



trasporti regionali della Sardegna
Via Posada, 8/10
09122 Cagliari
tel (+39) 070 2657 1
fax (+39) 070 2657 757
mail arst@arst.sardegna.it
pec arst@pec.arstspa.info
www.arst.sardegna.it

**Spett.le Operatore Economico
Qualificato Albo R.F.I. SQ007**

10 MAR. 2022

004943

Oggetto:

Procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della Legge n° 120/2020 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di sfalcio, decespugliamento e controllo della vegetazione della sede ferroviaria (scartamento 950 mm) e di altre aree in uso ad ARST S.p.A. dislocate su tutto il territorio regionale sardo, suddiviso in cinque lotti.

Gara n° 31/2022 – SardegnaCAT tender 217093

Lotto 1 - CIG 9129361B04

Lotto 2 - CIG 9129371347

Lotto 3 - CIG 9129386FA4

Lotto 4 - CIG 912939249B

Lotto 5 - CIG 9129404E7F

La presente procedura è riservata ai soli operatori economici ISCRITTI nell'Elenco R.F.I. degli Operatori Qualificati SQ007: Servizi di controllo della vegetazione.

Sono allegati alla presente Lettera di invito e ne costituiscono parte integrante e sostanziale, i sotto elencati documenti:

- Capitolato Tecnico-Amministrativo (Allegato A)
- Criteri di valutazione offerta tecnico-economica (Allegato A_1)
- Domanda di partecipazione (Allegato B)
- D.G.U.E. + integrazioni (Allegati C e C1)
- Offerta economica (Allegati D1, D2, D3, D4 e D5)
- Patto di integrità (Allegato E)
- D.U.V.R.I. (Allegato F)

Tutti i documenti sopra indicati sono disponibili:

- ❖ sul sito internet aziendale all'indirizzo: http://www.arst.sardegna.it/azienda/Concorsi/Bandi_digara.html
- ❖ sul sito internet all'indirizzo <http://sardegnacat.it>

INDICAZIONI PRELIMINARI

L'ARST S.p.A. con sede in Cagliari, via Posada n. 8/10, si avvale dei Sistemi di qualificazione istituiti da Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. (R.F.I. S.p.A.) ed intende procedere all'espletamento di una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di sfalcio e decespugliamento della sede ferroviaria (scartamento 950 mm) e di altre aree in uso ad ARST S.p.A., suddivisa in cinque lotti.

Per quanto sopra, codesta Società - qualificata nel "Sistema di Qualificazione R.F.I. SQ007 degli operatori per i servizi di controllo della vegetazione infestante delle aree ferroviarie" - è invitata a presentare la propria offerta, secondo le modalità e le condizioni nel seguito indicate.

Le modalità di realizzazione del servizio e le ulteriori clausole contrattuali sono riportate nel Capitolato Tecnico-Amministrativo (Allegato A).

Per l'espletamento della presente procedura di gara ARST si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della **Centrale Regionale di Committenza** (CRC) che gestisce la piattaforma elettronica **Sardegna CAT**, accessibile all'indirizzo internet www.sardegnaecat.it.

Gli Operatori Economici interessati alla procedura dovranno preventivamente ed obbligatoriamente abilitarsi al Portale SardegnaCAT.

L'operatore economico che intende presentare offerta per l'appalto di cui in oggetto dovrà inserire nella piattaforma SardegnaCAT la propria domanda di partecipazione e le dichiarazioni contestuali, formulata secondo le informazioni che si forniscono in questa Lettera di invito e nei suoi allegati che contengono le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara.

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dello sfalcio, decespugliamento, controllo della vegetazione ed eliminazione delle erbe, del fieno, degli arbusti, degli sterpi e di altro materiale infiammabile, nelle aree di pertinenza della linea ferroviaria (scartamento 950 mm e binario unico) e di altre aree utilizzate da ARST S.p.A. per le proprie attività.

Tali attività sono funzionali sia a garantire la utilizzabilità della infrastruttura ferroviaria sia a accogliere e rispettare le indicazioni in materia di prevenzione contro gli incendi contenute nelle "Prescrizioni Regionali Antincendio 2020-2022" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n.15/7 del 23/04/2021.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. le aree oggetto delle attività sono state suddivise approssimativamente per distribuzione territoriale e l'affidamento del servizio avverrà per lotti così individuati:

Lotto 1: linee TPL: Sassari - Alghero, Sassari - Sorso, Macomer -Nuoro; Linea metrotranviaria Sassari, compresi piazzali, aree di stazione e pertinenze;

Lotto 2: linee TPL: Monserrato Isili e linea metrotranviaria Cagliari, compresi piazzali, aree di stazione e pertinenze;

