070 2657 1  
fax (+39) 070 2657 757  
www.arst.sardegna.it

Allegato A al Bando di gara

NEG/mac

## DISCIPLINARE DI GARA

### **Progetto cofinanziato dall'Unione Europea.**

Fondi Europei di Sviluppo Regionale (FESR) – POR SARDEGNA 2014/2020.  
Metropolitana Leggera di Cagliari: Raddoppio Caracalla - Largo Gennari.

**Procedura aperta, ai sensi dell'articolo 123, comma 1 e articolo 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di Traverse miste (traverse biblocco) in conglomerato di cemento armato - "Sistema Vagneux".**

**Gara n. 8/2017 - CUP F54H14001010006 - CIG 6961077E73**

**Bando di gara GU/S S24 del 03.02.2017**

### INDICAZIONI PRELIMINARI

L'ARST S.p.A. con sede in Cagliari, via Posada n. 8/10, successivamente denominata "ARST" - intende procedere all'espletamento di una procedura aperta, ai sensi dell'articolo 123, comma 1 e articolo 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura in epigrafe.

Trattandosi di prestazioni riconducibili a mera fornitura di materiali, non è necessaria la predisposizione del DUVRI.

Prima dell'inizio della prestazione sarà comunque necessario effettuare la riunione preliminare di coordinamento sui rischi interferenziali, da convocarsi a cura del Responsabile della fornitura.

L'affidamento della fornitura sarà disciplinato dalle norme contenute nel Bando di gara e dai seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Disciplinare di gara (Allegato A)
- Capitolato Tecnico (Allegato B unitamente ai suoi sub allegati)
- Schema di contratto (Allegato C)

Inoltre, sono allegati al presente Disciplinare di gara i seguenti altri allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 – Circolare MIT 18.07.2016 n. 3

Tutti i documenti sopra indicati sono disponibili sul sito internet aziendale: [www.arst.sardegna.it](http://www.arst.sardegna.it).

I Concorrenti potranno richiedere tutte le informazioni supplementari che riterranno utili scrivendo i quesiti, in lingua italiana, da trasmettere esclusivamente via mail all'indirizzo **serv.neg.arstspa@pec.it**.

Detti quesiti non dovranno pervenire oltre il giorno **01.03.2017**.

Sarà dato riscontro solo ai quesiti pervenuti entro tale termine e le risposte saranno pubblicate non oltre il **03.03.2017**.

**Non sarà data risposta**, oltre che ai quesiti pervenuti al di fuori del termine suddetto, anche a quelli riferiti a problematiche di carattere generale relative all'applicazione della normativa vigente e quindi non riguardanti la specificità dell'appalto.

Sul sito internet <http://www.arst.sardegna.it>, in apposito file in costante aggiornamento, saranno pubblicate tutte le risposte ad eventuali quesiti.

Inoltre, eventuali comunicazioni, in merito alla gara d'appalto in questione, potranno essere visionate (sempre sul sito internet sopra indicato) da tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla gara stessa.

Tali ulteriori informazioni dovranno pertanto permettere ai Concorrenti di essere a conoscenza di qualsiasi particolare per cui l'Aggiudicatario non potrà mai e per nessuna ragione, appellarsi ad imprecisioni ed insufficienza di dati contenuti nel Bando di gara e nei suoi allegati per richiedere, durante od al termine delle prestazioni, il riconoscimento di oneri non previsti in sede d'offerta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Negoziale e Appalti tel. 0702657216.

In relazione a quanto disposto dall'articolo 5, comma 2, del Decreto 02.12.2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, si precisa che i costi sostenuti da questa azienda per la pubblicazione del Bando di gara e dell'Avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e sui quotidiani, sarà posto a carico del concorrente aggiudicatario della fornitura.

Il finanziamento della fornitura è a carico dei fondi POR FESR Sardegna 2014/2020.

Le tipologie di traverse richieste, come meglio descritte nel Capitolato Tecnico, sono le seguenti:

- Traversa normale tipo "Sistema Vagneux" (tipo VAX U 10 I 36 NABLA);
- Traversa di giunto tipo "Sistema Vagneux" (tipo VAX U 102/A I 36 NABLA);
- Traversa per controrotaia tipo "Sistema Vagneux" (tipo VAX U 10 I 36 CR2).

