



spa

trasporti regionali della sardegna
Via Posada, 8/10
09122 Cagliari
tel (+39) 070 2657 1
fax (+39) 070 2657 757
www.arst.sardegna.it

Spett.le
Vedi elenco

29 LUG. 2021

0 1 4 2 4 1

Procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b, DL 76/2020 - Legge n. 120/2020 (misure urgenti per la semplificazione), per Monitoraggio materiali contenenti amianto e valutazione del rischio ex D.Lgs. n.81 e s.m.i.

Gara n. 50/2021 - CIG: ZA2326C06C

SardegnaCAT Tender 215472 – Rfq_375500

ART. 1) INDICAZIONI PRELIMINARI

L'ARST S.p.A. con sede in Cagliari, via Posada n. 8/10, successivamente denominata "ARST" - a seguito di indagine di mercato di cui all'Avviso prot. n. 11341 del 17.06.2021 - ha individuato codesto spettabile Operatore Economico come soggetto in grado di eseguire il servizio in oggetto.

L'affidamento del servizio sarà disciplinato dalle norme contenute nella presente Lettera di invito e nei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Capitolato Tecnico-Amministrativo (All. A) – accompagnato dall'Allegato I "Sedi Aziendali e linee ferroviarie" e Allegato II "Sedi aziendali e rotabili";
- Domanda di Partecipazione (All. B)
- DGUE (All. C) e DGUE Integrazioni (All. C.1)
- Modello di Offerta (All. D)
- Patto di Integrità (All. E)
- DUVRI (All. F)

Per l'espletamento della presente procedura di gara ARST si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della **Centrale Regionale di Committenza (CRC)** che gestisce la piattaforma elettronica **Sardegna CAT**, accessibile all'indirizzo internet www.sardegncat.it.

L'importo a **base di gara** delle prestazioni oggetto del presente appalto, descritte nel Capitolato, ammonta complessivamente a **€ 21.270,00** al netto di IVA.

Non sono ammesse offerte con un importo complessivo superiore rispetto a quello sopra indicato e posto a base di gara.

Il finanziamento dell'appalto è a carico del bilancio ARST S.p.A.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del **minor prezzo** in quanto trattasi di prestazione con caratteristiche riconducibili al comma 4, lett. b) dell'articolo 95, del D.Lgs. n. 50/2016.

Oltre agli oneri specifici per la sicurezza in capo ai Datori di Lavoro della Ditta Appaltatrice quali: garantire la sicurezza del personale mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (DPI) in riferimento ai lavori appaltati etc., non vi sono altri costi finalizzati alla riduzione/eliminazione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI.

ART. 2) SOPRALLUOGHI, INFORMAZIONI, CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, possono essere richiesti, entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 27.08.2021**, tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT.

Sarà dato riscontro solo ai quesiti pervenuti entro tale termine.

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate, con effetto di notifica a tutti i concorrenti, sul sito internet SardegnaCAT: www.sardegnaecat.it, non oltre il termine di **sei giorni prima della scadenza del termine** stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto all'articolo 74, del D.Lgs n. 50/2016.

A tal fine è onere dell'Operatore Economico tenere costantemente monitorato il sito internet di SardegnaCAT.

Non sarà data risposta, oltre che ai quesiti pervenuti al di fuori del termine suddetto, anche a quelli riferiti a problematiche di carattere generale relative all'applicazione della normativa vigente e quindi non riguardanti la specificità dell'appalto.

Inoltre, eventuali comunicazioni, in merito alla gara d'appalto in questione, potranno essere visionate (sempre sul sito internet sopra indicato) da tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla gara stessa.

Le informazioni e i chiarimenti diverranno parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Le informazioni e i chiarimenti permetteranno agli Operatori Economici di essere a conoscenza di qualsiasi particolare, per cui l'Aggiudicatario non potrà mai, e per nessuna ragione, appellarsi ad imprecisioni ed insufficienza di dati contenuti negli atti di gara per richiedere, durante od al termine delle prestazioni, il riconoscimento di oneri non previsti in sede d'offerta.

