



trasporti regionali della sardegna

# DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta, ai sensi dell'articolo 123, comma 1 e articolo 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di assicurazione RCA/LM e ARD/CVT del parco autoveicoli ARST.**

**Gara n. 24/2023 - CIG 97277644CD - SardegnaCAT tender\_220077 - rfq\_409659**

## **Art. 1) INDICAZIONI PRELIMINARI**

### **1^ PARTE – NOTA INTRODUTIVA**

L'ARST S.p.A. con sede in Cagliari, via Posada n. 8/10, successivamente denominata "ARST" - intende procedere all'espletamento di una procedura aperta, ai sensi dell'articolo 123, comma 1 e articolo 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei Servizi Assicurativi indicati in oggetto.

L'ARST S.p.A. è una società di proprietà della Regione Autonoma Sardegna, un operatore multimodale che svolge la sua attività in maniera integrata in quanto gestisce il trasporto pubblico locale sia automobilistico che ferroviario e metro-tranviario ([www.arst.sardegna.it](http://www.arst.sardegna.it)).

ARST SpA assicura il diritto alla mobilità nell'intero territorio regionale avvalendosi dei seguenti impianti:

- n. 8 Sedi Territoriali automobilistiche, dislocate strategicamente a Cagliari, Iglesias, Guspini, Oristano, Nuoro, Lanusei, Sassari e Olbia. Tutte queste Sedi sono dotate di personale amministrativo, officine di manutenzione, operatori di esercizio (conducenti) e personale di verifica e di controlleria e sono in grado di trattare autonomamente gli aspetti gestionali di carattere locale. Ogni Sede Territoriale dispone di un numero variabile di depositi periferici, capillarmente disposti nel territorio, ai quali sono attribuiti operatori di esercizio (conducenti) ed autobus, sufficienti a garantire la regolare effettuazione dei servizi che iniziano dalle località limitrofe.

#### **ARST S.p.A**

Società con socio unico

Sede legale: via Posada 8/10, 09122 Cagliari

P.IVA / CF e iscrizione CCIAA Cagliari 00145190922

Capitale Sociale € 819.000 i.v.

t (+39)070265701 p [arst@pec.arstspa.info](mailto:arst@pec.arstspa.info) m [arst@arst.sardegna.it](mailto:arst@arst.sardegna.it)



Progettazione ed Erogazione del Servizio di TPL su gomma (in regione Sardegna)  
Sedi Certificate: Cagliari, Oristano, Iglesias, Carbonia, Nuoro

- n. 3 Sedi Territoriali Ferroviarie, dislocate a Cagliari-Monserrato, Macomer e Sassari.
- n. 2 Sedi Territoriali Metrotranviarie dislocate a Cagliari-Monserrato e Sassari.
- n. 4 autostazioni (Cagliari, Oristano, Nuoro, Sanluri) dotate di sala d'attesa, servizi igienici, servizio informazioni, presidiate da personale aziendale di coordinamento traffico ed assistenza alla Clientela e da personale addetto alla pulizia.

Sono inoltre gestite e presidiate le stazioni Metro di Cagliari Piazza Repubblica e Monserrato – San Gottardo, le stazioni ferroviarie di Monserrato, Nuoro, Macomer e Alghero e per il servizio automobilistico, la sala d'attesa (di proprietà del Comune), presso il Centro Intermodale di Carbonia.

### **I Servizi Automobilistici**

ARST gestisce il trasporto pubblico locale extraurbano su gomma sul territorio regionale della Sardegna mediante autoservizi, che garantiscono collegamenti capillari sia nei giorni feriali che festivi in tutte la regione (369 comuni serviti), con circa 4.000 corse per giorno e 35,5 milioni di vetture\*km all'anno servendo oltre 3.000 fermate.

ARST gestisce inoltre il trasporto pubblico urbano su gomma nei comuni di Oristano, Carbonia, Iglesias, Macomer, Alghero con circa 650 corse al giorno, oltre 2 milioni di km percorsi e 700 fermate servite.

La consistenza dei servizi riguarda:

Linee:

- n. linee urbane circa 27
- n. linee extraurbane circa 278

Percorrenze:

- Numero chilometri Totali percorsi 2019: 44.500.000
- Numero chilometri Totali percorsi 2020: 38.300.000 (COVID - anomalo)
- Numero chilometri Totali percorsi 2021: 43.300.000

Nel corso dell'anno 2021 il servizio automobilistico ha trasportato circa 13.500.000 passeggeri.

### **Dati generali su attività di prevenzione e sicurezza**

Attualmente sono installate e funzionanti scatole nere e sistemi di video sorveglianza interni ai mezzi, praticamente, sull'intero parco bus.

Per quanto sopra si può affermare che dai primi mesi del 2023 l'intera flotta bus sarà attrezzata con scatole nere e sistemi di video sorveglianza interni.

Vedi **allegato mezzi** (Allegato M)

Vedi **dettaglio sinistri** ultimi 5 anni (fino al 30.10.2022) (Vedi allegato S)

- a) sinistri denunciati;
- b) sinistri riservati (con indicazione dell'importo a riserva);
- c) sinistri liquidati (con indicazione dell'importo liquidato);
- d) sinistri senza seguito;
- e) sinistri respinti;
- f) sinistri relativamente ai quali la società ha effettuato rivalsa nei confronti di terzi responsabili con indicazione dell'importo.

## Dipendenti

La Società ARST S.p.A. si avvale di una forza lavoro totale pari a circa 2150 dipendenti

L'Azienda intende coinvolgere nella formazione circa 1200 suoi dipendenti (conducenti autobus più staff interno dedicato) per un numero minimo di 2 ore pro capite.

ARST richiede l'attivazione di uno staff di **Risk Management** formativo e gestionale che operi in sinergia con **il Broker incaricato di ARST** con la formulazione di aule formative annue aventi le seguenti caratteristiche:

- Numero partecipanti minimo per aula garantiti da ARST Spa = 12
- Numero partecipanti massimo per aula = 25
- Numero ore formative minimo annue pro capite per aula = 2

L'Azienda, con l'ausilio delle attività del **Broker**, intende inoltre coinvolgere in una formazione specialistica, circa **15 dipendenti operanti nella gestione sinistri** per i quali dovranno essere predisposti appositi percorsi formativi per un numero minimo di 15 ore pro capite.

L'Azienda ARST informa che le proprie sedi nel territorio Regionale sono:

**Cagliari, Iglesias, Guspini, Oristano, Lanusei, Nuoro, Sassari, Olbia, Carbonia, Tortolì, Alghero, Macomer**, pertanto i corsi di formazione dovranno essere svolti nei suddetti Comuni.

## Dati generali sul patrimonio

L'attività del **Servizio Automobilistico** ARST S.p.A. si svolge nell'ambito di:

- n° 8 Sedi Territoriali, che utilizzano immobili Aziendali;
- n° 22 Sedi Sub/Territoriali, che utilizzano immobili Aziendali;
- n° 5 Autostazioni (nei comuni di Cagliari, Nuoro, Oristano, Sassari e Sanluri, su cui insistono anche i rispettivi Depositi);
- n° 40, circa, Depositi tra principali e periferici.

## 2^ PARTE - ELENCO DOCUMENTI DI GARA – INFORMAZIONI GENERALI

L'affidamento del servizio sarà disciplinato dalle norme contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e dai seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

1. Disciplinare di gara
2. Domanda di partecipazione (Allegato A)
3. DGUE (Allegato B) e DGUE integrazioni (Allegato B1)
4. Patto di Integrità (Allegato C)

### ALTRI DOCUMENTI:

5. Capitolato tecnico RCA del Libro Matricola (Allegato D1)
6. Capitolato tecnico ARD/CVT del Libro Matricola (Allegato D2)
7. Modello di Offerta Economica garanzia RCA/LM (Allegato E1)
8. Modello di Offerta Economica garanzia ARD/CVT (Allegato E2)
9. Documento: "Accettazione integrale del Capitolato ARD/CVT" (Allegato T1)
10. Scheda Offerta Tecnica "Variante Franchigia" relativa alla garanzia RCA/LM (Allegato T2)
11. Scheda Offerta Tecnica clausola "Partecipazione agli Utili" relativa alla garanzia RCA/LM (Allegato T3)
12. Scheda Offerta Tecnica "Progetto percorso formativo" RCA/LM - ARD/CVT (Allegato T4)
13. Scheda Offerta Tecnica "Relazione/Progetto Tecnico Gestione Sinistri" RCA/LM - ARD/CVT



(Allegato T5)

**14.** Elenco mezzi facenti parte del Libro Matricola ARST (Allegato M)

**15.** Report statistico sull'andamento sinistri (Allegato S)

**16.** Prontuario Fermo Tecnico (Allegato P)

\*\*\*\*\*

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del comma 2, dell'articolo 95, del D.Lgs. n. 50/2016.

Per l'espletamento della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 40, comma 2 del D. Lgs n.50/2016, ARST si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della **Centrale Regionale di Committenza (CRC)** che gestisce la piattaforma elettronica **Sardegna CAT**, accessibile all'indirizzo internet [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

**Gli Operatori Economici interessati alla procedura dovranno preventivamente ed obbligatoriamente abilitarsi al Portale SardegnaCAT.**

Le modalità di accesso e utilizzo del sistema sono indicate nelle "*Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara*".