Le traverse devono essere fornite complete di tutti gli organi di attacco NABLA.

I prodotti da fornire **devono essere esattamente quelli descritti nel Capitolato Tecnico** (Allegato B) e rappresentati dai disegni ad esso allegati in quanto devono essere conformi al tipo di armamento approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per le linee esercite da ARST.

I prezzi unitari - **a base di gara** – suddivisi per tipologia di materiale, sono i seguenti:

materiale	quantità	prezzo unitario	importo complessivo
Traverse tipo VAX U 10 I 36 NABLA	6.300	€ 68,50	€ 431.550,00
Traverse tipo VAX U 102/A I 36 NABLA	100	€ 221,30	€ 22.130,00
Traverse tipo VAX U 10 I 36 CR2	550	€ 84,50	€ 46.475,00
<b>Importo complessivo a base di gara</b>			<b>€ 500.155,00</b>

**Non sono ammesse offerte con prezzi unitari superiori a quelli sopra indicati posti a base di gara.**

Trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate - l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio di cui all'articolo 95, comma 4, lettera b (minor prezzo) del D.Lgs. n. 50/20166 - a favore del Concorrente che avrà formulato l'offerta complessiva più bassa, determinata dal prodotto tra i singoli quantitativi ed i prezzi unitari offerti.

## Parte I

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **I.1. SOGGETTI AMMESSI:**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui ai successivi punti I.2 e I.3 del presente Disciplinare.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari si applica l'art. 48 del decreto citato.

Sono ammessi alla gara, inoltre, gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti **requisiti di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale**:

#### **I.2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI CARATTERE GENERALE**

1) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione [parte III (motivi di esclusione), lettera D, punto 7 del DGUE].

2) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78) (Parte III punto 10 della domanda di partecipazione).

Con riferimento a quanto dichiarato nella parte III del DGUE, **tutti i soggetti che presentano il DGUE** (concorrente, impresa ausiliaria, subappaltatore), dovranno far riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del 26 ottobre 2016 del Presidente dell'ANAC.

Inoltre, sempre su indicazione dell'ANAC, nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sarà richiesto solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

#### **I.3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-PROFESSIONALE**

Per poter partecipare alla gara per la fornitura in oggetto, l'appaltatore dovrà possedere alla data di presentazione dell'offerta, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti minimi:

- 1) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero al registro commerciale e professionale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita.

L'iscrizione alla CCIAA deve essere posseduta:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 1, della sezione A: IDONEITÀ della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

- 2) Certificazione ISO 9001, in corso di validità, del sistema della gestione di qualità (in base alla norma di riferimento UNI-EN ISO 9001:2008) per il settore di appartenenza.

La Certificazione ISO 9001 deve essere posseduta:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

Il requisito della certificazione di sistema di qualità dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del primo riquadro della sezione D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ ... della parte IV, del DGUE allegato al presente Disciplinare.

- 3) Aver regolarmente eseguito, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando sulla GUUE, fornitura di traverse in conglomerato cementizio armato per un importo non inferiore a € 500.00,00.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE e nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016: il requisito deve essere soddisfatto dal concorrente nel suo complesso. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 6, della sezione B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

#### **I.4. AVVALIMENTO**

È ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, del requisito di Capacità economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente punto I.3 numero 3 (fornitura di traverse) del presente Disciplinare.

In tal caso il concorrente dovrà presentare, all'interno della "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", anche il DGUE compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria, limitatamente alla parte II sezione A e B, parte III, IV (punto 6: limitatamente al requisito di avvalimento) e parte VI.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.lgs. 50/2016, dovrà inoltre essere allegata **copia originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai fini della verifica di quanto dichiarato nella parte III, sezione A del DGUE **tutti i soggetti che presentano il DGUE** (concorrente, impresa ausiliaria, subappaltatore), dovranno inoltre comunicare i dati riportati nella Parte V della domanda di partecipazione (Allegato 1).