Ai fini della formulazione della migliore offerta ed al fine di accertare qualsiasi circostanza che possa influire sul prezzo di offerta, l'Operatore Economico **può richiedere alla Stazione Appaltante di poter effettuare un sopralluogo in uno o più Siti Aziendali** di cui all'Allegato I e II.

La richiesta di sopralluogo potrà essere inoltrata **entro il 27.08.2021** tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT. I sopralluoghi si potranno svolgere presso i siti d'interesse dal 06.09.2021 al 10.09.2021 (dalle 9:00 alle 14:00). La richiesta di sopralluogo dovrà essere formulata in un'unica soluzione per tutti i Siti di interesse.

Si precisa che non sarà rilasciata alcuna documentazione dell'avvenuto sopralluogo. In sede di presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico dovrà comunque dichiarare di aver formulato l'offerta tenuto conto delle caratteristiche dei luoghi, delle attrezzature/mezzi aziendali e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influenzare la determinazione dell'offerta e l'esecuzione del servizio (Punto 5 domanda di partecipazione).

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima come riportato nella homepage del Portale SardegnaCat all'indirizzo: <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare il Market Operations Center (MOC) al numero verde 800212036 oppure all'indirizzo mocsardegna@regione.sardegna.it.

Ulteriori informazioni di carattere esclusivamente amministrativo potranno essere richieste al Servizio Negoziale e Appalti (tel. 0702657207).

ART. 3) SOGGETTI AMMESSI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti ammessi a partecipare alla presente procedura, devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione di carattere generale e tecnico-professionale (già dichiarati in sede di manifestazione di interesse):

3.1 – Requisiti di carattere generale

- a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- b) Insussistenza delle cause di esclusione che, ai sensi della normativa vigente, determini ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2 –Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
Come indicato al punto 2.2 dell'Avviso Pubblico, l'operatore economico dovrà aver maturato capacità tecnico-professionale negli ultimi cinque esercizi (2015-2020) maturata per Aziende Pubbliche o Private:

- **Aver eseguito campionamenti e analisi per rischio amianto su coperture (o altri materiali contenenti amianto) per un importo totale non inferiore ad € 30.000;**
- **Aver elaborato documenti di valutazioni del rischio amianto ed individuazione dei provvedimenti necessari per il contenimento/eliminazione del rischio stesso.**

L'operatore economico dovrà **confermare**, mediante la compilazione della parte III della **domanda di partecipazione**, quanto dichiarato nella Manifestazione di interesse **in relazione al possesso dei requisiti sopra richiesti**.

ART. 4) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 20.09.2021** indicato nella procedura informatizzata, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

L'offerta è composta da due buste virtuali:

"Busta di Qualifica" - Documentazione Amministrativa

"Busta Economica" – Offerta Economica

La documentazione contenuta nelle buste virtuali, dovrà essere redatta in formato elettronico (estensione *.pdf) e firmata digitalmente.

Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'offerente ha preso cognizione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che attengono all'esecuzione del servizio.

Il sistema Sardegna CAT non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato. Si invitano pertanto gli Operatori economici interessati ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito.

Il rischio dell'intempestività della presentazione dell'offerta mediante il portale SardegnaCAT è a totale carico dell'Operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell'offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti o di qualsiasi altro motivo.

Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità di ARST S.p.A. nel caso che di ritardi o disagi tecnici, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non possa essere caricata sul Portale in maniera corretta nel termine stabilito nella presente Lettera di invito.

Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'offerente ha preso cognizione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che attengono all'esecuzione del servizio.

ART. 5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Busta di Qualifica)

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO presente su Sardegna CAT deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione amministrativa:

5.1 - DOCUMENTO 1: Domanda di partecipazione, redatta in conformità al modello di cui all'All. B alla presente Lettera di invito.

La Domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratori dei legali rappresentanti, ed in tal caso va allegata la relativa procura notarile o il Certificato della C.C.I.A.A. qualora contenga i dati della procura stessa.

5.2 – DOCUMENTO 2: DGUE (All. C e All. C1) di cui all'art. 85 del D.lgs. 50/2016.