Tutti i documenti sopra indicati sono disponibili sui seguenti siti internet:

- Sito internet aziendale: [www.arst.sardegna.it](http://www.arst.sardegna.it)
- Sito internet SardegnaCAT: [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)

In relazione a quanto disposto dall'articolo 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016, si precisa che i costi sostenuti da questa azienda per la pubblicazione del Bando di gara e dell'Avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani saranno posti a carico del concorrente aggiudicatario.

Tutta la documentazione da produrre in sede di gara e in sede di aggiudicazione deve essere in **lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Art. 2) SOPRALLUOGHI, INFORMAZIONI, CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti, entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 17.04.2023**, tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema SardegnaCAT.

Sarà dato riscontro solo ai quesiti pervenuti entro tale termine.

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate, con effetto di notifica a tutti i concorrenti, sul sito internet SardegnaCAT: [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), non oltre il termine di sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto all'articolo 74, del D.Lgs n. 50/2016.

A tal fine è onere dell'Operatore Economico tenere costantemente monitorato il sito internet di SardegnaCAT.

**Non sarà data risposta**, oltre che ai quesiti pervenuti al di fuori del termine suddetto, anche a quelli riferiti a problematiche di carattere generale relative all'applicazione della normativa vigente e quindi non riguardanti la specificità dell'appalto.

Inoltre, eventuali comunicazioni, in merito alla gara d'appalto in questione, potranno essere visionate (sempre sul sito internet sopra indicato) da tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla gara stessa.

Le informazioni e i chiarimenti diverranno parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Le informazioni e i chiarimenti permetteranno agli Operatori Economici di essere a conoscenza di qualsiasi particolare, per cui l'Aggiudicatario non potrà mai, e per nessuna ragione, appellarsi ad imprecisioni ed insufficienza di dati contenuti negli atti di gara per richiedere, durante od al termine delle prestazioni, il riconoscimento di oneri non previsti in sede d'offerta.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima come riportato nella homepage del Portale SardegnaCat all'indirizzo: <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare il Market Operations Center (MOC) al numero verde 800212036 oppure all'indirizzo [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

### Art. 3) OGGETTO DELL'APPALTO DURATA ED IMPORTO A BASE DI GARA

#### 3.1 OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei "Servizi Assicurativi" relativi al parco veicoli utili allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente previsto in un unico Lotto, dettagliato nei rispettivi capitolati tecnici e meglio specificati nella sotto riportata tabella:

Ramo lotto unico	Premio annuo lordo	Premio per la durata massima di 4 anni + 1 + 6 mesi
Polizza RCA Amministrata a Libro Matricola	4.200.000,00	23.100.000,00
Polizza ARD/CVT Amministrata a Libro Matricola	800.000,00	4.400.000,00

Il valore complessivo a **base di gara per ogni singola annualità** ammonta a **€ 5.000.000,00** lordi.

Per il periodo di validità del contratto di **quattro anni più uno**, oltre ad eventuali **180 giorni** di proroga per l'espletamento o completamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente (art. 106 comma 11 del Codice), **l'importo totale a base di gara** ammonta ad **€ 27.500.000,00**.

Si precisa che l'importo è meramente presuntivo ed è stimato ai soli fini della determinazione del valore per la richiesta del Codice Identificativo Gara.

Gli importi sono comprensivi di ogni imposta od onere fiscale.

**Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo annuo a base d'asta.**

Il presente Disciplinare di gara esplicita la disciplina normativa, le condizioni contrattuali e le modalità del servizio, mentre le caratteristiche tecniche ed i contenuti del servizio richiesto sono indicate nei **Capitolati tecnici: Allegati D1/D2** – che costituiscono parte integrante del presente documento.

L'intero servizio è composto di un unico lotto.

Per quanto attiene ai rischi interferenziali, le attività oggetto della gara rientrano tra quelle contemplate all'articolo 26, punto 3, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 alle quali non si applicano i contenuti del punto 3, ovvero per le quali non è necessaria la redazione del DUVRI. Per eventuali necessità di ingresso in Azienda, l'Appaltatore è comunque obbligato a prendere preventivamente contatti con il Responsabile del Procedimento.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto in qualsiasi momento di procedere alla revoca della presente procedura di affidamento senza che detta determinazione possa giustificare alcuna pretesa di indennizzo, ovvero risarcitoria da parte di qualsiasi operatore economico partecipante, fatta salva l'osservanza dei principi generali in materia di autotutela amministrativa di cui alla L. 241/90.

### 3.2 DURATA DEL SERVIZIO

La durata complessiva del servizio si intende fissata in anni 4, con decorrenza dalle ore 24,00 del 30.06.2023 e scadenza alle ore 24,00 del 31.05.2027.

La Stazione appaltante a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di **prorogare i contratti** aggiudicati e stipulati per una ulteriore durata **di anni uno** con un nuovo atto negoziale espresso ed assumibile nel trimestre antecedente alla loro scadenza sulla base di una valutazione positiva del rapporto contrattuale intercorso.

Viene esclusa fin d'ora la clausola del tacito rinnovo

Fermo restando che ARST procederà alla stipula del contratto decorso il termine previsto dal comma 9 dell'Art. 32 D.Lgs. 50/2016, la Compagnia si impegna a mettere in copertura i rischi a decorrere dalle ore 24,00 del 30.06.2023, in considerazione, se del caso, dell'urgenza di avvio del servizio.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016 è facoltà del contraente, entro la naturale scadenza, richiedere alla Compagnia, la proroga della presente assicurazione, fino al completo espletamento delle procedure d'aggiudicazione della nuova assicurazione e comunque per un periodo massimo di **sei mesi**.

La società s'impegna a prorogare l'assicurazione, per il periodo massimo suddetto, alle medesime condizioni, contrattuali ed economiche, in vigore ed il relativo rateo di premio verrà corrisposto entro 60 (sessanta) giorni dall'inizio della proroga. I limiti d'indennizzo, scoperti, franchigie ed eventuali altre limitazioni annuali, potranno essere proporzionalmente riparametrate in base alla durata della proroga previo accordi fra le parti intercorsi al momento della richiesta di proroga.

**Si precisa che - in caso di mancato rinnovo dell'attuale contratto di servizio del trasporto su gomma (in scadenza al 31.12.2023) - nel periodo di vigenza dei Contratti assicurativo aggiudicati con la presente gara, la validità dei medesimi, sarà subordinata all'approvazione del Soggetto subentrante. In caso negativo, i contratti si considereranno cessati.**

#### **Art. 4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate (di seguito denominate anche Imprese di Assicurazione o Imprese) munite di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa nel territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nei rami relativi alle coperture di cui al precedente articolo 3, punto 3.1.

Tutti i soggetti partecipanti alla gara sia in forma singola che in forma associata dovranno essere abilitati ai sensi del D. Lgs. 209/2005.

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.lgs. 50/2016, nonché i soggetti di cui all'art. 49 del medesimo decreto, in possesso dei requisiti di cui ai successivi punti 4.1, 4.2, 4.3 del presente articolo.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari si applica l'art. 48 del decreto citato.

È ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile, nei termini previsti dal presente Disciplinare.

Come stabilito con Determinazione n. 2 del 13.03.2013 dell'AVCP ora ANAC, la volontà di partecipare in forma associata mediante l'istituto della coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 48, comma 5, del D.l. 50/2016, ribadito dalle linee guida ANAC con Deliberazione n. 618 del 08.06.2016, nel caso in cui il contratto di assicurazione sia aggiudicato a un raggruppamento temporaneo di imprese, costituitosi in termini di legge, si deroga al disposto dell'art. 1911 c.c., essendo tutte le imprese sottoscrittrici responsabili in solido nei confronti del contraente.

Non sarà possibile modificare la composizione del riparto di coassicurazione in corso di esecuzione del contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

Sono ammessi alla gara, inoltre, gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, nonché gli operatori economici di paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 50/2016, alle condizioni di cui al presente Disciplinare di gara.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti **requisiti di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale**.

#### 4.1. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 [parte III (motivi di esclusione), del DGUE];
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione [parte III (motivi di esclusione), lettera D, punto 7 del DGUE].

Con riferimento a quanto dichiarato nella parte III del DGUE, **tutti i soggetti che presentano il DGUE** (concorrente, impresa ausiliaria ecc.), dovranno far riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato dell'08.11.2017 del Presidente dell'ANAC.

Inoltre, sempre su indicazione dell'ANAC, nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sarà richiesto solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

#### 4.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico dovrà possedere alla data di presentazione dell'offerta, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti minimi:

- 1) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero al registro commerciale e professionale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita, con l'indicazione di svolgimento dell'attività oggetto della gara.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 1, della sezione A: IDONEITÀ della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

- 2) Autorizzazione IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa ai sensi dell'art. 13 e ss. del D.lgs. 209/2005, per i rami assicurativi relativi oggetto della presente gara, oppure essere in possesso di equivalente autorizzazione valida per Imprese aventi sede in altro Stato membro dell'Unione Europea.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 2, della sezione A: IDONEITÀ della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.