Resta inteso che Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di ARST in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di carattere generale indicati al precedente punto I.2. e per i requisiti di Capacità economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente punto I.3 numero 1 (Iscrizione al Registro delle Imprese) e 2 (Certificazione ISO 9001).

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 89, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia a corredo dell'offerta.

Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la partecipazione contemporanea alla procedura dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

#### **I.5. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 il subappalto è ammesso nel limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE (parte II, lettera D) le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo.

A norma del comma 6, dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016, è obbligatoria l'indicazione di una terna di subappaltatori.

Dovrà inoltre essere presentato, all'interno della BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", il DGUE di ciascun subappaltatore, compilato seguendo le avvertenze fornite al successivo punto II.2. (Documento 2).

Ai fini della verifica di quanto dichiarato nella parte III, sezione A del DGUE **tutti i soggetti che presentano il DGUE** (concorrente, impresa ausiliaria, subappaltatore), dovranno inoltre comunicare i dati riportati nella Parte V della domanda di partecipazione (Allegato 1).

Fatto salvo quanto indicato al comma 13 dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016, l'ARST non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'Appaltatore che dovrà trasmettere all'ARST, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

#### **I.6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA E CONSORZI**

I Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- a. i requisiti di ordine generale di cui al punto I.2 del presente disciplinare dovranno essere posseduti da tutte le singole imprese raggruppate;
- b. i requisiti di Capacità economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente punto I.3 numero 1 (Iscrizione al Registro delle Imprese) e 2 (Certificazione ISO 9001) del presente disciplinare dovranno essere posseduti da tutte le singole imprese raggruppate;
- c. il requisito di Capacità economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente punto I.3 numero 3 (fornitura di traverse) del presente disciplinare dovranno essere soddisfatti dal

raggruppamento nel suo insieme; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria;

d. la domanda di partecipazione (Allegato 1) deve:

- essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
- contenere l'impegno da parte di tutte le imprese (Parte IV punto 11 della domanda di partecipazione), in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016.
- specificare quanto sotto riportato secondo i singoli casi (lettere e, f, g, h).

Documentazione richiesta per i diversi casi specifici:

e. per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

1. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
2. dichiarazione, (Parte IV punto 12 della domanda di partecipazione), in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

f. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

1. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
2. dichiarazione (Parte IV punto 13 della domanda di partecipazione) in cui si indicano ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;

g. nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

1. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo
2. dichiarazione (Parte IV punto 14 della domanda di partecipazione) in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

h. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

1. dichiarazione (Parte IV punto 15 della domanda di partecipazione) resa da ciascun concorrente attestante:
  - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Dovrà inoltre essere presentato, all'interno della busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", **il DGUE di ciascun componente**, seguendo le avvertenze fornite al successivo punto II.2 (Documento 2), con indicazione della parte della fornitura che sarà effettuata.

## Parte II

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

#### **II.1.: indicazioni generali**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara d'appalto, dovranno far pervenire all'ARST S.p.A. - via Posada n. 10 - 09122 Cagliari, **a pena di esclusione dalla gara**, esclusivamente per raccomandata postale, posta celere, tramite corriere o consegna a mano, non più tardi delle ore 13.00 del giorno 10.03.2017, un plico idoneamente chiuso in modo da garantirne l'integrità.

Sul predetto plico dovrà indicarsi:

- **NOMINATIVO DEL SOGGETTO CONCORRENTE** con chiara indicazione di: partita IVA, recapito postale, n. di telefono, n. di fax e indirizzo di posta elettronica di riferimento (nel caso di raggruppamento di imprese già costituito detti elementi dovranno essere indicati in riferimento alla sola impresa mandataria; nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito detti elementi dovranno essere indicati in riferimento a tutte le imprese riunite);
- la dicitura: "**Gara n. 7/2017 - Offerta fornitura traverse c.a.**".

Oltre il suddetto termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

Non si terrà conto dei plichi che perverranno in ritardo, intendendosi l'ARST esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per la consegna fatta ad ufficio diverso da quello indicato.