Il DGUE (All. C) consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

L'integrazione al DGUE di cui all'Allegato C1 consiste in un'autodichiarazione in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni indicate dalla nuova formulazione del comma 5, lett. C-bis), c-ter), f-bis), f-ter) e f-quater) dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il DGUE (allegati C e C1) - una volta compilato in ogni sua parte, seguendo le "*Linee guida per la compilazione del DGUE*" predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), pubblicato nella G.U. n. 174 del 27.07.2016 con la Circolare del 18.7.2016 n. 3 - dovrà essere sottoscritto digitalmente.

5.3 - DOCUMENTO 3: Patto di integrità

Patto di Integrità (All. E) sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nell'ambito della presente procedura di gara è fatto obbligo ai Concorrenti di sottoscrivere il Patto di Integrità ("PI"), che è parte integrante e sostanziale dei documenti di gara.

La mancata sottoscrizione del PI costituisce **causa di esclusione dalla gara** ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. regolarizzabile attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, il Patto di Integrità deve essere sottoscritto da ciascuna componente il raggruppamento.

5.4 - DOCUMENTO 4: copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente all'Offerta Economica, pari a € 16,00, con esplicito riferimento alla presente procedura indicando i seguenti dati:

- il codice da indicare al punto 6 (Ufficio o Ente) è il seguente: TW2;
- il codice da indicare al punto 11 (Codice Tributo) è il seguente: 456T;

il codice CIG riferito alla gara potrà essere indicato al punto 10 (Numero) del modello F23, subito dopo l'anno di riferimento.

ART. 6) CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste, a pena di esclusione o di inammissibilità delle offerte, dalla presente Lettera di invito, dal D.lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta del contenuto o della provenienza dell'offerta o di altri elementi essenziali.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prevista al precedente articolo 5 possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In particolare sarà disposto il Soccorso Istruttorio, nei seguenti casi che saranno considerati **irregolarità essenziali sanabili**:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione digitale della domanda di partecipazione, del DGUE e del Patto di integrità, da parte dei soggetti tenuti a renderle;
- incompletezza o refusi materiali della domanda di partecipazione o del DGUE, tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l'assolvimento di quanto richiesto dalla presente Lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente;
- mancata presentazione della copia scansionata del Mod. F23.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (**irregolarità formali non essenziali**) è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (Busta economica)

Nella sezione denominata "**Busta economica**", della RdO presente su Sardegna CAT, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'**Offerta Economica** presentata come segue:

- redatta in conformità al modello di Offerta economica (All. D);
- con l'indicazione della percentuale di ribasso offerta (con un massimo di due cifre decimali);
- con l'indicazione del conseguente importo netto offerto.

L'Offerente dovrà, inoltre, osservare quanto segue: il documento della "Busta economica" dovrà essere presentato in formato elettronico (estensione *.pdf) e firmato digitalmente.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi vale quanto specificatamente definito nel successivo articolo 9.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica non potrà essere sanata.

Non sono ammesse offerte con un importo complessivo superiore rispetto a quello posto a base di gara.

La validità dell'offerta non può essere inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta economica.

ART. 8) MODALITÀ DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

8.1: COMMISSIONE GIUDICATRICE – COMPOSIZIONE E NOMINA

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in conformità all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministratore Unico di ARST provvederà alla nomina della **Commissione Giudicatrice** che sarà composta da tre componenti esperti nelle materie cui si riferisce l'appalto.

In capo ai componenti la Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 3 del Patto di integrità. A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione.

La Commissione Giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei

concorrenti nonché di tutte le attività di cui ai punti successivi.

8.2: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno fissato per l'apertura delle buste telematiche è il **22.09.2021 alle ore 11.00**, presso gli uffici della Direzione Centrale dell'ARST, in Cagliari – Via Posada, 8/10.

Fatto salvo quanto di seguito rappresentato in relazione alle misure per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID 19, a detta riunione potranno presenziare esclusivamente i legali rappresentanti/procuratori delle ditte concorrenti o loro delegati muniti di valida delega riferita all'appalto in questione. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Sarà ammesso a presenziare un solo rappresentante per ogni Operatore Economico partecipante.

A seguito dell'emanazione del DPCM - recante misure per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID 19 su tutto il territorio nazionale, tra cui il divieto di ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico – ove perduri lo stato d'emergenza – le sedute di gara si terranno in via telematica, mediante lo strumento della videoconferenza.

