

26 MAG. 2020

NEG/av

008490

**Procedura negoziata sotto soglia, in analogia a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso la fermata Ferroviaria di Santa Maria Betlem – Sede Ferroviaria di Sassari.**

**Gara n. 52/2020 - CIG: Z312D15CCF**

## INDICAZIONI PRELIMINARI

L'ARST S.p.A. con sede in Cagliari, via Posada n. 8/10, successivamente denominata "ARST", intende procedere all'espletamento di una procedura negoziata, in analogia a quanto previsto dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso la fermata Ferroviaria di Santa Maria Betlem – Sede Ferroviaria di Sassari, secondo le specifiche tecniche indicate nel capitolato d'appalto.

Per l'espletamento della presente procedura di gara ARST si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Centrale Regionale di Committenza (CRC) che gestisce la piattaforma elettronica Sardegna CAT, accessibile all'indirizzo internet [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it).

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati, a voler proporre, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT, il proprio miglior prezzo per il servizio in oggetto.

L'affidamento del servizio sarà disciplinato dalle norme contenute nel presente avviso pubblico e nei relativi allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.

L'aggiudicazione sarà effettuata, con il **Criterio del Minor Prezzo** ex art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., poiché trattasi di servizio il cui importo non supera i 40.000 euro.

Il contratto d'appalto avrà durata di 3 mesi.

Alla scadenza, il contratto potrà essere ripetuto per ulteriori n. 1 mese + n. 1 mese, ai sensi dell'art. 125, comma 1 lettera f) del D. Lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante eserciterà tale facoltà comunicandola almeno 15 giorni prima della data di scadenza del contratto originario e delle eventuali ripetizioni.

Pertanto, l'importo complessivo massimo stimato per cinque mesi è pari a euro **34.488 + iva**.

Sono allegati al presente avviso pubblico, per costituirne parte integrante e sostanziale, i sottoelencati documenti:

1. Capitolato d'Appalto,
2. Domanda di Partecipazione,
3. Patto di Integrità,
4. Offerta Economica.
5. DUVRI.

Per quanto attiene agli adempimenti riguardanti la sicurezza, come riportato nel DUVRI (All. 5): "allo stato attuale, le misure di sicurezza individuate per la riduzione/eliminazione dei rischi

interferenti non implicano maggiori oneri a carico della Ditta aggiudicataria".

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima come riportato nella homepage del Portale SardegnaCat all'indirizzo:

<https://www.sardegna.cat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare il Market Operations Center (MOC) al numero verde 800212036 oppure all'indirizzo [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

## **ART. 1 – SOPRALLUOGO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura di gara, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti, entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 29.5.2020**, esclusivamente tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT.

Sarà dato riscontro solo ai quesiti pervenuti entro tale termine; le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate, con effetto di notifica a tutti i concorrenti, sul portale SardegnaCAT.

A tal fine è onere del Concorrente tenere costantemente monitorato il portale SardegnaCAT.

Non sarà data risposta, oltre che ai quesiti pervenuti al di fuori del termine suddetto, anche a quelli riferiti a problematiche di carattere generale relative all'applicazione della normativa vigente e quindi non riguardanti la specificità dell'appalto.

## **ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti ammessi a partecipare alla presente procedura, devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di ogni altra situazione, ai sensi della normativa vigente, che determini l'esclusione della procedura e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero al registro commerciale e professionale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita;
- d) autorizzazione prefettizia per l'esercizio dell'attività di vigilanza, di cui al D.M. 269 del 2010 e ss.mm.ii., per le classi funzionali adeguati a quanto richiesto dal citato Decreto, rilasciata, ai sensi dell'art. 134 del T.U.L.P.S. e s.m.i., nella Provincia di Sassari;
- e) essere in possesso della certificazione di conformità alla norma UNI 10891 "Servizi - istituti di vigilanza privata - Requisiti", rilasciata da un Organismo di valutazione della conformità accreditato ACCREDIA.