A tal fine farà fede esclusivamente il protocollo dell'ARST e l'annotazione della data e dell'orario di arrivo apposta sul plico da parte dell'incaricato del ricevimento (gli uffici ARST sono aperti: la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00; il pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 18.30 nelle giornate di martedì e giovedì).

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Il predetto plico dovrà contenere al suo interno due buste idoneamente chiuse in modo da garantirne l'integrità recanti l'intestazione del mittente e la dicitura:

"A - Documentazione Amministrativa"

"B - Offerta Economica"

**Saranno escluse le offerte economiche presentate in busta non idoneamente chiusa in modo da garantirne l'integrità.**

#### **II.2.: contenuto busta "A"**

Nella "**BUSTA A – Documentazione Amministrativa**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

**DOCUMENTO 1: domanda di partecipazione** – redatta secondo il modello di cui **all'Allegato 1** - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del procuratore e **copia della relativa procura**. Nel caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo della copia della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura

camerale dell'impresa.

**DOCUMENTO 2:** DGUE (**Allegato 2**) di cui all'art. 85 del D.lgs. 50/2016, consistente in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83.

Il DGUE - una volta compilato in ogni sua parte, seguendo le "*Linee guida per la compilazione del DGUE*" predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), pubblicato nella G.U. n. 174 del 27.07.2016 con la Circolare del 18.7.2016 n. 3, (Allegato 4 al presente Disciplinare) - dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dai SOGGETTI INTERESSATI (accompagnato da copia di un valido documento di identità dei sottoscrittori, ai sensi del D.P.R. 445/2000).

Ai fini della verifica di quanto dichiarato nella parte III, sezione A del DGUE **tutti i soggetti che presentano il DGUE** (concorrente, impresa ausiliaria, subappaltatore), dovranno inoltre comunicare i dati riportati nella Parte V della domanda di partecipazione (Allegato 1).

**DOCUMENTO 3:** cauzione provvisoria infruttifera, di **€ 10.000,00**, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita in uno dei seguenti modi:

- a) quietanza, in copia originale, di avvenuto versamento sul c/c bancario codice IBAN IT41R0100504800000000002665 - Banca Nazionale del Lavoro sede di Cagliari - intestato ad ARST S.p.A. con causale gara n° 55/2016";
- b) fideiussione bancaria, in copia originale;
- c) fideiussione assicurativa, in copia originale (rilasciata da Imprese assicurative regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni).

In caso di cauzione provvisoria costituita in una delle forme di cui ai precedenti punti b) e c) la stessa dovrà:

- avere validità di sei mesi (180 giorni) dalla data stabilita dal Bando di gara come termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 del C.C.) ed il pagamento dell'intera somma assicurata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ARST;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C.;
- riportare esplicitamente l'impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia, su richiesta del concorrente e qualora, al momento della scadenza della stessa non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- essere corredata da **autentica notarile della firma**, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/i firmatario/i del titolo di garanzia.

**L'importo della suddetta cauzione potrà essere ridotto**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016. Per fruire delle riduzioni dette, l'operatore economico **segnala, in sede di offerta**, il possesso dei relativi requisiti e **lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti, indicando dettagliatamente la modalità di calcolo dell'importo della garanzia prestata.

**È espressamente esclusa** la possibilità di presentare una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993 (articolo 93, comma 3, del D. Lgs. 50/2016).



In caso di partecipazione da parte di raggruppamento già costituito il deposito cauzionale dovrà essere prodotto da parte della impresa capogruppo, con riferimento al raggruppamento stesso.

In caso di partecipazione da parte di raggruppamento non ancora costituito il deposito cauzionale dovrà essere prodotto in unico documento, dal quale dovrà espressamente risultare l'indicazione dei soggetti componenti il costituendo raggruppamento.

Il deposito cauzionale provvisorio copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolato con la sottoscrizione del contratto.

**DOCUMENTO 4:** in caso di costituzione del deposito cauzionale provvisorio secondo uno dei modi di cui ai precedenti punti a), b) e c) del "DOCUMENTO 3", dovrà altresì essere allegata, la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Detta dichiarazione deve essere corredata da autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/i firmatario/i del titolo di garanzia. Resta inteso che detta dichiarazione può essere contenuta nello stesso documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria. Si precisa che la stessa dichiarazione può essere resa anche da fideiussore diverso rispetto a quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria di cui agli stessi punti b) e c) del "DOCUMENTO 3".