Lotto 3: Linee Turistiche: Sassari- Tempio- Luras - Palau, Linea Turistica Macomer – Bosa, compresi piazzali, aree di stazione e pertinenze;

Lotto 4: Linee Turistiche Mandas Arbatax, Linea Turistica Isili – Sorgono, compresi piazzali, aree di stazione e pertinenze;

Lotto 5: aree utilizzate da Arst SpA per le proprie attività dislocate su tutto il territorio regionale;

	Lotto 1	Lotto 2	Lotto 3	Lotto 4	Lotto 5
- Importo a base di gara	€ 58.000,00	€ 67.000,00	€ 145.000,00	€ 135.000,00	€ 25.000,00
- Superficie m ²	849.000	958.000	1.905.000	1.760.000	72.700

Per ciascun Lotto l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto trattasi di servizi ad alta intensità di manodopera (come definiti all'art. 50, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: nei quali il costo della manodopera è pari almeno al 50 per cento dell'importo totale del contratto).

Il presente appalto è disciplinato dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. è possibile presentare offerta per uno o per più lotti.

L'aggiudicazione del servizio avverrà distintamente per ognuno dei Lotti facenti parte dell'appalto.

Per ottemperare agli adempimenti riguardanti la sicurezza dei lavoratori da impiegare nelle operazioni oggetto della gara, al fine di ridurre/eliminare i rischi derivanti da interferenze, l'aggiudicatario della prestazione non

risulta, allo stato dell'attuale fase, gravato di alcun costo correlabile con l'adozione di azioni e/o misure da porre in essere a tal fine.

Si rammenta che con Deliberazione n. 15/7 del 23.04.2021 la Giunta Regionale della Sardegna ha approvato le "Prescrizioni Regionali Antincendi 2020-2022", e che l'ultimazione delle operazioni relative al trattamento di sfalcio, decespugliamento e di tutte le altre operazioni necessarie per la corretta esecuzione del servizio, dovrà avvenire improrogabilmente entro e non oltre il **01 giugno 2022**.

Per quanto concerne la sicurezza si fa specifico riferimento all'articolo 12 del Capitolato Tecnico Amministrativo ed al DUVRI.

Art. 2 - SOPRALLUOGHI, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Non è previsto il sopralluogo obbligatorio accompagnato da personale ARST e, quindi, non dovrà essere prodotto in gara alcun attestato di effettuazione del sopralluogo.

Si precisa che non sarà rilasciata alcuna documentazione di avvenuto sopralluogo; il Concorrente dovrà comunque dichiarare, a pena di esclusione, di aver effettuato il sopralluogo, nella domanda di partecipazione.

Infatti, esaminata la documentazione di gara, i concorrenti dovranno valutare e accertare con ogni mezzo e tecnologia tutte le condizioni e circostanze che possano influire sui prezzi dell'offerta e dovranno, a loro cura e spese, effettuare il sopralluogo.

Per l'accesso al sedime ferroviario con l'assistenza di un incaricato ARST, dovrà essere formulata specifica richiesta, entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno **21 marzo 2022**, esclusivamente tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT.

Sarà data conferma agli Operatori Economici richiedenti, tramite PEC, con l'indicazione della data, del luogo e dell'ora di effettuazione del sopralluogo.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti, entro il termine perentorio delle **ore 13.00** del giorno **25 marzo 2022**, esclusivamente tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT.

Sarà dato riscontro solo ai quesiti pervenuti entro tale termine; le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate, con effetto di notifica a tutti i concorrenti, sul portale SardegnaCAT all'indirizzo riservato alla presente procedura.

A tal fine è onere del Concorrente tenere costantemente monitorato il portale SardegnaCAT.

Non sarà data risposta, oltre che ai quesiti pervenuti al di fuori del termine suddetto, anche a quelli riferiti a problematiche di carattere generale relative all'applicazione della normativa vigente e quindi non riguardanti la specificità dell'appalto.

Sopralluoghi, informazioni e chiarimenti dovranno pertanto permettere ai Concorrenti di essere a conoscenza di qualsiasi particolare, per cui l'Aggiudicatario non potrà mai, e per nessuna ragione, appellarsi ad imprecisioni ed insufficienza di dati contenuti nella presente Lettera di invito e nei suoi allegati per richiedere, durante od al termine delle prestazioni, il riconoscimento di oneri non previsti in sede d'offerta.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale SardegnaCat all'indirizzo: <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare il Market Operations Center (MOC) al numero verde 800212036 oppure all'indirizzo mocsardegna@regione.sardegna.it.