- 3) Aver aderito alla Convenzione CARD tra ASSICURATORI per il RISARCIMENTO DIRETTO con lo scopo di definire le regole di cooperazione tra imprese assicuratrici in ordine alla organizzazione ed alla gestione del sistema di risarcimento diretto ed alla partecipazione anche alle Convenzioni CID e CTT. Il requisito dovrà risultare da adesione presente in ANIA ed IVASS.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 2, della sezione A: IDONEITÀ della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

#### **4.3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico dovrà possedere alla data di presentazione dell'offerta, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti minimi:

- 4) Aver realizzato un ammontare del montepremi globale, compresi gli accessori, realizzato dall'Impresa negli anni 2019-2020-2021, in Italia e/o nell'ambito degli Stati membri della Unione Europea, nel ramo danni per assicurazioni dirette e indirette. L'ammontare dei premi raccolto nel triennio di riferimento non dovrà essere inferiore ad Euro 50.000.000,00; in caso di R.T.I. o consorzio, tale requisito dovrà essere posseduto dal R.T.I. o dal consorzio.

Per le rappresentanze o controllate di Imprese aventi anche sedi in altri Paesi membri dell'Unione Europea, l'importo di cui sopra deve intendersi riferito ai premi totali raccolti dalla controllante e/o collegata, sommato a quello dell'Impresa partecipante alla presente gara.

##### **Precisazione:**

Per le imprese che hanno iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito relativo alla raccolta premi deve essere totalmente comprovato nel periodo di attività.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 6, della sezione B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

- 5) Elenco delle principali polizze assicurative emesse nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando della presente gara, con l'indicazione degli importi, della loro durata e dei committenti. È ammessa la partecipazione di imprese che abbiano svolto negli ultimi tre anni (2019 - 2020 - 2021) almeno 3 servizi assicurativi riferiti a servizi di trasporto in favore di Enti/Aziende Pubbliche e/o Private con una raccolta premi minima nel periodo pari a € 1.000.000,00.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 13, della sezione C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

- 6) L'impresa aggiudicataria dovrà possedere nell'ambito della **Regione Sardegna** una struttura stabile per la gestione del contratto e dei relativi sinistri e nell'ambito del territorio della **Repubblica Italiana** una struttura stabile per la gestione delle coperture assicurative e per la gestione e liquidazione dei sinistri.

Qualora l'impresa concorrente non posseda una struttura stabile nell'ambito della Regione Sardegna e nell'ambito della Repubblica Italiana, dovrà impegnarsi a stabilirne una entro 15 giorni dall'avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

Il presente requisito dovrà essere dichiarato mediante la compilazione del punto 13, della sezione C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI della parte IV (criteri di selezione) del DGUE allegato al presente Disciplinare.

#### **Precisazione:**

Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.

Il mancato possesso dei requisiti previsti ai punti 4.1), 4.2) e 4.3) è causa di esclusione dalla gara, che coinvolgerà anche il raggruppamento temporaneo di imprese o le coassicuratrici, così come le imprese per le quali viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

#### **4.4. AVVALIMENTO**

**È ammesso** l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, **esclusivamente** del requisito di Capacità economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente punto 4.3 numero 4 (montepremi globale) e numero 5 (polizze emesse).

In caso di avvalimento il concorrente dovrà presentare, all'interno della "**Busta di Qualifica**", anche il DGUE compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria, limitatamente alla parte II, sezioni A e B, parte III, parte IV (punto 6: limitatamente al requisito di avvalimento) e parte VI, nonché il **PASSOE** acquisito dall'ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.lgs. 50/2016, dovrà inoltre essere allegata **copia originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del

concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Resta inteso che il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di ARST in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**Non è ammesso** l'avvalimento per i requisiti di indicati ai precedenti punti 4.1, 4.2 e 4.3 n. 6.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 89, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia a corredo dell'offerta.

Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D. Lgs. n. 50 del 2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D. Lgs. n. 50 del 2016, la partecipazione contemporanea alla procedura dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### **4.5. SUBAPPALTO**

Ciascun Operatore Economico potrà dichiarare di voler subappaltare parte delle attività contrattuali, nei limiti e alle condizioni previste dall'articolo 105 del D.Lgs n. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di ARST.

Resta inteso che, qualora l'Operatore Economico non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare successivamente le prestazioni oggetto della presente gara.

Il Concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE (parte II, lettera D: Informazioni sui subappaltatori) le parti della prestazione che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

In caso di ricorso al subappalto, il Fornitore aggiudicatario dovrà presentare, in fase di richiesta di autorizzazione al subappalto, il PASSOE acquisito dal subappaltatore, al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche del subappaltatore.

#### **4.6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA E CONSORZI**

Ai sensi della legge n. 287/90 "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" è fatto divieto alle imprese offerenti di attuare intese mediante raggruppamento temporaneo allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza. In caso di presunta infrazione si procederà ai sensi di legge.

I Concorrenti, che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- a. i requisiti di ordine generale di cui al precedente punto 4.1 dovranno essere posseduti da tutte le singole Imprese raggruppate.
- b. i requisiti di Idoneità professionale di cui al precedente punto 4.2, nn. 1, 2 e 3 dovranno essere posseduti da tutte le singole imprese raggruppate.
- c. i requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale cui ai precedenti punti 4.3, n. 4 e n. 5 dovranno essere soddisfatti dal raggruppamento nel suo insieme, nella misura minima del 10% per ciascuno di essi.
- d. il requisito di cui al punto 4.3 n. 6, dovrà essere posseduto dalla mandataria/mandante incaricata di gestire il contratto; per i Consorzi Stabili si rimanda, anche per detto requisito, all'art. 45, comma 2, lettera c), del d.lgs. 50/2016.
- e. la domanda di partecipazione (Allegato A) deve:
  - o essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
  - o contenere i dettagli specifici secondo quanto sotto riportato per ogni singolo caso.
  - o contenere l'impegno da parte di tutte le imprese, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina di cui all'art.48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è ammesso che una Impresa partecipi, singolarmente e quale componente di un RTI o di un

Consorzio, ovvero che partecipi a RTI o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

**Documentazione richiesta per i diversi casi specifici:**

• **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

1. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
2. dichiarazione, di cui al punto 12 della domanda di partecipazione, in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

• **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**

1. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
2. dichiarazione punto 13 della domanda di partecipazione, in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

• **nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

1. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo
2. dichiarazione punto 14 della domanda di partecipazione, in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

• **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

1. dichiarazione punto 15 della domanda di partecipazione, resa da ciascun concorrente attestante:
  - o l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- o l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- o le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Dovrà inoltre essere presentato, all'interno della "Busta di Qualifica", il DGUE di ciascun componente, con indicazione della parte del servizio che sarà effettuato.

**Precisazione:**

Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.

**4.7. IMPRESE IN COASSICURAZIONE**

È ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, ai sensi dell'art. 1911 Cod. Civ: in tale caso l'Impresa delegataria dovrà detenere la quota maggioritaria assoluta del rischio. La scelta tra la partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta, nella domanda di partecipazione. Alle Imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola, o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.

Si precisa che in caso di partecipazione in coassicurazione, il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 4.1 e 4.2 deve essere dichiarato e dimostrato da ciascuna Compagnia.

Inoltre, i requisiti di cui ai precedenti punti 4.3 n. 4, n. 5 e n. 6, devono essere posseduti almeno dalla Compagnia Delegataria.

La coassicurazione è ammessa alle seguenti condizioni:

- deve essere obbligatoriamente sottoscritto il 100% del rischio; e deve essere prevista la deroga all'Art. 1911 c.c. essendo tutte le imprese sottoscrittrici responsabili in solido nei confronti del contraente.
- devono essere indicate le percentuali del servizio che ciascuna Impresa intende coassicurare e la somma delle percentuali deve dare necessariamente il risultato di 100%;
- la Delegataria dovrà obbligatoriamente assumere una quota non inferiore al 40% del rischio, mentre le Coassicuratrici dovranno assumere una quota non inferiore al 20% del rischio;
- i requisiti di ordine generale e di capacità tecnica ed economica di cui all'articolo 3 del presente disciplinare di gara dovranno essere posseduti tutti da tutte le Imprese in coassicurazione.



- la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata da ogni singola Impresa della coassicurazione;
- la domanda di partecipazione (allegato A) deve essere sottoscritta da tutte le imprese in coassicurazione e deve riportare l'indicazione delle relative percentuali dei rischi coassicurati.

Alle imprese che presentino la domanda di partecipazione in coassicurazione, è preclusa, la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione.

Dovrà inoltre essere presentato, all'interno della "Busta di Qualifica", il DGUE di ciascun componente.

## **Art. 5) PRESENTAZIONE OFFERTE – SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI**

### **5.1 TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Gli Operatori economici interessati dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 04.05.2023** indicato nella procedura aperta informatizzata, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

L'offerta è composta da tre buste virtuali:

**"Busta di Qualifica"** - Documentazione Amministrativa

**"Busta Tecnica"** – Offerta Tecnica

**"Busta Economica"** – Offerta economica

La documentazione contenuta nelle buste virtuali dovrà essere redatta in formato elettronico (estensione \*.pdf) e firmata digitalmente.

Il sistema Sardegna CAT non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato. Si invitano pertanto gli Operatori economici interessati ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito.

Il rischio dell'intempestività della presentazione dell'offerta mediante il portale SardegnaCAT è a totale carico dell'Operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell'offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti

o di qualsiasi altro motivo.

Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità di ARST S.p.A. nel caso che di ritardi o disguidi tecnici, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non possa essere caricata sul Portale in maniera corretta nel termine stabilito nel bando.

Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che l'offerente ha preso cognizione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che attengono all'esecuzione del servizio.

## 5.2 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE

Ciascuna dichiarazione/documento dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto interessato senza necessità di allegare copia del documento di identità.

I legali rappresentanti (o i loro procuratori) degli Operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un dispositivo di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, accreditati presso l'Agenzia per l'Italia digitale AGID (<http://www.agid.gov.it>), come previsto all'articolo 29, comma 1, del D. Lgs 82/2005.

## Art. 6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta di Qualifica)

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO presente su Sardegna CAT deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione amministrativa:

**6.1 - DOCUMENTO 1: Domanda di partecipazione**, redatta in conformità al modello di cui all'All. A al presente Disciplinare.

La Domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente (vedi punto 4.2) dal legale rappresentante o da procuratori dei legali rappresentanti, ed in tal caso va allegata la relativa procura notarile o il Certificato della C.C.I.A.A. qualora contenga i dati della procura stessa.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la Domanda di partecipazione deve essere presentata da ciascun componente il raggruppamento.

**6.2 - DOCUMENTO 2: DGUE** (All. B e All. B1) di cui all'art. 85 del D.lgs. 50/2016.

Il DGUE (All. B) consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

L'integrazione al DGUE di cui all'Allegato B1 consiste in un'autodichiarazione in cui si conferma che l'operatore economico non si trova in una delle situazioni indicate dalla nuova formulazione del comma 5, lett. C-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il DGUE (allegati B e B1) - una volta compilato in ogni sua parte, seguendo le "Linee guida per la compilazione del DGUE" predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), pubblicato nella G.U. n. 174 del 27.07.2016 con la Circolare del 18.7.2016 n. 3 - dovrà essere sottoscritto digitalmente dai SOGGETTI INTERESSATI.

Si specifica che i soggetti interessati sono:

- l'operatore economico partecipante;
- ciascun operatore economico costituente l'eventuale raggruppamento di imprese (già costituito o da costituirsi), in caso di partecipazione in forma associata (vedi precedente articolo 3.6);
- ciascuna impresa ausiliaria (vedi precedente articolo 3.4);
- ciascuna impresa in coassicurazione (vedi precedente articolo 3.7).

**6.3 - DOCUMENTO 3: Cauzione provvisoria** infruttifera di € 550.000,00, pari al 2% dell'importo totale posto a base di gara indicato al precedente articolo 3.1: € 27.500.000,00.

La cauzione provvisoria deve essere costituita ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 in uno dei seguenti modi:

- a) quietanza, in copia originale, di avvenuto versamento sul c/c bancario codice IBAN IT41R0100504800000000002665 - Banca Nazionale del Lavoro sede di Cagliari - intestato ad ARST S.p.A. con causale "cauzione provvisoria gara n° 24/2023";
- b) fideiussione bancaria rilasciata da Istituti bancari regolarmente autorizzati che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle Leggi che ne disciplinano l'attività.
- c) polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da Imprese assicurative italiana autorizzata dall'IVASS all'esercizio del ramo 15 Cauzione, iscritta nell'Albo delle imprese di assicurazione tenuto dall'IVASS e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle Leggi che ne disciplinano l'attività. La polizza fideiussoria assicurativa può essere rilasciata anche da Imprese assicurative con sede in un altro Stato membro dell'UE che sia stata abilitata ad operare in Italia nel ramo 15 - Cauzione in regime di libertà di stabilimento (ossia con una rappresentanza stabile in Italia) o in regime di libera prestazione di servizi (LPS - ossia senza una sede stabile) e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle Leggi che ne

disciplinano l'attività.

In caso di cauzione provvisoria costituita in una delle forme di cui ai precedenti punti b) e c) la stessa dovrà:

- avere validità di sei mesi (180 giorni) dalla data stabilita dal Bando di gara come termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 del C.C.);
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima ed il pagamento dell'intera somma assicurata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ARST;
- riportare esplicitamente l'impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia, su richiesta del concorrente e qualora, al momento della scadenza della stessa non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- prevedere la dichiarazione di impegno del fideiussore che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si precisa che la dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, potrà essere rilasciata anche da un soggetto diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria (DOCUMENTO 4);
- essere sottoscritta dal soggetto garante e corredata da autentica digitale notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/soggetti firmatario/i del titolo di garanzia attestante che il sottoscrittore è munito dei poteri necessari per impegnare il soggetto garante. Qualora il documento di cui sopra sia autenticato dal notaio con firma non digitale, dovrà essere trasmesso in originale successivamente, prima dell'aggiudicazione, pena la revoca della stessa.

ARST Spa è soggetto che opera nei "Settori Speciali" come disciplinato al Titolo VI Capo I del D.Lgs. n. 50/2016. Nel presente appalto non trovano, pertanto, applicazione gli articoli 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016 se non per le parti espressamente richiamate.

Pertanto, deve intendersi **espressamente esclusa** la possibilità di presentare la fideiussione rilasciata da Intermediari finanziari e Confidi maggiori o minori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB, cd. "albo unico".

L'importo della suddetta cauzione potrà essere ridotto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016. Per fruire delle riduzioni dette, l'operatore economico segnala, in sede di domanda di partecipazione al punto 7, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, indicando dettagliatamente la modalità di calcolo dell'importo della garanzia prestata.

In caso di partecipazione da parte di raggruppamento già costituito, il deposito cauzionale dovrà essere prodotto da parte dell'impresa capogruppo, con riferimento al raggruppamento stesso.

In caso di partecipazione da parte di raggruppamento non ancora costituito il deposito cauzionale dovrà essere prodotto in unico documento, dal quale dovrà espressamente risultare l'indicazione dei soggetti componenti il costituendo raggruppamento.

Il deposito cauzionale provvisorio copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolato con la sottoscrizione del contratto.

I depositi cauzionali delle imprese non aggiudicatrici saranno svincolati, su richiesta, subito dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio.

**6.4 - DOCUMENTO 4:** in caso di costituzione del deposito cauzionale provvisorio secondo uno dei modi di cui ai precedenti punti b) e c) del "DOCUMENTO 3", dovrà altresì essere allegata, la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Detta dichiarazione, sottoscritta dal soggetto garante, deve essere **corredata da autentica digitale notarile della firma**, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/i firmatario/i del titolo di garanzia.

Detta dichiarazione può essere contenuta nello stesso documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria. Si precisa che la stessa dichiarazione può essere resa anche da fideiussore diverso rispetto a quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria.

#### **6.5 - DOCUMENTO 5: Patto di integrità**

Patto di Integrità (Allegato I) sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nell'ambito della presente procedura di gara è fatto obbligo ai Concorrenti di sottoscrivere il Patto di Integrità ("PI"), che è parte integrante e sostanziale dei documenti di gara.

La mancata sottoscrizione del PI costituisce **causa di esclusione dalla gara** ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. regolarizzabile attraverso la procedura

di soccorso istruttorio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, il Patto di Integrità deve essere sottoscritto da ciascuna componente il raggruppamento.

**6.6 - DOCUMENTO 6:** copia scansionata della ricevuta di pagamento/scontrino attestante il Contributo versato all'ANAC, effettuato secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel FVOE, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

**6.7 - DOCUMENTO 7:** copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente all'Offerta Economica, pari a € 16,00, con esplicito riferimento alla presente procedura indicando i seguenti dati:

- il codice da indicare al punto 6 (Ufficio o Ente) è il seguente: TW2;
- il codice da indicare al punto 11 (Codice Tributo) è il seguente: 456T;
- il codice CIG riferito alla gara potrà essere indicato al punto 10 (Numero) del modello F23, subito dopo l'anno di riferimento.

L'imposta di bollo potrà essere assolta, oltre che con modello F23, anche mediante **versamento eseguito tramite intermediario convenzionato**. Anche in tale ipotesi dovrà essere presentata, secondo le modalità sopra indicate, copia scansionata del relativo contrassegno di pagamento.

**6.8 - DOCUMENTO 8: PASSOE:**

Come stabilito dalla deliberazione A.N.A.C. n. 464 del 27.07.2022 (G.U. n. 249 del 24.10.2022):

- a) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico – finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della citata deliberazione avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE);
- b) tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.



Si rinvia alla lettura della deliberazione A.N.A.C. n. 464 del 27.07.2022 (G.U. n. 249 del 24.10.2022) nonché alle istruzioni impartite al riguardo da A.N.A.C. al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

Considerato che si tratta di un servizio istituito e gestito da A.N.A.C., per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato servizio, si invita a contattare direttamente l'Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del sistema.

\*\*\*\*\*

Copia del **documento PASSOE**, rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC dopo la registrazione al servizio FVOE dovrà essere prodotto:

- dall'operatore economico partecipante;
- di ciascun operatore economico costituente l'eventuale Raggruppamento di imprese (già costituito o da costituirsi);
- da ciascuna consorziata indicata come esecutrice dell'appalto;
- dall'impresa ausiliaria, in caso di avvalimento.

**6.9 - DOCUMENTI 9:** in caso di **avvalimento** dovrà essere presentata la documentazione richiesta al precedente articolo 3.4.

**6.10 - DOCUMENTI 10:** in caso di **partecipazione in forma associata:** dovrà essere presentata la documentazione richiesta al precedente articolo 3.6. - 3.7.