**DOCUMENTO 5:** ricevuta di pagamento/scontrino originale attestante il Contributo versato all'ANAC, effettuato secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità, di € 70,00 CIG 6961077E73.

**DOCUMENTI 6:** in caso di AVVALIMENTO allegare quanto richiesto al precedente punto I.4.

**DOCUMENTI 7:** in caso di SUBAPPALTO allegare quanto richiesto al precedente punto I.5.

**DOCUMENTI 8:** in caso di concorrenti che partecipano in forma associata allegare quanto richiesto al precedente punto I.6.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Inoltre, tutta la documentazione richiesta in copia nel presente Disciplinare, all'atto dell'aggiudicazione sarà richiesta, solo all'aggiudicatario in originale o copia autenticata.

L'Offerente dovrà, inoltre, osservare quanto segue:

- a) la busta contenente tutti i documenti sopra indicati dovrà essere **idoneamente chiusa in modo da garantirne l'integrità;**
- b) sulla busta dovrà essere riportata la denominazione dell'Offerente e la dicitura:

**"A - Documentazione Amministrativa".**

### II.3 CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prevista al precedente punto II.2 possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale**, della documentazione prevista al precedente punto II.2, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di ARST, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a **€ 1.000,00**.

In tal caso, la Stazione Appaltante - anche tramite il Presidente della Commissione di gara o il Responsabile del procedimento - assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di **irregolarità formali**, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni **non essenziali**, la Stazione Appaltante - anche tramite il Presidente della Commissione di gara o il Responsabile del procedimento - ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara**.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In particolare sarà disposto il Soccorso Istruttorio, con il pagamento a favore di ARST della sanzione pecuniaria, nei seguenti casi che saranno considerati **irregolarità essenziali**:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione o del DGUE da parte dei soggetti tenuti a renderla;
- mancata allegazione di copia di valido documento di identità dei soggetti sottoscrittori della domanda di partecipazione o del DGUE;
- incompletezza o refusi materiali della domanda di partecipazione o nel DGUE, tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l'assolvimento di quanto richiesto dal disciplinare di gara, e/o dal Bando, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente;
- mancata presentazione della cauzione provvisoria;
- mancata presentazione dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- mancata sottoscrizione in originale della fideiussione da parte del soggetto garante;
- mancata autentica della firma della fidejussione nelle forme richieste;
- presentazione di garanzia di importo inferiore a quanto richiesto dal bando;
- mancata presentazione della ricevuta di versamento del contributo a favore dell'ANAC;
- ricevuta riportante un CIG diverso da quello che identifica la procedura;
- in caso di avvalimento ex art. 89 del D.lgs. 50/2016, mancata presentazione della documentazione richiesta al precedente punto I.4.
- in caso di subappalto ex art. 105 del D.lgs. 50/2016, mancata presentazione della documentazione richiesta al precedente punto I.5.

- in caso di concorrenti che partecipano in forma associata, mancata presentazione della documentazione richiesta al precedente punto I.6.

Tutti gli altri casi saranno considerati **irregolarità formali non essenziali**, in cui sarà disposto il Soccorso Istruttorio senza il pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria e saranno analizzati, di volta in volta, dalla Commissione di gara.

#### **II.4.: contenuto busta "B"**

Nella busta "**B – Offerta Economica**" deve essere contenuta l'Offerta Economica, in carta bollata che dovrà essere presentata come segue:

- redatta in conformità all'Allegato 3 - con l'indicazione degli importi unitari offerti e del totale complessivo, sia in cifre che in lettere (con un massimo di due cifre decimali);
- dovranno essere indicati, **a pena di esclusione**, i costi relativi alla sicurezza afferenti l'attività propria di impresa (articolo 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016); si precisa che non è applicabile il soccorso istruttorio ex articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 per la mancata indicazione di detti costi; l'indicazione di un importo pari a "zero" sarà oggetto di valutazione in sede di verifica di congruità dell'offerta; l'indicazione di "ogni altro segno" sarà valutato come "non apposto" e comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- debitamente compilata, datata e sottoscritta in originale dall'Offerente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun componente del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi a ARST.