### ART. 3 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 3.6.2020** indicato nella procedura informatizzata, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

L'offerta è composta da due buste virtuali:

- **"Busta di Qualifica"** – Documentazione Amministrativa
- **"Busta Economica"** – Offerta Economica

La documentazione contenuta nelle citate buste dovrà essere redatta in formato elettronico ed essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'offerente ha preso cognizione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che attengono all'esecuzione della fornitura.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

### ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RdO deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione amministrativa:

**DOCUMENTO 4.1: Domanda di Partecipazione (Allegato 2)**, redatta in conformità al modello allegato al presente Avviso Pubblico.

La Domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratori dei legali rappresentanti, ed in tal caso va allegata la relativa procura notarile o il Certificato della C.C.I.A.A. qualora contenga i dati della procura stessa.

**DOCUMENTO 4.2: Patto di Integrità** (Allegato 3) sottoscritto digitalmente dal Concorrente.

Nell'ambito della presente procedura di gara è fatto obbligo ai Concorrenti di sottoscrivere digitalmente il Patto di Integrità ("PI"), che è parte integrante e sostanziale dei documenti di gara.

La mancata sottoscrizione del PI costituisce causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm. regolabile attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**DOCUMENTO 4.3:** copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente all'Offerta Economica, pari a € 16,00, con esplicito riferimento alla presente procedura indicando i seguenti dati:

- il codice da indicare al punto 6 (Ufficio o Ente) è il seguente: TW2;
- il codice da indicare al punto 11 (Codice Tributo) è il seguente: 456T;
- indicare il numero della gara e il CIG al punto 10 (Numero) del modello F23, subito dopo l'anno di riferimento.

**I documenti 4.1, 4.2 e 4.3 devono essere presentati, a pena di esclusione, nel rispetto delle indicazioni sopra riportate.**

#### **ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste, a pena di esclusione o di inammissibilità delle offerte, dal presente Avviso Pubblico, dal D.lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta o di altri elementi essenziali.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prevista al precedente Art. 4 possono essere sanate attraverso la procedura di Soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In particolare, sarà disposto il Soccorso Istruttorio, nei seguenti casi che saranno considerati **irregolarità essenziali sanabili**:

- mancata presentazione del bollo;
- mancata presentazione della domanda di partecipazione;
- mancata presentazione del Patto di Integrità.

Eventuali altre irregolarità formali non essenziali, saranno analizzate, di volta in volta, dalla Commissione di gara che potrà richiederne la relativa integrazione.

#### **Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE ECONOMICA (BUSTA ECONOMICA)**

Nella sezione denominata "**Busta economica**", deve essere contenuta, a pena di esclusione, il seguente documento:

**DOCUMENTO 6.1: OFFERTA ECONOMICA** che, a pena di esclusione, dovrà essere presentata come segue:

- redatta in conformità al modello di Offerta Economica (Allegato 4);
- con l'indicazione della **percentuale di sconto offerto** (Allegato D, tabella offerta economica, lettera c);
- con l'indicazione dell'importo orario offerto (Allegato D, tabella offerta economica, lettera d) determinato applicando la percentuale di sconto all'importo orario posto a base di gara (24 euro + iva).

L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi a ARST.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **Art. 7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il giorno fissato per l'apertura telematica dei plichi è **il 3.6.2020 alle ore 16.00**.

A seguito dell'emanazione del DPCM del 9 marzo 2020 - recante nuove misure urgenti per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID 19 su tutto il territorio nazionale, tra cui il divieto di ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico – ove perduri lo stato d'emergenza - tutte le sedute di gara si terranno a porte chiuse senza la partecipazione di alcun rappresentante dell'Operatore Economico.

Le operazioni di gara si svolgeranno "a distanza", ossia, ricorrendo alle modalità del c.d. lavoro agile, da remoto, presso le sedi domiciliari dei singoli componenti della Commissione collegati in videoconferenza.

ARST opera avvalendosi della piattaforma della Regione Sardegna di e-procurement "SardegnaCAT", la quale assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

Nel giorno e nell'ora su indicati, la Commissione di gara procederà:

1. alla verifica delle offerte inserite a sistema entro i termini perentori indicati nel presente Avviso Pubblico;
2. all'apertura telematica della "Busta di qualifica" Documentazione Amministrativa, per ciascun concorrente (sbloccare ed aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa) e verifica della firma digitale dei documenti allegati;
3. a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente Avviso Pubblico;

Come specificato al precedente articolo 5, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, se applicabile, si ricorrerà al **Soccorso Istruttorio**.