Art. 3 - SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla presente procedura è **riservata** agli Operatori Economici qualificati nel "Sistema di Qualificazione R.F.I. SQ007 Servizi di controllo della vegetazione", in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 Requisiti di partecipazione di carattere generale:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i.;

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione della parte III (motivi di esclusione), lettere A, B e C del DGUE (Allegato C).

- b) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n° 165/2001 o di ogni altra situazione, ai sensi della normativa vigente, che determini l'esclusione dalla procedura e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione della parte III (motivi di esclusione), lettera D (altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale), punto 7 del DGUE (Allegato C).

3.2 Requisiti di partecipazione di capacità tecnica e professionale:

- c) iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività assimilabili all'oggetto del presente appalto.

Il requisito c) dovrà essere dichiarato mediante la compilazione della parte IV (criteri di selezione), lettera A (idoneità), punto 1 del DGUE (Allegato C).

- d) abilitazione al sistema di qualificazione R.F.I. SQ007: Servizi di controllo della vegetazione;

Il requisito d) dovrà essere dichiarato mediante la compilazione della parte IV (criteri di selezione), lettera C (Capacità tecniche e professionali), punto 13 del DGUE (Allegato C).

- e) Certificazione ISO 14001, in corso di validità, del sistema della certificazione ambientale (in base alla norma di riferimento UNI-EN ISO 14001).

Il requisito e) dovrà essere dichiarato mediante la compilazione della parte IV (criteri di selezione), lettera D (sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale), punto 2 del DGUE (Allegato C).

oppure

- f) registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Il requisito f) dovrà essere dichiarato mediante la compilazione della parte IV (criteri di selezione), lettera C (capacità tecniche e professionali), punto 7 del DGUE (Allegato C).

Con riferimento a quanto dichiarato nella parte III del DGUE, **tutti i soggetti che presentano il DGUE**, dovranno far riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08/11/2017 (che ha sostituito il Comunicato del Presidente del 26/10/2016).

Inoltre, sempre su indicazione dell'ANAC, nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i. sarà richiesto solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Art. 4 - SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'Art. 16 del "Capitolato Tecnico-Amministrativo" (Allegato A).

Il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE (parte II, lettera D: Informazioni sui subappaltatori) le parti della prestazione che intende subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni nel DGUE, il successivo subappalto è vietato.

Art. 5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00** del giorno **4 aprile 2022** indicato nella procedura negoziata informatizzata, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

L'offerta è composta da tre buste virtuali:

"Busta di Qualifica" – Documentazione Amministrativa

"Busta Tecnica" – Offerta tecnica

"Busta Economica" – Offerta economica

Ciascun documento contenuto nelle suddette buste virtuali, dovrà essere redatto in formato elettronico (estensione *.pdf), essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 (estensione *.p7m), senza necessità di allegare copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il sistema Sardegna CAT non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato. Si invitano pertanto gli Operatori economici interessati ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito.

Il rischio dell'intempestività della presentazione dell'offerta mediante il portale SardegnaCAT è a totale carico dell'Operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell'offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti o di qualsiasi altro motivo.

Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità di ARST S.p.A. nel caso che per ritardi o disguidi tecnici, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non possa essere caricata sul Portale in maniera corretta nel termine stabilito nel bando.

Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'offerente ha preso cognizione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che attengono all'esecuzione del servizio.

Art. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta di qualifica)

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RdO deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione amministrativa:

6.1 - DOCUMENTO 1: Domanda di partecipazione in carta libera, redatta in conformità al modello di cui all'Allegato B) alla presente Lettera di invito.

La Domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratori dei legali rappresentanti, ed in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile o il Certificato della C.C.I.A.A. qualora contenga i dati della procura stessa.

6.2 - DOCUMENTO 2: DGUE (Allegato C e Allegato C1) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.

Il DGUE (Allegato C) consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

L'integrazione al DGUE (Allegato C1) consiste in un'autodichiarazione in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni indicate nella nuova formulazione del comma 5, lett. c-bis c-ter e c-quater, e lett. f-bis e f-ter dell'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

Il DGUE (Allegati C e C1) - una volta compilato in ogni sua parte, seguendo le "Linee guida per la compilazione del DGUE" predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), pubblicato nella G.U. n. 174 del 27.07.2016 con la Circolare n. 3 del 18.07.2016 - dovrà essere sottoscritto digitalmente dai SOGGETTI INTERESSATI.

6.3 - DOCUMENTO 3: Patto di integrità

Copia del Patto di Integrità (Allegato E) sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nell'ambito della presente procedura di gara è fatto obbligo ai Concorrenti di sottoscrivere il Patto di

Integrità ("PI"), che è parte integrante e sostanziale dei documenti di gara.