L'Offerente dovrà osservare quanto segue:

- a) l'Offerta Economica (Allegato 3) dovrà essere chiusa, **pena l'esclusione**, in apposita **busta idoneamente chiusa in modo da garantirne l'integrità**.
- b) sulla busta dovrà essere riportata la denominazione dell'Offerente e la dicitura:  
**"B Offerta Economica"**.

#### Parte III

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il sistema di gara è quello delle offerte segrete.

Il giorno fissato per l'apertura dei plichi è il **13.03.2017, alle ore 10.00**, presso gli uffici della Direzione Centrale dell'ARST in Cagliari - Via Posada n. 8/10.

A detta riunione potranno presenziare esclusivamente i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro delegati muniti di valida delega riferita all'appalto in questione. Sarà ammesso a presenziare un solo rappresentante per ogni ditta concorrente.

All'atto del suo insediamento la Commissione di gara procederà, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, al sorteggio del metodo per l'individuazione della soglia di anomalia.

Qualora il metodo estratto risultasse il metodo e) la Commissione procederà, inoltre, all'estrazione del relativo coefficiente.

Successivamente la Commissione di gara procederà:

- alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, al controllo del timbro a calendario di protocollo, alla verifica dell'orario di arrivo annotato sui plichi da parte dell'incaricato del ricevimento. **Non saranno ammessi** i plichi pervenuti oltre i termini indicati nel presente Disciplinare di gara, per data ed ora;
- all'apertura dei soli plichi pervenuti entro i termini indicati per data ed ora ed alla verifica della correttezza formale delle buste in essi contenute:

**"A – Documentazione Amministrativa"**

**"B – Offerta Economica"**

In seguito la Commissione provvederà ad aprire la busta, **"A – Documentazione Amministrativa"**, accertando che la stessa contenga i documenti richiesti, ammettendo, previa verifica, all'ulteriore fase della gara i soli concorrenti che avranno presentato tutta la documentazione indicata nel presente Disciplinare di gara.

In particolare, in questa fase, **si procederà all'esclusione** dalla gara nei seguenti casi:

- dalla documentazione contenuta nel plico risulti che l'Offerente si trovi in una delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 o in qualsiasi altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- dalla documentazione di ammissione alla gara contenuta nel plico, risulti che l'Offerente non possiede la capacità tecnico-economica richiesta.

Come già specificato al precedente punto **II.3.**, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, se applicabile, si ricorrerà al **Soccorso Istruttorio.**

La Commissione procederà, quindi, relativamente alle imprese ammesse, all'apertura delle buste contrassegnate dalla dicitura: **"B – Offerta Economica"**.

Saranno considerate nulle e quindi escluse:

- **le offerte con prezzi unitari superiori a quelli posti a base di gara, indicati a pagina 2 del presente Disciplinare di gara;**
- le offerte condizionate o contenenti riserve;
- le offerte redatte in lingua diversa da quella italiana;
- le offerte dove non siano stati indicati i **costi relativi alla sicurezza** afferenti l'attività propria di impresa.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio di cui all'articolo 95, comma 4, lettera b (minor prezzo) del D.Lgs. n. 50/20166, a favore del Concorrente che avrà formulato l'offerta complessiva più bassa, determinata dal prodotto tra i singoli quantitativi ed i prezzi unitari offerti.

Qualora la posizione di migliore offerente risultasse verificata per più concorrenti sarà richiesta offerta migliorativa, da presentare in originale ed in carta legale, entro il termine che sarà stabilito dalla Commissione di gara. Nel caso si dovesse verificare un'ulteriore situazione di parità, si ricorrerà al sorteggio.

La Commissione di gara provvederà, quindi, a stilare apposita graduatoria delle offerte.

Successivamente, sulla base del criterio sorteggiato all'atto del suo insediamento, la Commissione di gara determinerà quali sono le offerte risultate anomale, ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n.