A tal fine, qualora sia necessario, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli operatori economici ammessi, la Commissione di gara sospende la seduta di gara per richiedere le dovute integrazioni, dell'offerta, secondo quanto indicato nel presente Avviso Pubblico al precedente articolo 5.

Alla ripresa dei lavori, la Commissione esaminerà la documentazione integrativa e deciderà sull'ammissibilità al prosieguo della gara dei concorrenti invitati all'integrazione.

In caso di esclusione di concorrente nella fase amministrativa, la Commissione potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione previa comunicazione ai concorrenti – mediante avviso pubblicato sul portale SardegnaCAT – del giorno e dell'ora della seduta, procederà:

- all'apertura telematica delle buste "C – Offerta Economica", relativamente ai concorrenti ammessi, escludendo le offerte non conformi a quanto previsto nel presente Avviso Pubblico;
- a disporre l'eventuale verifica della congruità dell'offerta, secondo quanto indicato nel presente Avviso Pubblico;
- a disporre l'eventuale esclusione automatica delle offerte, secondo quanto indicato nel presente Avviso Pubblico.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta economica.

In particolare, in questa fase, **saranno considerate nulle e quindi escluse le offerte**, nei seguenti casi:

- redatte in lingua diversa da quella italiana;
- non sottoscritte digitalmente;
- sottoscritte da persona non munita dei poteri necessari per impegnare l'offerente;
- le offerte condizionate o contenenti riserve.

La Commissione, dopo aver effettuato la verifica delle eventuali offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art 97, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e, dopo aver proceduto alla eventuale esclusione delle offerte, provvederà, alla formazione della graduatoria di gara, e alla predisposizione della proposta di aggiudicazione.

Tutte le sedute della Commissione saranno rese note unicamente mediante avviso pubblicato sul portale SardegnaCAT.

#### **Art. 8 – OFFERTA ANORMALMENTE BASSA**

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante il calcolo di cui all'art. 97, commi 2 e 2-bis, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. in presenza di almeno cinque offerte ammesse, nel rispetto del comma 3-bis dello stesso art. 97, con l'**esclusione automatica**, prevista al comma 8, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata.

L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

In presenza di un numero di offerte ammesse inferiore a cinque, ai sensi dell'art. 97, co. 6, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. resta salva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica della congruità delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.; dell'esito di tale verifica sarà redatto apposito verbale.

Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a quindici giorni dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata.

#### **Il mancato rispetto del termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.**

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia è pari a due.

Con riferimento a quanto disposto all'art. 97, comma 2, lett. d), data l'incertezza applicativa, in attesa di indicazioni precise da parte dell'ANAC o del MIT, si precisa che: la soglia calcolata al

punto c) verrà decrementata percentualmente di un valore pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a) moltiplicato per lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b), con successiva traduzione in valore percentuale.

## **Art. 9 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE**

Il Responsabile del procedimento di gara sottoporrà all'organo aziendale competente, i verbali di gara contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione dei Concorrenti partecipanti nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, commi 6 e 7 del D. Lgs. n. 50/2016 **l'efficacia dell'aggiudicazione** e quindi la stipula del contratto, sono subordinate alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal Concorrente in sede di offerta.

A tal fine dovrà essere presentata - **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta - la seguente documentazione:

- Il **nominativo** dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 80, del D.Lgs. n° 50/2016, facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08/11/2017 (che ha sostituito il Comunicato del Presidente del 26/10/2016);
- Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, o al registro professionale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita.

Nel contempo, ARST procederà alla richiesta diretta della seguente documentazione:

- **Certificato del Casellario Giudiziale** (per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni);
- **DURC** (documento unico di regolarità contributiva);
- **Certificato Agenzia delle Entrate** di regolarità pagamento imposte e tasse;
- **Certificato Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato** di inesistenza di illeciti antitrust definitivamente accertati;
- **Certificato Agenzia del Lavoro** attestante il rispetto della normativa sul lavoro disabile;
- **Certificato Tribunale sezione fallimentare** di inesistenza di procedure concorsuali.