A detta videoconferenza potranno partecipare i legali rappresentati/procuratori dei concorrenti o loro delegati muniti di valida delega riferita alla procedura in questione. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Sarà comunque ammesso a presenziare un solo rappresentante per ogni operatore economico concorrente.

ARST opera avvalendosi della piattaforma della Regione Sardegna di e-procurement "SardegnaCAT", la quale assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

Nel giorno e nell'ora indicati, la Commissione di gara procederà:

- alla verifica delle offerte inserite a sistema entro i termini perentori indicati nella presente lettera di invito;
- a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente Lettera di invito;

Saranno considerate nulle e quindi escluse le offerte:

- redatte in lingua diversa da quella italiana;
- sottoscritte da persona non munita dei poteri necessari per impegnare l'offerente;
- le offerte condizionate o contenenti riserve;

La Commissione di gara provvederà, successivamente all'esame delle offerte ammesse alla procedura, a stilare apposita graduatoria delle offerte.

L'aggiudicazione sarà effettuata, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n° 50/2016.

Qualora la posizione di migliore offerente risultasse verificata per più concorrenti, sarà richiesta offerta migliorativa, da presentare secondo le modalità ed entro i termini che saranno stabiliti dalla Commissione di gara. Nel caso si dovesse verificare un'ulteriore situazione di parità, si ricorrerà al sorteggio.

La verifica della congruità delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con il provvedimento di aggiudicazione in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge.

L'ARST si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche nel caso in cui alla gara partecipi una sola Società concorrente la cui offerta sia ritenuta valida sotto ogni profilo, salvo quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

8.3: PROCEDURA DI GARA - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica della congruità delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.; dell'esito di tale verifica sarà redatto apposito verbale.

Resta salva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità delle offerte che appaiano in base ad elementi specifici anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a quindici giorni dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata.

Il mancato rispetto del termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Art. 9) ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara sottoporrà al Responsabile del procedimento nella fase di affidamento i Verbali di gara contenenti, la graduatoria e, pertanto, la proposta di aggiudicazione ed esclusione provvisoria dei partecipanti.

La Stazione Appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Responsabile del Procedimento di gara, sottoporrà all'Organo aziendale competente i Verbali di gara, contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione delle ditte partecipanti, nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 32, commi 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016 l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente in sede di offerta, fatta salva la facoltà di ARST di procedere con l'esecuzione in via d'urgenza in quanto, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a) del DL 76/2020 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

A tal fine dovrà essere presentata - **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta - la seguente documentazione:

1. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti il servizio oggetto di appalto.
2. Il nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08.11.2017.
3. **Idonea documentazione** che attesti la veridicità di quanto dichiarato in relazione al possesso del requisito indicato all'articolo 3, punti 3.1 e 3.2

È consentita la dimostrazione dei requisiti mediante la produzione di documentazione alternativa, purché sia sufficiente a dare prova di quanto dichiarato dal concorrente.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 1, della legge n. 183/2011 (norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive), qualora il concorrente non abbia la disponibilità dei documenti richiesti ai precedenti punti 1, 2 e 3 e gli stessi debbano essere rilasciati da pubbliche amministrazioni, sarà cura di ARST acquisirli d'ufficio.

Una volta acquisite le informazioni sopra indicate questa Azienda procederà alla richiesta diretta della seguente documentazione:

- Certificato del Casellario Giudiziale (per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni).

Nel contempo, questa Azienda procederà, inoltre, alla richiesta diretta della seguente documentazione:

- DURC (documento unico di regolarità contributiva), che sarà richiesto tramite il servizio "Durc On Line".
- Certificazione che attesti la regolarità fiscale, che sarà richiesto agli Uffici dell'Agenzia delle Entrate

territorialmente competenti.

- Certificazione attestante l'inesistenza di illeciti antitrust definitivamente accertati che sarà richiesta all'Autorità garante della concorrenza e del mercato.
- Certificazione attestante il rispetto della normativa sul lavoro dei disabili, che sarà richiesta al Centro/Servizio del Lavoro territorialmente competente.
- Certificazione attestante l'inesistenza di procedure concorsuali, che sarà richiesta alla Sezione Fallimentare del Tribunale territorialmente competente.