Tutti i documenti indicati ai precedenti punti da 6.1 a 6.10 devono essere presentati, **a pena di esclusione**, nel rispetto delle indicazioni sopra riportate.

L'Offerente dovrà, inoltre, osservare quanto segue: ciascun documento della Documentazione Amministrativa dovrà essere presentato in formato elettronico (estensione \*.pdf) e firmato digitalmente (estensione \*p7m), e dovrà essere inserito a sistema nella Busta di Qualifica.

#### **Art. 7) CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste, a pena di esclusione o di inammissibilità delle offerte, dal presente Disciplinare di gara, dal D.lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta del contenuto o della provenienza dell'offerta o di altri elementi essenziali.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prevista al precedente articolo 5 possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In particolare sarà disposto il Soccorso Istruttorio, nei seguenti casi che saranno considerati **irregolarità essenziali sanabili**:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione digitale della domanda di partecipazione, del DGUE e del Patto di integrità, da parte dei soggetti tenuti a renderle;
- incompletezza o refusi materiali della domanda di partecipazione o del DGUE, tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l'assolvimento di quanto richiesto dal presente Disciplinare, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente;
- mancata presentazione della cauzione provvisoria (che in ogni caso dovrà avere una data precedente la scadenza della gara);
- mancata presentazione dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- mancata sottoscrizione della fideiussione da parte del soggetto garante;
- mancata autentica della firma della fideiussione nelle forme richieste;
- presentazione di garanzia di importo inferiore a quanto richiesto;
- mancata presentazione della ricevuta di versamento del contributo a favore dell'ANAC (che in ogni caso dovrà avere una data precedente la scadenza della gara);
- ricevuta riportante un CIG diverso da quello che identifica la procedura;

- mancata presentazione della copia scansionata del Mod. F23, o altro documento che attesti l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- mancata presentazione del PASSOE dei soggetti tenuti ad averlo;
- in caso di avvalimento, mancata presentazione della documentazione richiesta al precedente articolo 4.4.
- in caso di subappalto, mancata presentazione della documentazione richiesta al precedente articolo 4.5.
- in caso di concorrenti che partecipano in forma associata, mancata presentazione della documentazione richiesta ai precedenti punti 4.6. - 4.7;

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 (**irregolarità formali non essenziali**) è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **Art. 8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA TECNICA (Busta tecnica)**

Nella sezione denominata "**Busta tecnica**" delle RdO presenti su Sardegna CAT, deve essere contenuta, l'**Offerta Tecnica** da predisporre obbligatoriamente utilizzando i Modelli T1/T2/T3/T4/T5.

Dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare la Società, mediante delega o procura o mandato d'agenzia (in caso di procura o mandato di agenzia occorre allegare copia fotostatica del relativo atto).

I Modelli oggetto di valutazione qualitativa per le varianti proposte da ARST dovranno espressamente contenere:

- Modello T1 — Accettazione del Capitolato Tecnico ARD/CVT (All. D2);
- Modello T2 - Indicazione della eventuale riduzione della franchigia posta a base di gara nel Capitolato Tecnico di polizza RCA/LM (All. D1);
- Modello T3 - Indicazione della clausola "Partecipazione agli Utili", proposta da ARST, di cui si accetta l'inclusione, con esplicito riferimento alla valutazione economica proposta ed alla sua normativa;
- Modello T4 - proposta tecnica "Progetto percorso formativo";
- Modello T5 - proposta tecnica "Relazione/Progetto Tecnico Gestione Sinistri" con indicazione dei vantaggi per la S.A. e sua normativa (redatto in formato A4, carattere Times New Roman 11, interlinea singola per un **numero massimo di 10 pagine** numerate progressivamente -

comprehensive di tavole, tabelle, grafici. Nel numero di pagine massime previste, non saranno conteggiate la pagina iniziale o copertina del fascicolo e l'eventuale indice).

Si precisa che non sono ammesse varianti o modifiche, le quali, se proposte saranno classificate come "NON VALIDE". Le varianti, qualora presentate, saranno ritenute prive di efficacia, non verrà attribuito il relativo punteggio e l'offerente resterà comunque impegnato alla propria offerta, ferme restando le Condizioni "NON MODIFICABILI".

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi vale quanto specificatamente definito al successivo articolo 10 del presente Disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, **non ancora costituiti, pena l'esclusione**, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun componente del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

Nel caso di presentazione di offerta in coassicurazione, le sottoscrizioni potranno essere apposte dal solo legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri dell'impresa delegataria.

**La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica non potrà essere sanata.**

La validità dell'offerta non può essere inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

**Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta tecnica ed economica.**

**Art. 9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (Busta economica)**

Nella sezione denominata "**Busta economica**", delle RdO presenti su Sardegna CAT, deve essere contenuto, per ciascun lotto, **a pena di esclusione**, l'**Offerta Economica** che dovrà essere redatta in conformità ai modelli di cui agli Allegati E1/E2, con l'indicazione degli importi offerti, per ciascuna delle garanzie RCA e ARD sia in cifre che in lettere.

Nel caso ci sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

Inoltre, dovranno essere indicati, **a pena di esclusione** dalla gara:

- **i propri costi della manodopera** annuali da sostenere per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura;

- gli **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro, da sostenere per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura.

L'indicazione di un importo pari a "zero" e/o di "ogni altro segno" sarà valutato come "non apposto" e comporterà l'esclusione dalla procedura di gara; si precisa che non è applicabile il soccorso istruttorio ex articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 per la mancata indicazione di detti costi.

L'Offerente dovrà, inoltre, osservare quanto segue: ciascun documento della "Busta economica" dovrà essere presentato in formato elettronico (estensione \*.pdf) e firmato digitalmente.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi vale quanto specificatamente definito nel successivo articolo 10 del presente Disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, **non ancora costituiti, pena l'esclusione**, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun componente del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE.

Nel caso di presentazione di offerta in **coassicurazione**, le sottoscrizioni potranno essere apposte dal solo legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri dell'impresa delegataria.

**La mancata sottoscrizione dell'offerta economica non potrà essere sanata.**

La validità dell'offerta non può essere inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

**Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta tecnica ed economica.**

**Art. 10) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata, così come di seguito dettagliatamente precisato per l'attribuzione dei punteggi, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.lgs. 50/2016.

Ad ogni offerta, validamente presentata, verrà attribuito un punteggio secondo gli elementi ed i criteri di seguito riportati.

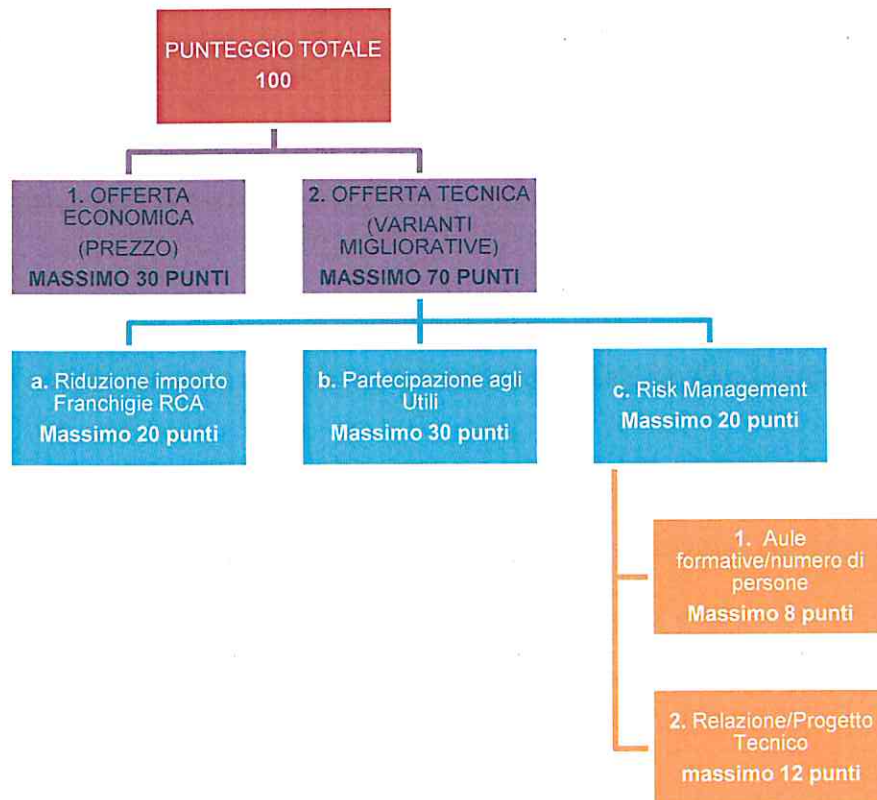


L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'Operatore Economico che avrà conseguito il punteggio più alto sommando il punteggio afferente la "Offerta Economica" ed il punteggio afferente la "Offerta Tecnica".