La mancata sottoscrizione del PI costituisce **causa di esclusione dalla gara** ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. regolarizzabile attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, il Patto di Integrità deve essere presentato da ciascuna componente il raggruppamento.

6.4 - DOCUMENTO 4: Modello F23

copia del **Mod. F23** sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a € 16,00, con esplicito riferimento alla presente procedura:

- ufficio o ente (campo 6): TW2;
- estremi dell'atto o del documento (campo 10): anno 2022 numero CIG;
- codice tributo (campo 11): 456T;
- descrizione (campo 12): Imposta di bollo Offerta economica Gara n° 31/2022;

Tutti i documenti indicati ai precedenti punti 6.1, 6.2, 6.3 e 6.4 devono essere presentati, **a pena di esclusione**, nel rispetto delle indicazioni sopra riportate.

Art. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste, a pena di esclusione o di inammissibilità delle offerte, dalla presente Lettera di invito, dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta o di altri elementi essenziali.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prevista al precedente Art. 8 possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica**, la Stazione Appaltante - anche tramite il Presidente della Commissione di gara o il Responsabile del procedimento - assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In particolare sarà disposto il Soccorso Istruttorio, nei seguenti casi che saranno considerati **irregolarità essenziali**:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione digitale della Domanda di partecipazione, del DGUE e del Patto di integrità, da parte dei soggetti tenuti a renderla;
- incompletezza o refusi materiali della Domanda di partecipazione o nel DGUE, tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l'assolvimento di quanto richiesto dalla Lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente;
- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione digitale del F23 attestante l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. (**irregolarità formali non essenziali**) è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti

in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA TECNICA (Busta Tecnica)

Nella sezione denominata "**Busta tecnica**" della RdO, deve essere contenuta l'Offerta Tecnica costituita da una Relazione Tecnica, dettagliata il cui contenuto dovrà consentire alla Commissione Giudicatrice di valutare l'offerta rispetto ai criteri indicati nel documento "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica-economica", Allegato A_1.

A **pena di esclusione** tutta la documentazione costituente "offerta tecnica" non deve contenere elementi che possano consentire una qualsiasi valutazione o considerazione di carattere economico.

La documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta digitalmente:

- in caso di concorrente singolo oppure di concorrente costituito da imprese già riunite o già associate, dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio, non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La mancata sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica non potrà essere sanata.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta tecnica ed economica.

Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (Busta Economica)

Per ciascun lotto, nella sezione denominata "**Busta economica**", della RdO presente su Sardegna CAT, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'**Offerta Economica** presentata come segue:

9.1 - DOCUMENTO 1: offerta economica, che, a pena di esclusione, dovrà essere presentata come segue:

- redatta in conformità al modello di Offerta Economica (Allegati D1, D2, D3, D4 e D5);
- con l'indicazione del **ribasso percentuale offerto** (con un massimo di due cifre decimali) sia in cifre che in lettere. *Gli importi indicati dovranno approssimarsi non oltre la seconda cifra dopo la virgola e, pertanto, non si terrà conto delle eventuali ulteriori cifre oltre la seconda.*
- debitamente compilata, in ogni sua parte, datata e sottoscritta digitalmente dall'Offerente (il modello non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente);

Inoltre, dovranno essere indicati, **a pena di esclusione** dalla gara (art. 95, comma 10 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.):

- i **propri costi della manodopera** da sostenere per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura;
- gli **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro, da sostenere per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura;

L'indicazione di un importo pari a "zero" e/o di "ogni altro segno" sarà valutato come "non apposto" e comporterà l'esclusione dalla procedura di gara; si precisa che non è applicabile il soccorso istruttorio ex articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 per la mancata indicazione di detti costi.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso esposta in lettere e quella in cifre nel modello di Offerta Economica (Allegati D1, D2, D3, D4 e D5), sarà ritenuta valida quella in lettere.

L'offerta economica sarà considerata valida e resterà ferma ed impegnativa per 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali, ove non sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti potranno svincolarsi dalla stessa mediante formale comunicazione scritta da inviarsi a ARST.

La mancata sottoscrizione digitale dell'offerta economica non potrà essere sanata.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale

degli elementi afferenti all'offerta tecnica ed economica (art. 83, comma 9 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.).

Art. 10 - ELEMENTI DI GIUDIZIO – CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Per l'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi della lettera a) comma 3 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., utilizzando gli elementi di giudizio indicati, con relativo peso, nel documento Allegato A_1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnico-economica".