50/2016 - integrato dalle indicazioni operative di cui al comunicato del presidente dell'ANAC del 05.10.2016 - e procederà alla richiesta ed alla valutazione delle relative giustificazioni secondo le modalità indicate dal medesimo articolo.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'articolo 97, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

Dell'esito di tale verifica sarà redato apposito verbale.

#### PARTE IV

##### ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara sottoporrà al Responsabile del procedimento nella fase di affidamento i Verbali di gara contenenti, la graduatoria e, pertanto, la proposta di aggiudicazione ed esclusione provvisoria dei partecipanti.

La Stazione Appaltanti potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 85, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, prima di procedere all'aggiudicazione dell'appalto, la Stazione Appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che lo segue in graduatoria, di comprovare i requisiti di idoneità e capacità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per l'ammissione alla gara.

A tal fine dovrà essere presentata - **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta - la seguente documentazione:

1. Per la dimostrazione del **Requisito di capacità tecnico – organizzativa** (avvenuta esecuzione della fornitura di traverse come indicato al punto I.3., n. 3, del presente Disciplinare):
  - **Per forniture eseguite per conto di committenti pubblici: copia del certificato, rilasciato dalla committenza, di avvenuta esecuzione della fornitura,** con indicazione dei relativi importi e del periodo di esecuzione.
  - **Per forniture eseguite per conto di committenti privati: copia della dichiarazione, rilasciata dalla committenza, di avvenuta esecuzione della fornitura,** con indicazione dei relativi importi e del periodo di esecuzione.
2. Certificato (in originale o copia autenticata) del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001.
3. Procura notarile, in originale o copia autenticata nel caso in cui l'offerta sia stata sottoscritta da persona diversa dal titolare o legale rappresentante.
4. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "**black list**" dovranno presentare copia dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
5. Il nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016.

È consentita la dimostrazione dei requisiti mediante la produzione di documentazione alternativa, purché sia sufficiente a dare prova di quanto dichiarato dal concorrente.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 1, della legge n. 183/2011 (norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive), qualora il concorrente non abbia la disponibilità dei documenti richiesti ai

precedenti punti 1, 2 e 3 e gli stessi debbano essere rilasciati da pubbliche amministrazioni, sarà cura di ARST acquisirli d'ufficio.

Il cittadino o l'impresa di altro Stato della UE, non residente in Italia, dovrà produrre documentazione equivalente in base alla legge dello Stato di appartenenza, con allegata traduzione in lingua italiana.

È consentita la dimostrazione dei requisiti mediante la produzione di documentazione alternativa, purché sia sufficiente a dare prova di quanto dichiarato dal concorrente.

Nel contempo questa Azienda procederà alla richiesta diretta della seguente documentazione:

- **Certificato del Casellario Giudiziale** (per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni).
- **DURC** (documento unico di regolarità contributiva).
- **Certificato** di iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, o al registro professionale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita.
- **Richiesta di informazioni** ai sensi del D.Lgs n. 159/2011 alla competente Prefettura.

Solo dopo l'accertamento dei requisiti prescritti, il Responsabile del procedimento di gara sottoporrà all'Organo aziendale competente i Verbali di gara contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione delle ditte partecipanti, nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

L'Organo aziendale competente provvederà ad adottare il definitivo provvedimento amministrativo.

I risultati di gara saranno comunicati ai concorrenti nei termini di legge, con decorrenza dalla data di esecutività del citato provvedimento.

Alla ditta aggiudicataria sarà altresì richiesta la documentazione di cui alla successiva Parte V.

## Parte V

### **DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini della stipulazione del contratto o dell'affidamento della fornitura, l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre all'ARST, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, quanto segue:

- A. In caso di aggiudicazione a raggruppamento di imprese non ancora costituito: scrittura privata autenticata da un notaio dalla quale risulti la costituzione del raggruppamento stesso; il conferimento del mandato collettivo speciale delle altre imprese riunite alla capogruppo; la procura, ai sensi dell'art. 1392 del c.c., attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo; ovvero, in caso di aggiudicazione a Consorzio non ancora costituito, originale o copia autenticata dell'atto di costituzione dello stesso.
- B. Deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, a favore di ARST S.p.A., costituito in uno dei seguenti modi:
  1. quietanza, in copia originale, di avvenuto versamento sul c/c bancario codice IBAN IT41R010050480000000002665 – Banca Nazionale del Lavoro sede di Cagliari - intestato ad ARST S.p.A.;
  2. fideiussione bancaria, in copia originale;
  3. polizza assicurativa, in copia originale (rilasciata da Imprese assicurative regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni).