L'attribuzione dei punteggi viene effettuata in 100/100 secondo la seguente ripartizione:

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>1. Offerta Economica</b> (prezzo)                     | massimo <b>30 punti</b> |
| <b>2. Offerta Tecnica</b> (varianti migliorative)        | massimo <b>70 punti</b> |
| <b>a.</b> Di cui <b>Riduzione importo franchigie RCA</b> | massimo <b>20 punti</b> |
| <b>b.</b> Di cui <b>Partecipazione agli utili</b>        | massimo <b>30 punti</b> |
| <b>c.</b> Di cui <b>Risk Management</b>                  | massimo <b>20 punti</b> |
| <b>1.</b> Di cui <b>Aule formative/numero di persone</b> | massimo <b>8 punti</b>  |
| <b>2.</b> Di cui <b>Relazione /Progetto tecnico</b>      | massimo <b>12 punti</b> |

**RIASSUMENDO SCHEMATICAMENTE**





La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata da una Commissione Giudicatrice all'uopo individuata secondo le attuali disposizioni previste nel D.lgs 50/2016 sulla base degli obiettivi assicurativi che ARST si prefigge e quindi l'assegnazione dell'eventuale relativo punteggio fino ad un massimo di 30 punti per l'Offerta Economica e fino ad un massimo di 70 punti per l'Offerta Tecnica.

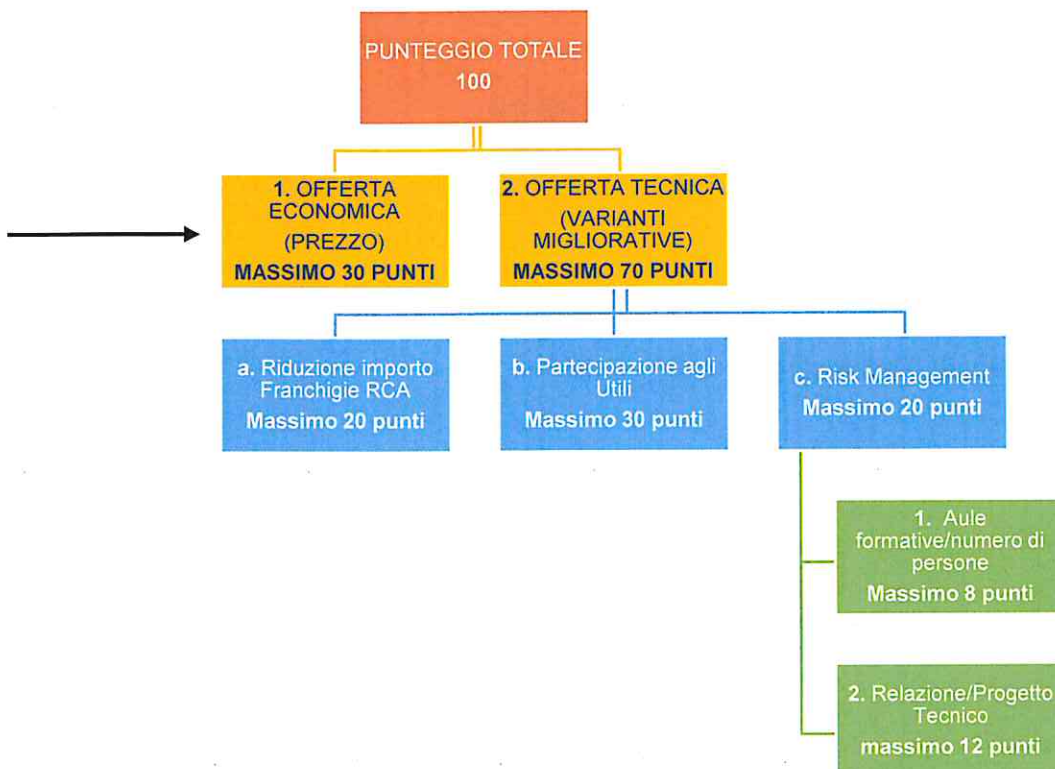
Gli importi indicati nel presente Disciplinare all'Art. 3 costituiscono base d'asta.

**SOGLIA DI AMMISSIONE:**

Si specifica espressamente che **non saranno ammessi alla fase successiva, relativa all'apertura dell'offerta economica, i concorrenti che non avranno totalizzato un punteggio minimo di 25 punti in sede di valutazione dell'offerta tecnica.**

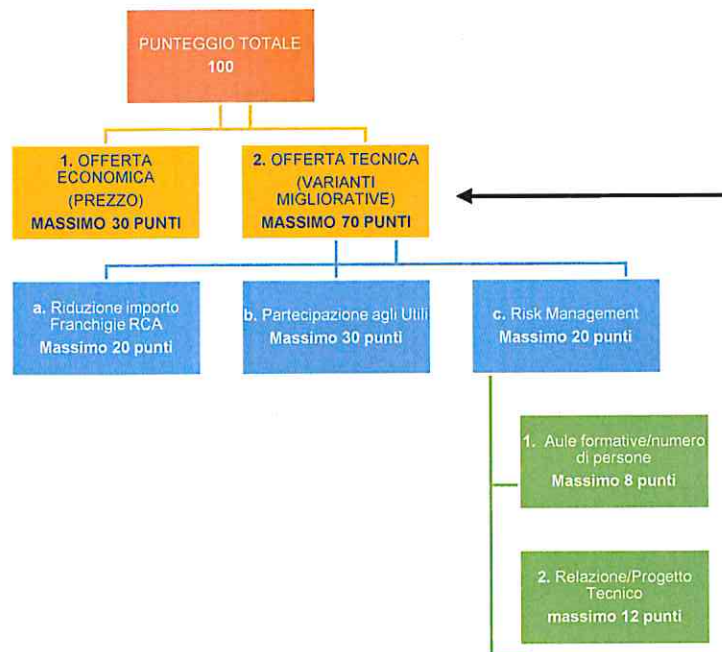
**Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.**

**OFFERTA ECONOMICA:**





**OFFERTA TECNICA:**



**2. Offerta Tecnica e merito qualitativo (punteggio massimo complessivo 70)**

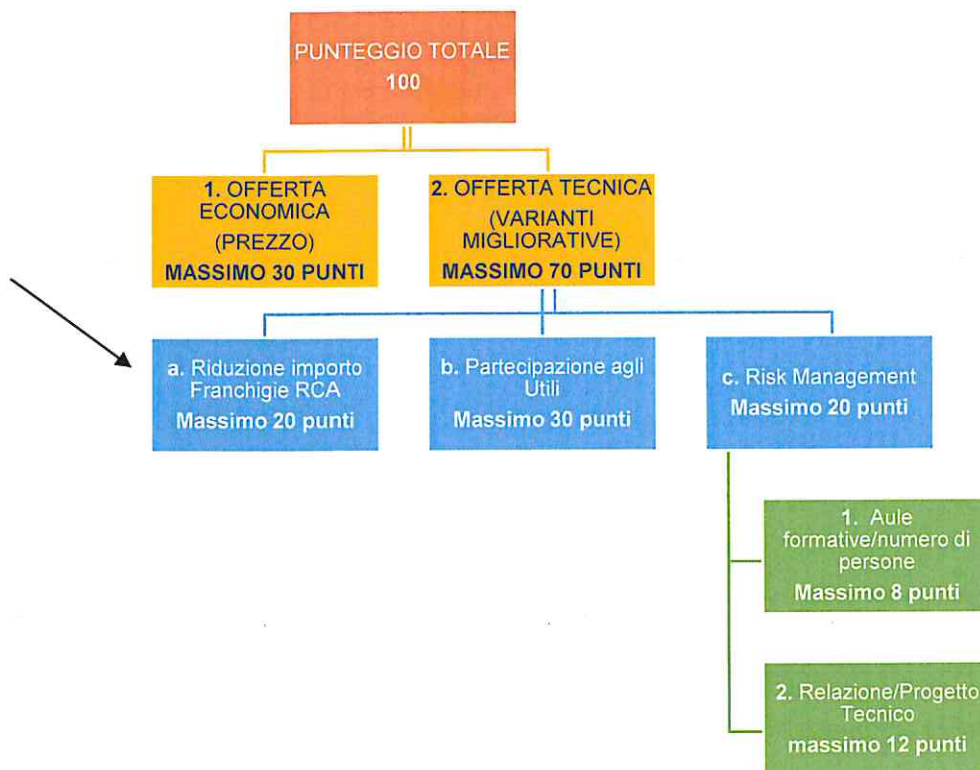
Con riferimento all'elemento di valutazione tecnica, saranno oggetto di valutazione:

- a. Franchigia:** le offerte di riduzione di importo delle Franchigie massime poste a base di gara per la garanzia RCA (variante migliorativa);
- b. Partecipazione agli Utili:** L'inserimento delle varianti o migliorie alle garanzie contrattuali (Partecipazione agli utili) proposte da ARST che l'offerente intende inserire ed includere nelle polizze rendendole operative nel contratto (variante migliorativa);
- c. Risk Management:** La proposta di Risk Management tecnico/operativa per la formazione del personale e la gestione del programma sinistri (variante migliorativa).

L'attribuzione dei punteggi a ciascuna variante di inclusione sarà effettuata sulla scorta dei seguenti criteri:

A ciascuna variante sono assegnati:

**a. Franchigia:**



**20 punti per offerta relativa alla franchigia prevista per RCA**

Massimo 20 punti saranno attribuiti alle Compagnie che avranno accettato integralmente le condizioni contrattuali previste dal capitolato di polizza e formulato offerta di riduzione di importo delle franchigie massime ed assolute poste a base di gara per la garanzia RCA (esclusi limiti e sottolimiti di garanzia previsti).