Sarà attribuito un massimo di **70 punti** all'Offerta Tecnica e di **30 punti** all'Offerta Economica.

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del Partecipante che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto sommando il punteggio relativo all'"Offerta Economica" ed il punteggio relativo all'"Offerta Tecnica".

10.1 METODO DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Per la valutazione delle offerte sarà utilizzato il "metodo aggregativo compensatore", che consiste nell'attribuzione di punteggi parziali compresi tra un minimo e un massimo predeterminati a ciascuno degli elementi oggetto di valutazione, dai quali poi si ottiene il punteggio complessivo.

10.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

In relazione all'Offerta Tecnica i componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno alle offerte i punteggi tramite una interpolazione lineare tra riduzioni temporali massime e minime secondo la scala di valori descritta nel documento Allegato A_1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnico-economica".

10.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Questo elemento è costituito dal "**Prezzo**" offerto. All'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 30 punti determinato come meglio descritto nel documento Allegato A_1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnico-economica".

10.4 PUNTEGGIO TOTALE

Sarà considerata come **offerta economicamente più vantaggiosa** quella che avrà conseguito il maggiore punteggio totale, a seguito dell'applicazione della procedura appena descritta.

Art. 11 - PROCEDURA DI GARA

11.1 - COMMISSIONE GIUDICATRICE – COMPOSIZIONE E NOMINA

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in conformità all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministratore Unico di ARST provvederà alla nomina della **Commissione Giudicatrice** che sarà composta da tre componenti esperti nelle materie cui si riferisce l'appalto.

In capo ai componenti la Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 3 del Patto di integrità.

A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione.

La Commissione giudicatrice cura l'intero procedimento di gara e ad essa è attribuita la competenza sia dell'esame e della valutazione delle offerte tecniche ed economiche, sia dell'esame della documentazione amministrativa concernente il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione, al fine di garantire l'unitarietà del procedimento di valutazione e la terzietà del valutatore, nonché della valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

11.2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno fissato per l'apertura telematica delle buste è il **5 aprile 2022 alle ore 10.00**, presso gli uffici della Direzione Centrale dell'ARST, in Cagliari – Via Posada, 8/10.

A seguito delle misure per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID 19, tra cui il divieto di ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico – ove perduri lo stato d'emergenza - le sedute di gara si terranno in via telematica, mediante lo strumento della videoconferenza.

A detta videoconferenza potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti o loro delegati muniti di valida delega riferita alla procedura in questione. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Sarà comunque ammesso a presenziare un solo rappresentante per ogni Società concorrente.

L'intangibilità del contenuto delle offerte, è assicurata dall'utilizzo della piattaforma della Regione Sardegna di e-procurement "Sardegna CAT", posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

Nel giorno e nell'ora sopra indicati, il **Presidente della Commissione Giudicatrice**, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa:

- dichiarerà aperta la gara;
- previo accesso alla piattaforma SardegnaCat del "punto istruttore", abilitato dal "punto ordinante" (Responsabile del procedimento nella fase di Affidamento), alla verifica nell'area "Valutazione" delle offerte inserite a sistema entro i termini perentori indicati nella presente Lettera di invito ed a rendere noti i nominativi dei soggetti partecipanti;
- all'apertura telematica della "Busta di qualifica" contenente la Documentazione Amministrativa, per ciascun concorrente (sbloccare ed aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa) e verifica della firma digitale dei documenti allegati;
- a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente Lettera di invito;
- all'ammissione alla fase successiva dei Concorrenti la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse non in regola;

In particolare, in questa fase, **si procederà all'esclusione dalla gara** nei seguenti casi:

- dalla documentazione amministrativa presentata in formato digitale risulti che l'offerente si trovi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice o in qualsiasi altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- dalla documentazione di ammissione alla gara presentata in formato digitale, risulti che l'Offerente non possiede l'idoneità professionale, le capacità economica-finanziaria e tecniche-professionali richieste.

Come specificato al precedente Art. 7, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, se applicabile, si ricorrerà al **Soccorso Istruttorio**.

A tal fine, qualora sia necessario, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli operatori economici concorrenti, la Commissione sospende la seduta di gara per richiedere le dovute integrazioni, secondo quanto indicato nella presente Lettera di invito al precedente Art. 7.

Alla ripresa dei lavori, la Commissione esaminerà la documentazione integrativa e deciderà sull'ammissibilità al prosieguo della gara dei concorrenti invitati all'integrazione.

In caso di esclusione di concorrente nella fase amministrativa, la Commissione Giudicatrice potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiuse la Busta Tecnica e la Busta Economica dello stesso.