In caso di cauzione costituita in una delle forme di cui ai precedenti punti 2) e 3) la stessa dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 del C.C.), la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957,

secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- avere validità di anni uno, tacitamente rinnovabile, sino a quando non sarà rilasciata apposita dichiarazione liberatoria da parte di ARST;
- essere corredata da autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/i firmatario/i del titolo di garanzia.

**L'importo della suddetta cauzione potrà essere ridotto**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016. Per fruire delle riduzioni dette, l'operatore economico **segnala, in sede di offerta**, il possesso dei relativi requisiti e **lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti, indicando dettagliatamente la modalità di calcolo dell'importo della garanzia prestata.

**È espressamente esclusa** la possibilità di presentare una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993 (articolo 93, comma 3, del D. Lgs. 50/2016).

- C. Documentazione attinente i rischi di interferenza di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 qualora in sede di gara sia stato dichiarato che saranno introdotti rischi specifici da interferenza nei luoghi in cui sarà espletato l'appalto.
- D. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i, acceso/i presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato/i alle commesse pubbliche, nonché le relative coordinate, intestato/i alla ditta aggiudicataria e presso il quale verrà accreditato, alle scadenze stabilite, il corrispettivo delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario o postale; inoltre, l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti correnti dedicati.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi e/o la documentazione presentata risulti, anche solo parzialmente, non conforme a quanto sopra richiesto, l'ARST può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione dando inizio altresì alle procedure in danno per le nuove procedure di aggiudicazione, con rivalsa delle spese e di ogni altro onere sul deposito cauzionale provvisorio e con incameramento della eventuale parte residua di quest'ultimo.

## Parte VI

### **DISPOSIZIONI FINALI**

- 1) Ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, ARST - qualora in corso di esecuzione della fornitura si renda necessario un aumento o una diminuzione delle quantità fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto - può imporre al Fornitore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso il Fornitore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
- 2) Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ARST si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.  
L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

- 3) La mancata osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Offerente dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'Ufficio finanziario competente.
- 4) Tutti gli importi offerti dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere prevarrà quella in lettere. Non saranno escluse le offerte eventualmente espresse solo in cifre o solo in lettere.
- 5) Il verbale di gara relativo alla proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente alla approvazione dello stesso verbale da parte dell'Organo aziendale competente.
- 6) L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.
- 7) In corso di durata del contratto l'ARST, ove lo ritenga necessario, ha facoltà di ripetere la verifica del possesso dei requisiti generali (art. 80 D.Lgs. n° 50/2016) dichiarati in sede di gara.
- 8) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 9) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 10) Il contratto sarà stipulato nei termini e modalità previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa, infine, che:

- a) qualora non si dovesse procedere - per motivi dipendenti dalla ditta aggiudicataria - alla formalizzazione del contratto, l'ARST si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione e, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, all'incameramento della cauzione provvisoria;
- b) sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana.
- c) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- d) per quanto non espressamente previsto dal Bando di gara e dai suoi allegati, si rimanda al D.Lgs. n° 50/2016 ed alle parti non abrogate del Regolamento di cui al D.P.R. n° 207/2010;
- e) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti;
- f) per le procedure di ricorso si farà riferimento agli artt. 119 e 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del procedimento nella fase di affidamento e il Responsabile dell'accesso agli atti è l'avv. Salvatore Perra, Responsabile del Servizio "Negoziale ed Appalti".

Il Responsabile del procedimento nelle fasi di progettazione ed esecuzione della fornitura è l'ing. Ernesto Porcu, Dirigente del Servizio Tecnico.

**L'Amministratore Unico**  
Francesco Marras