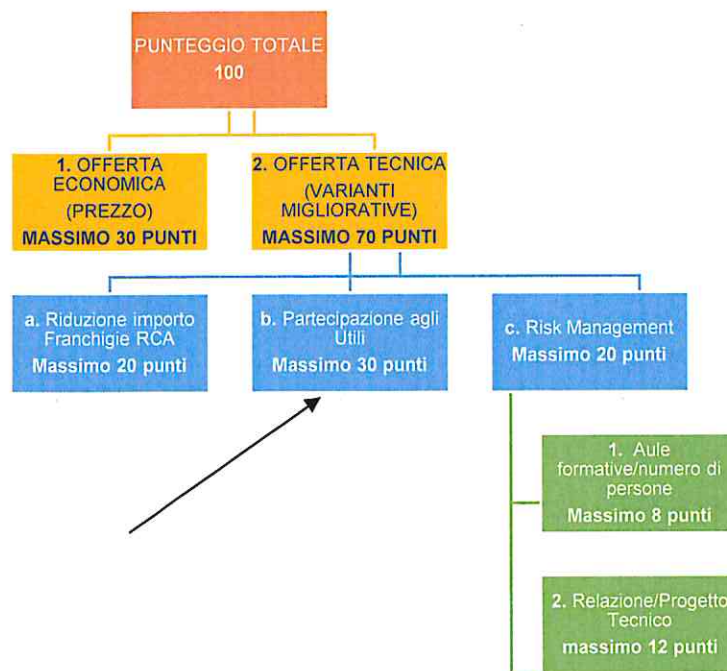
Alle offerte i punti saranno attribuiti in base al seguente criterio:

**1 punto per ogni 50 € di franchigia ridotta rispetto a quella proposta (€ 1.000)**

(Non saranno valutati sconti/riduzioni di franchigia con frazioni inferiori ai 50 €)

***(vedi allegato T2)***

**b. Partecipazione agli Utili:**



**30 Punti per inclusione clausola “Partecipazione agli Utili”**

Massimo 30 punti saranno attribuiti alle Compagnie che avranno accettato integralmente le condizioni contrattuali previste dal capitolato di polizza e formulato offerta di inclusione in polizza della variante/miglioria proposta da ARST Spa ovvero della garanzia disciplinata come “Partecipazione agli Utili”. I punteggi di seguito definiti, saranno attribuiti alle Società che presenteranno offerta di includere la proposta di ARST con i parametri tecnici e specifica normativa contrattuale proposti e che andranno a regolamentare i rapporti della proposta stessa.

**(vedi allegato T3)**

**Alle Compagnie che non formuleranno proposta di inserimento della miglioria proposta, non verrà attribuito alcun punteggio**

La proposta negoziale formulata da ARST è relativa alla seguente esigenza ed agli obiettivi strategici, economici e gestionali che la stessa ARST Spa si propone:

ARST Spa intende rinnovare il proprio parco veicoli adottando nel contempo delle iniziative di assunzione di rischi assicurativi moderni, innovativi ed al passo con quanto emerge dal monitoraggio



del mercato.

L'Azienda propone alle Compagnie che intendono partecipare alla gara, di definire una strategia di compartecipazione agli utili sulla gestione dei premi assicurativi pagati da ARST nel corso del contratto (su base annuale assicurativa) inteso ciò come retrocessione di un BONUS alla stessa ARST Spa in caso di risultato positivo nella gestione dei sinistri così come verrà specificatamente definito e disciplinato negli Allegati T3/T4/T5.

Ad ogni scadenza annuale verrà effettuata una verifica del premio attraverso l'analisi dei risultati tecnici.

Entro 180 giorni dal termine dell'annualità assicurativa della presente polizza libro matricola, si provvederà alla redazione di un bilancio dei risultati conseguiti nell'esercizio, definito annualità o esercizio di riferimento, **sulla base dei seguenti parametri:**

❖ **ATTIVO:**

- Totale dei premi **imponibili RCA** versati dall'Azienda alla Compagnia Assicuratrice a copertura dell'annualità di riferimento comprensivi di eventuali regolazioni premio. Tale importo dovrà essere maggiorato delle somme relative alle franchigie già anticipate dalla Compagnia e dalla stessa incassate a seguito del rimborso effettuato dalla Contraente della franchigia contrattualmente prevista.

L'importo così definito viene ridotto di una percentuale pari al 25% che tiene conto dei seguenti costi:

- ⇒ Contributo Fondo di Garanzia Vittime della strada
- ⇒ Costi commerciali
- ⇒ Costi per eventuali sinistri di "punta"

<b>ATTIVO = (Totale premio imponibile RCA + Regolazioni premio + Franchigie rimborsate) - 25%</b>
---

❖ **PASSIVO:**

L'ammontare del costo totale dei sinistri (RCA) nell'esercizio di riferimento così determinati:

- **Costo medio** forfettariamente determinato in **euro 4.800** moltiplicato per il numero dei sinistri RCA passivi (intesi come sinistri in cui l'assicurato abbia avuto una responsabilità anche se paritaria) che avranno colpito la garanzia RCA (sia sinistri pagati, sia sinistri riservati avvenuti nel periodo di riferimento della garanzia e copertura, denunciati e noti sia alla Compagnia che alla Contraente a tutto il sesto mese successivo al termine della copertura e garanzia stessa) purché riferiti all'esercizio in esame.

La differenza tra ATTIVO E PASSIVO viene definita **M.O.L.** (Margine Operativo Lordo)

<b>M.O.L. (Margine Operativo Lordo) = ATTIVO – PASSIVO</b>
--

**PERTANTO:**

- **In caso di M.O.L. positivo**, ovvero, il Margine Operativo Lordo della Compagnia copre il risultato dei costi al passivo:
  - Gli utili derivanti verranno retrocessi quale Bonus a favore della Contraente Azienda con una percentuale pari al % del M.O.L. (percentuale che verrà definita in sede di gara, e sarà compresa tra un minimo del 5% ad un massimo del 50%).
- **In caso di M.O.L. negativo**, ovvero, il Margine Operativo Lordo della Compagnia non copre il risultato dei costi al passivo:
  - Non verrà erogato alcun Bonus di partecipazione agli utili a favore della Contraente e nulla sarà dovuto dalla stessa alla Compagnia per coprire la perdita risultante



**GESTIONE SINISTRI NO CARD** (Vedi pag. 39 dell'Allegato D1)

Poiché la costituzione di un efficace servizio di gestione e liquidazione dei sinistri tutti, è per ARST un fattore di particolare interesse ai fini di una realizzazione delle esigenze di gestione ed amministrazione e per una corretta analisi, valutazione ed intervento sulle dinamiche che andranno ad influire sulla riduzione del numero dei sinistri e sulle maggiori o minori somme che l'Azienda potrà avere come introito di bonus nella "Partecipazione agli Utili" nel corso del contratto. Viste le attività, la forma ed i contenuti dei rapporti gestionali stabilita nei contratti, risulta essenziale la collaborazione e la partecipazione attiva (contrattuale e di adempimenti di servizio) della Compagnia e del Broker ai risultati ed all'andamento del rapporto fra le parti, le stesse pertanto si impegnano, unitamente, anche nella gestione di tutte le pratiche relative ai sinistri NO CARD controparti accedendo con l'istruttoria, qualora non sia possibile chiamare in causa la controparte, al Fondo di Solidarietà.

Qualora la gestione della/e pratiche sia lasciata in totale attività di ARST creando un quadro di criticità organizzativa e di servizio per l'Azienda., si conviene fra le Parti che tale inadempienza ed incombenza a carico della gestione diretta ARST rappresenta per la stessa un onere e costo su quanto contemplato dalle condizioni tutte di polizza e, resta espressamente convenuto, che le risultanze e la quantificazione di tale sinistro/i saranno escluse dal calcolo a passivo della partecipazione agli utili. Tale attività di gestione, dovrà anch'essa essere svolta attraverso gli strumenti informatici/Piattaforme online che verranno messe a disposizione di ARST per la gestione del servizio e nello specifico nella trattazione e gestione dei sinistri dalla Compagnia.

**Ai Concorrenti i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:**

- ⇒ **3 punti per ogni 5% di Bonus** che verrà riconosciuto all'Ente come partecipazione agli utili secondo la formula definita e con il massimo concordato e consentito di percentuale di retrocessione pari al 50%

Sono consentite solo offerte con percentuali di Bonus multipli di 5%, da un minimo del 5% fino ad un massimo del 50%. Non saranno valutate percentuali di attribuzione del bonus inferiori al 5%).