In materia di normativa antimafia sarà applicato il D.Lgs. n. 159/2011 e la L. n. 190/2012 in relazione alle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa.

Solo dopo l'accertamento dei requisiti prescritti, l'aggiudicazione diverrà efficace.

I risultati di gara saranno comunicati ai concorrenti nei termini di legge.

Alla Società aggiudicataria sarà altresì richiesta la documentazione di cui al successivo articolo 10.

## **Art. 10 – DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre all'ARST, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, quanto segue:

- A. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i, acceso/i presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato/i alle commesse pubbliche, nonché le relative coordinate, intestato/i alla ditta aggiudicataria e presso il quale verrà accreditato, alle scadenze stabilite, il corrispettivo delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario o postale; inoltre, l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti correnti dedicati.
- B. Dichiarazione di presa visione del D.U.V.R.I. e dei rischi interferenti, redatto da ARST ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008.

Ove il termine di presentazione della documentazione non venga rispettato senza giustificati motivi e/o la documentazione presentata risulti, anche solo parzialmente, non conforme a quanto sopra richiesto, l'ARST può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione dando inizio altresì alle procedure in danno per le nuove procedure di aggiudicazione.

Solo dopo l'accertamento dei requisiti prescritti, il Responsabile del procedimento di gara sottoporrà all'Organo aziendale competente i Verbali di gara contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione delle ditte partecipanti, nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

L'Organo aziendale competente provvederà ad adottare il definitivo provvedimento amministrativo.

I risultati di gara saranno comunicati ai concorrenti nei termini di legge, con decorrenza dalla data di esecutività del provvedimento definitivo.

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

L'affidamento dell'appalto sarà formalizzato attraverso lo scambio di lettere commerciali come disciplinato dall'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e le stesse saranno sottoscritte digitalmente.

### **Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso Pubblico non vincola l'ARST e non determina il sorgere di diritti di sorta da parte dell'offerente.

Nulla spetterà ai concorrenti non aggiudicatari a titolo di compenso per qualsiasi onere o spesa sostenuta per la redazione e presentazione delle offerte.

- 1) Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ARST si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.  
L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- 2) Il verbale di gara relativo alla proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente alla approvazione dello stesso verbale da parte dell'Organo aziendale competente.
- 3) L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.
- 4) In corso di durata del contratto l'ARST, ove lo ritenga necessario, ha facoltà di ripetere la verifica del possesso dei requisiti generali (art. 80 D. Lgs. n. 50/2016) dichiarati in sede di gara e/o in sede di iscrizione a Sistema di Qualificazione.
- 5) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 6) Il contratto sarà stipulato nei termini e modalità previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre



che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016.

**7) Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, ARST si riserva la facoltà di effettuare ulteriori richieste di acquisto fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale ed alle stesse condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.**

Si precisa, infine, che:

- a) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico e dai suoi allegati, si rimanda al D. Lgs. n. 50/2016 ed alle parti non abrogate del Regolamento di cui al D.P.R. n° 207/2010;
- c) i richiami al D. Lgs. n. 50/2016, nel presente Avviso Pubblico e in tutti i restanti atti di gara, si riferiscono al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni, applicabili alla data del presente Avviso Pubblico;
- d) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente effettuate qualora rese tramite la funzionalità messaggistica di Sardegna CAT;
- e) per le procedure di ricorso si farà riferimento agli artt. 119 e 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del procedimento nella fase di affidamento e il Responsabile dell'accesso agli atti è l'avv. Salvatore Perra, Dirigente del Servizio "Negoziale ed Appalti".

Il Responsabile del procedimento nella fase di progettazione e esecuzione è il sig. Giovanni Melis, "Funzionario del Servizio Sicurezza e Qualità".

Distinti saluti.

**D'ordine dell'Amministratore Unico**  
Ing. Chicco Porcu

Il Responsabile del procedimento nella  
fase di affidamento  
Avv. Salvatore Perra