Solo dopo l'accertamento dei requisiti prescritti, **l'aggiudicazione diverrà efficace**.

I risultati di gara saranno comunicati ai concorrenti nei termini di legge.

Alla ditta aggiudicataria sarà altresì richiesta la documentazione di cui al successivo articolo 10.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante procederà, pertanto, allo scorrimento della graduatoria e all'affidamento al Concorrente secondo in graduatoria, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Art. 10) DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipulazione del contratto o dell'affidamento del servizio, l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre all'ARST, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, quanto segue:

A. Deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, a favore di ARST S.p.A., costituito in uno dei seguenti modi:

1. quietanza, in copia originale, di avvenuto versamento sul c/c bancario codice IBAN IT41R010050480000000002665 – Banca Nazionale del Lavoro sede di Cagliari - intestato ad ARST S.p.A.;
2. fideiussione bancaria, in copia originale;
3. polizza assicurativa, in copia originale (rilasciata da Imprese assicurative regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni).

In caso di cauzione costituita in una delle forme di cui ai precedenti punti 2) e 3) la stessa dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 del C.C.), la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità di anni uno, tacitamente rinnovabile, sino a quando non sarà rilasciata apposita dichiarazione liberatoria da parte di ARST;
- essere corredata da autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/i firmatario/i del titolo di garanzia.

È **espressamente esclusa** la possibilità di presentare una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993.

Si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

Per fruire delle riduzioni dette, l'operatore economico **segnala** il possesso dei relativi requisiti e **lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti, indicando dettagliatamente la modalità di calcolo dell'importo della garanzia prestata.

B. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i, acceso/i presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato/i alle commesse pubbliche, nonché le relative coordinate, intestato/i alla ditta aggiudicataria e presso il quale verrà accreditato, alle scadenze stabilite, il corrispettivo delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario o postale; inoltre, l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti correnti dedicati.

C. Dichiarazione relativa alla presa visione del DUVRI indicata come "APPENDICE" nell'Al.F.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi e/o la documentazione presentata risulti, anche solo parzialmente, non conforme a quanto sopra richiesto, l'ARST può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione dando inizio altresì alle procedure in danno per le nuove procedure di aggiudicazione, con rivalsa delle spese e di ogni altro onere sul deposito cauzionale provvisorio e con incameramento della eventuale parte residua di quest'ultimo.

Art. 11) DISPOSIZIONI FINALI

- 1) Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti, ARST si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura.
- 2) Tutti gli importi offerti dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere prevarrà quella in lettere.
- 3) Il verbale di gara relativo alla proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente alla approvazione dello stesso verbale da parte dell'Organo aziendale competente.
- 4) L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.
- 5) In corso di durata del contratto l'ARST, ove lo ritenga necessario, ha facoltà di ripetere la verifica del possesso dei requisiti generali (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016) dichiarati in sede di gara.
- 6) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 7) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 8) Il contratto sarà stipulato nei termini e modalità previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa, infine, che:

- a) qualora non si dovesse procedere - per motivi dipendenti dalla ditta aggiudicataria - alla formalizzazione del contratto, l'ARST si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione e, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario;
- b) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) per quanto non espressamente previsto dai documenti di gara, si rimanda al D.Lgs. n°50/2016 ed alle parti non abrogate del Regolamento di cui al D.P.R. n° 207/2010, per quanto applicabili;
- d) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti;
- e) per le procedure di ricorso si farà riferimento agli artt. 119 e 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

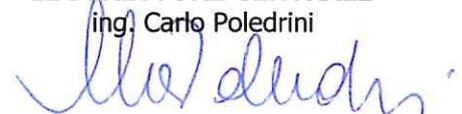
Il Responsabile del procedimento nella fase di affidamento ed il Responsabile dell'accesso agli atti, è l'avv. Salvatore Perra, Dirigente del Servizio "Negoziale e Appalti".

Il Responsabile del procedimento nella fase di progettazione e di esecuzione del servizio è l'ing. Claudia Carboni, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE CENTRALE

ing. Carlo Poledrini



NEG/SPiras/SPerra