Successivamente, la Commissione procederà, relativamente agli operatori economici ammessi;

- all'apertura telematica della "Busta Tecnica" contenente l'Offerta tecnica, per ciascun concorrente (sbloccare ed aprire la cartella contenente l'offerta tecnica) al fine di verificare la presenza dell'Offerta Tecnica, richiesta dalla presente Lettera di invito, restando esclusa ogni facoltà degli interessati eventualmente presenti di prendere visione del contenuto e di verificare la correttezza formale dell'apposizione delle firme digitali;

La mancata sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica non potrà essere sanata.

Saranno esclusi:

- > i Concorrenti che non hanno presentato l'Offerta Tecnica telematica così come richiesto dalla presente Lettera di invito;
- > i Concorrenti che hanno presentato Offerte Tecniche telematiche non firmate digitalmente o firmate da persona non munita dei poteri necessari per impegnare l'Offerente.

Il Presidente della Commissione dichiarerà chiusa la seduta pubblica e la Commissione Giudicatrice, **in una o più sedute riservate**, procederà all'esame ed alla valutazione dell'**Offerta Tecnica** presentata da ciascun concorrente ammesso, attribuendo il relativo punteggio secondo i criteri di valutazione stabiliti al precedente art. 10.

Successivamente, **in seduta pubblica**, la Commissione, - previa comunicazione ai concorrenti del giorno e dell'ora della convocazione - mediante avviso pubblicato sul portale SardegnaCAT procederà:

- > a rendere pubblico il punteggio assegnato dalla Commissione a ciascuno dei concorrenti relativamente al contenuto delle buste "**B – Offerta Tecnica**";
- > all'apertura telematica delle Buste Economiche contenenti l'Offerta Economica, relativamente ai concorrenti ammessi;
- > a verificare la presenza e la completezza della documentazione richiesta in conformità a quanto previsto al precedente art. 9 della presente Lettera di invito;
- > a verificare la correttezza formale dell'apposizione delle firme digitali, dell'indicazione del prezzo (canone annuale e costo orario), dei costi della manodopera e dei costi relativi alla sicurezza, e in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione;
- > alla valutazione dell'offerta economica presentata da ciascun Concorrente ammesso, secondo i criteri di valutazione stabiliti al precedente art. 10, attribuendo il relativo punteggio e dall'Allegato F;
- > all'attribuzione del punteggio complessivo (somma del punteggio dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica);
- > a stilare la graduatoria finale;
- > a disporre l'eventuale verifica della congruità dell'offerta, secondo quanto indicato nella presente Lettera di invito al successivo punto 11.3, qualora ricorrano le condizioni.

Sarà considerata come offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà conseguito il maggiore punteggio totale (Ca), a seguito dell'applicazione della procedura appena descritta.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la Commissione Giudicatrice procederà a richiedere offerta economica migliorativa, che dovrà pervenire tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT; nel caso si dovesse verificare un'ulteriore situazione di parità, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta tecnica ed economica.

In particolare, in questa fase, **saranno considerate nulle e quindi escluse le offerte**, nei seguenti casi:

- > prive dell'indicazione dei costi della manodopera e dei costi relativi alla sicurezza;
- > non firmate digitalmente;
- > firmate digitalmente da persona non munita dei poteri necessari per impegnare l'offerente;
- > le offerte condizionate o contenenti riserve.

La Commissione giudicatrice, dopo aver effettuato la verifica delle eventuali offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art 97, comma 3, del Codice, provvederà, alla formazione della graduatoria di gara e alla predisposizione della proposta di aggiudicazione.

Tutte le sedute aperte al pubblico saranno rese note unicamente mediante avviso pubblicato sul portale SardegnaCAT da considerare a tutti gli effetti quale notifica avente valore di legge.

Come specificato al precedente articolo 7, non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta economica (art. 83, comma 9 del Codice) e tecnica.

11.3 - PROCEDURA DI GARA - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Per la valutazione della congruità delle offerte la Commissione Giudicatrice procederà nel rispetto dell'art. 97 del Codice.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, un'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla Lettera di invito.

Si procederà all'individuazione delle offerte anomale in base a tale calcolo solo se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a tre. Diversamente si applica l'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del codice.

Successivamente all'individuazione delle offerte anomale la Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi complessivamente ottenuti per l'offerta tecnica.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Commissione richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Commissione propone l'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La Commissione Giudicatrice, dopo aver valutato la congruità delle offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, provvederà alla formazione della graduatoria e proporrà l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

11.4 - PROCEDURA DI GARA - CONCLUSIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione Giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Responsabile del procedimento nella fase di affidamento tutti i Verbali e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016.

Art. 12 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione di gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al Responsabile del procedimento nella fase di affidamento i Verbali di gara contenenti, la graduatoria e, pertanto, la proposta di aggiudicazione ed esclusione provvisoria dei partecipanti, ai fini dei successivi adempimenti.

Il Responsabile del procedimento nella fase di affidamento sottoporrà all'Organo aziendale competente i Verbali di gara contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione delle ditte partecipanti, nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione sarà disposta con specifico provvedimento amministrativo dell'Organo aziendale competente e diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati dal Concorrente in sede di offerta.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La verifica dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di qualificazione di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nella presente Lettera di invito all'art. 3), avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

A tal fine dovrà essere presentata - **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della relativa richiesta - la seguente documentazione:

- **Certificato** di iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
- **Idonea documentazione** attestante l'iscrizione nel Sistema di qualificazione R.F.I. SQ007: Servizi di controllo della vegetazione";
- **Certificazione** ISO 14001 (in originale o copia conforme) del sistema della certificazione ambientale (in base alla norma di riferimento UNI-EN ISO 14001);
oppure
- **Attestazione** (in originale o copia conforme) del possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- Il **nominativo** dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 80, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08.11/2017 (che ha sostituito il Comunicato del Presidente del 26/10/2016).
- Dichiarazione **sostitutiva C.C.I.A.A. - Comunicazione** (Mod. 1), disponibile sul sito della Prefettura di Cagliari, al seguente indirizzo:
http://www.prefettura.it/cagliari/contenuti/Certificazione_antimafia-8557825.htm
debitamente compilata, sottoscritta digitalmente e resa, anche, in formato editabile (*.xls) ai fini dell'acquisizione della comunicazione antimafia ex art. 87 del D.Lgs. n° 159/2011 e s.m.i., riferita ai soggetti di cui all'art. 85 D.Lgs. n° 159/2011 e s.m.i.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 1, della Legge n° 183/2011 (norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive), qualora il concorrente non sia in possesso dei documenti richiesti e gli stessi debbano essere rilasciati da pubbliche amministrazioni, sarà cura di ARST acquisirli d'ufficio.

È consentita la dimostrazione dei requisiti mediante la produzione di documentazione alternativa, purché sia sufficiente a dare prova di quanto dichiarato dal concorrente.

Nel contempo questa Azienda procederà alla richiesta diretta della seguente documentazione:

- ❖ **Certificato del casellario giudiziale** (per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 80 del D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.), che sarà richiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Cagliari;
- ❖ **Attestazione di regolarità fiscale**, che sarà richiesto agli Uffici dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competenti;
- ❖ **DURC** (documento unico di regolarità contributiva), che sarà richiesto tramite il servizio "Durc On Line";
- ❖ **Certificazione** attestante l'inesistenza di illeciti antitrust definitivamente accertati, che sarà richiesta all'Autorità garante della concorrenza e del mercato;
- ❖ **Certificazione** attestante il rispetto della normativa sul lavoro dei disabili, che sarà richiesta al Centro/Servizio del Lavoro territorialmente competente;

- ❖ **Certificazione** attestante l'inesistenza di procedure concorsuali, che sarà richiesta alla Sezione Fallimentare del Tribunale territorialmente competente;

In materia di normativa antimafia sarà applicato il D.Lgs. n° 159/2011 e s.m.i.

Solo dopo l'accertamento dei requisiti prescritti, il Responsabile del procedimento di gara sottoporrà all'Organo aziendale competente i Verbali di gara contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione delle ditte partecipanti, nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

L'Organo aziendale competente provvederà ad adottare il definitivo provvedimento amministrativo.

I risultati di gara saranno comunicati ai concorrenti nei termini di legge.

Alla ditta aggiudicataria sarà altresì richiesta la documentazione di cui al successivo articolo.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante procederà, pertanto, allo scorrimento della graduatoria e all'affidamento al Concorrente secondo in graduatoria, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n° 159/2011).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis e 92 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Art. 13 - DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipulazione del contratto o dell'affidamento del servizio, l'Aggiudicatario sarà tenuto a produrre all'ARST, **entro 10 giorni** dalla data di ricevimento della comunicazione, quanto segue:

- A) **Garanzia definitiva**, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, a favore di ARST S.p.A., ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., costituita sotto forma di cauzione o fideiussione secondo una delle seguenti modalità:

a) quietanza, in copia originale, di avvenuto versamento sul c/c bancario: codice IBAN IT41R010050480000000002665 - Banca Nazionale del Lavoro sede di Cagliari - intestato ad ARST S.p.A. con causale "Cauzione definitiva Gara n° 31/2022 sfalcio 2022";

b) fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

In caso di garanzia definitiva costituita in una delle forme di cui al precedente punto b) la stessa dovrà:

- avere validità di anni uno, tacitamente rinnovabile, sino a quando non sarà rilasciata apposita dichiarazione liberatoria da parte di ARST;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 del codice civile);
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di ARST;
- essere corredata da autentica notarile della firma, dell'identità e dei poteri e della qualifica del soggetto/soggetti firmatario/i del titolo di garanzia.

È espressamente esclusa la possibilità di presentare una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n° 385/1993.

Si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. n°50/2016.

Per fruire delle riduzioni dette, l'operatore economico **segnala** il possesso dei relativi requisiti e **lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti, indicando dettagliatamente la modalità di calcolo dell'importo della garanzia prestata.

- B) **Dichiarazione** di presa visione del D.U.V.R.I. e dei rischi interferenti, redatto da ARST ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n°81/2008 (ultima pagina del D.U.V.R.I Allegato F alla presente);
- C) In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della Legge n° 136/2010, **estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i**, acceso/i presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato/i alle commesse pubbliche, nonché le relative coordinate, intestato/i alla ditta aggiudicataria e presso il quale verrà accreditato, alle scadenze stabilite, il corrispettivo delle prestazioni



contrattuali, tramite bonifico bancario o postale; inoltre, l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti correnti dedicati.

Inoltre, **dopo l'affidamento del contratto** ma, comunque, **prima dell'inizio delle attività** l'Appaltatore dovrà presentare tutti i documenti indicati all'art. 13 del Capitolato Tecnico-Amministrativo.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi e/o la documentazione presentata risulti, anche solo parzialmente, non conforme a quanto sopra richiesto, l'ARST può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione.

La stipula del contratto avverrà nel rispetto della tempistica di cui all'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., l'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata.

Ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lett. a) della Legge n° 120/2020 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

La consegna in via di urgenza sarà comunque subordinata all'acquisizione della documentazione di cui al presente articolo, integrata dalla ulteriore documentazione prevista dal Capitolato Tecnico-Amministrativo relativa alla cauzione definitiva (art. 9) e alla polizza assicurativa (art. 14).

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10 del D.Lgs. n°50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di trentacinque giorni per la stipula del contratto.

La stipula del contratto avverrà mediante lo scambio di lettere, secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La presente lettera di invito non vincola l'ARST e non determina il sorgere di diritti di sorta da parte dell'offerente.

Nulla spetterà ai concorrenti non aggiudicatari a titolo di compenso per qualsiasi onere o spesa sostenuta per la redazione e presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

1) Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, ARST si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

2) La mancata osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Offerente dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'Ufficio finanziario competente.

3) Tutti gli importi offerti dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere prevarrà quella in lettere. Non saranno escluse le offerte eventualmente espresse solo in cifre o solo in lettere.

4) Il verbale di gara relativo alla proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente alla approvazione dello stesso verbale da parte dell'Organo aziendale competente.

5) L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

6) In corso di durata del contratto l'ARST, ove lo ritenga necessario, ha facoltà di ripetere la verifica del

possesso dei requisiti generali (art. 80 D.Lgs. n° 50/2016) dichiarati in sede di gara.

- 7) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 8) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 9) Il contratto sarà stipulato nei termini e modalità previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa, infine, che:

- a) qualora non si dovesse procedere - per motivi dipendenti dalla ditta aggiudicataria - alla formalizzazione del contratto, l'ARST si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione e, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, all'incameramento della cauzione provvisoria;
- b) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) per quanto non espressamente previsto dalla Lettera di invito e dai suoi allegati, si rimanda al D.Lgs. n°50/2016 ed alle parti non abrogate del Regolamento di cui al D.P.R. n° 207/2010;
- d) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti;
- e) per le procedure di ricorso si farà riferimento agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

^ ^ ^ ^ ^

Il Responsabile del procedimento nella fase di affidamento dei Lavori, è il dott. Carlo Boi, Dirigente Responsabile del Servizio "Negoziale e Appalti".

Il Responsabile dell'accesso agli atti, è l'avv. Salvatore Perra, Vice Direttore Centrale di ARST.

Il Responsabile del procedimento nella fase di progettazione e di esecuzione del servizio è l'ing. Giovanni Pirino, Dirigente del Servizio "Manutenzione Linea".

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito, si rimanda alle norme di legge attualmente in vigore in materia di appalti.

Distinti saluti.

L'Amministratore Unico
dott. Roberto Neroni

NEG/S.Piras/C.Boi