Poiché la costituzione di un efficace servizio di gestione e liquidazione dei sinistri tutti, è per ARST un fattore di particolare interesse ai fini di una realizzazione delle esigenze di gestione ed amministrazione e per una corretta analisi, valutazione ed intervento sulle dinamiche che andranno ad influire sulla riduzione del numero dei sinistri e sulle maggiori o minori somme che l'Azienda potrà avere come introito di bonus nella "Partecipazione agli Utili" nel corso del contratto. Viste le attività,

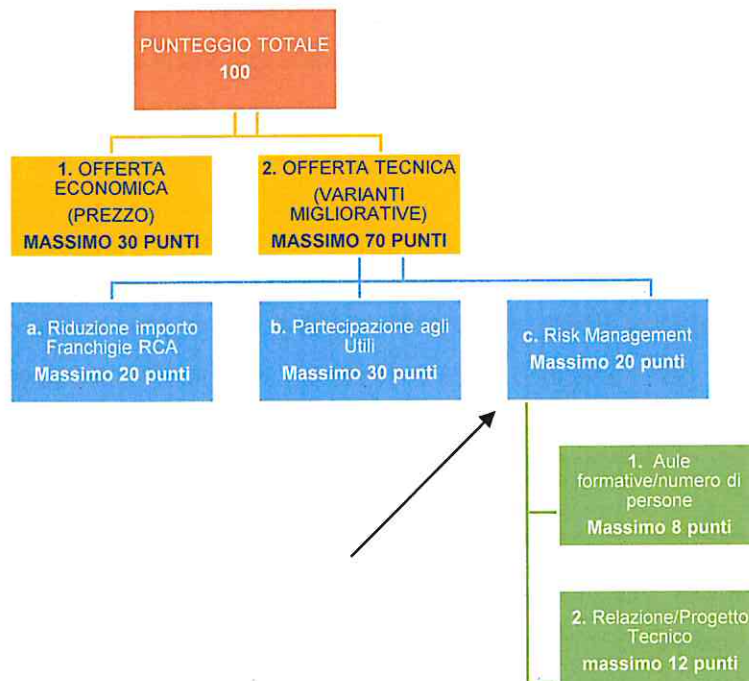
la forma ed i contenuti dei rapporti gestionali stabilita nei contratti, risulta essenziale la collaborazione e la partecipazione attiva (contrattuale e di adempimenti di servizio) della Compagnia e del Broker ai risultati ed all'andamento del rapporto fra le parti, le stesse pertanto si impegnano, unitamente, anche nella gestione di tutte le pratiche relative ai sinistri NO CARD controparti accedendo con l'istruttoria, qualora non sia possibile chiamare in causa la controparte, al Fondo di Solidarietà.

Qualora la gestione della/e pratiche sia lasciata in totale attività di ARST creando un quadro di criticità organizzativa e di servizio per l'Azienda., si conviene fra le Parti che tale inadempienza ed incombenza a carico della gestione diretta ARST rappresenta per la stessa un onere e costo su quanto contemplato dalle condizioni tutte di polizza e, resta espressamente convenuto, che le risultanze e la quantificazione di tale sinistro/i saranno escluse dal calcolo a passivo della partecipazione agli utili.

Tale attività di gestione, dovrà anch'essa essere svolta attraverso gli **strumenti informatici/Piattaforme online** che verranno messe a disposizione di ARST per la gestione del servizio e nello specifico nella trattazione e gestione dei sinistri dalla Compagnia.

**SI SPECIFICA ESPRESSAMENTE CHE LA CLAUSOLA E LE FORMULAZIONI CHE NE DERIVANO ALLA "PARTECIPAZIONE AGLI UTILI" E' LIMITATA ESCLUSIVAMENTE ALLA GARANZIA RCA**

**c. Risk Management:**



**20 punti** saranno attribuiti alla Compagnia che, come presupposto di base, avrà presentato offerta con accettazione integrale delle condizioni contrattuali previste dal capitolato di polizza ed inclusione in polizza della garanzia disciplinata come **partecipazione agli utili**.

**In caso di mancata accettazione della garanzia "Partecipazione agli Utili", non sarà valutata l'eventuale offerta relativa alla presente clausola "Risk Management/Formazione"**

ARST S.p.A. è consapevole che l'organizzazione e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato dalle Società possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto stesso.

L'esigenza di un progetto di formazione efficace, puntuale, funzionale, strategico ed innovativo sono alla base delle richieste che l'Azienda ARST Spa, unitamente al coinvolgimento della rappresentanza dei lavoratori, ha formulato alle Compagnie unitamente alla richiesta di redigere un regolamento ed un manuale operativo per la gestione dei sinistri, un progetto attuativo finalizzato al contenimento dei costi ed al raggiungimento degli obiettivi che l'Azienda si è posta per la partecipazione agli utili derivanti dall'impostazione di gara concretizzata ed in cui l'impresa aggiudicataria dovrà rendersi ed essere parte attiva.

La costituzione di un efficace servizio di gestione e liquidazione sinistri, è per la Contraente un fattore di particolare interesse ai fini di una realizzazione delle esigenze di gestione ed amministrazione e per una corretta analisi, valutazione ed intervento sulle dinamiche che andranno ad influire sulla riduzione del numero dei sinistri e sulle maggiori o minori somme che l'Azienda potrà avere come introito di bonus nel corso del contratto. A tal fine, ARST si vuole dotare di strumenti informatici al fine di ridurre i tempi di istruzione della pratica, ottimizzare l'utilizzo delle risorse e aumentare il grado di efficienza del servizio. Si richiede pertanto ai concorrenti di esporre (attraverso la Relazione/progetto Tecnico), quali **strumenti informatici/Piattaforme online** vorranno mettere a disposizione di ARST per la gestione del servizio e nello specifico nella trattazione e gestione dei sinistri. Verrà valutata la generazione dei documenti, l'accesso e la semplificazione della consultazione on line, le informazioni consultabili.

L'esigenza di avere contatti operativi anche on line con le parti contrattuali, di avere interscambi con le persone che la Compagnia dedicherà alla formazione, alla gestione, gli strumenti e le procedure adottate, le proposte di miglioramento delle forme di prevenzione e gestione dei sinistri. Il tutto al

fine di favorire la pronta liquidazione dei danni nel comune interesse di contenere gli indennizzi.

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi definiti delle esigenze di gestione, amministrazione ed economiche così come sopra definiti, ARST Spa richiederà la presentazione di un progetto tecnico che definisca l'attuazione di un processo formativo del proprio personale, le procedure che l'Impresa intende adottare per la gestione dei sinistri, gli strumenti e le procedure dedicate, le proposte di miglioramento delle forme di prevenzione e gestione dei sinistri. I parametri utili per formulare un processo formativo a favore del personale di ARST interessato, è presente nel Disciplinare di Gara nelle "Indicazioni Preliminari" e presente nella scheda tecnica di offerta denominata allegato "T5" a cui dovrà essere allegata la proposta tecnica operativa e di gestione.

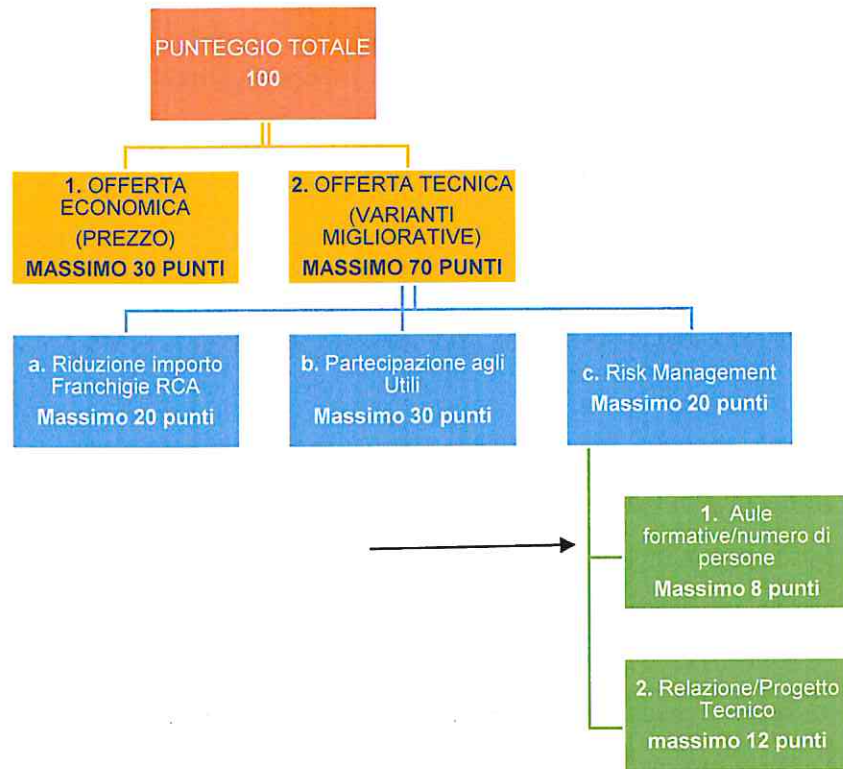
Per le Compagnie che non formuleranno accettazione di inclusione della clausola proposta e disciplinata come partecipazione agli utili, venendo a mancare il presupposto di base di interesse della proponente, non verrà presa in considerazione una eventuale presentazione di scheda di proposta tecnica inerente formazione e gestione sinistri e **non verrà attribuito alcun punteggio.**

- **I 20 punti** previsti dalla presente miglioria richiesta, saranno attribuiti alla Società che presenterà offerta di includere la proposta di ARST con **l'impegno ad attivare una stazione di Risk Management attivo e volto a tenere sotto controllo il rischio a cominciare dalla attuazione di una formazione programmata** con una strategia ed una iniziativa definita e dettagliata nel suo sviluppo, nel suo regolamento tra le parti e nel descrivere i benefici gestionali, tecnici ed economici per l'Azienda.

Il presupposto della proposta e dell'offerta formative, è rappresentato dall'esigenza dell'Azienda di coinvolgere nella formazione:

- circa 1200 suoi dipendenti (conducenti autobus) per un numero minimo di 2 ore pro capite;
- circa 15 dipendenti operanti nella trattazione e gestione dei sinistri per i quali dovranno essere predisposti appositi percorsi formativi per un numero minimo di 10 ore pro capite.

**c.1. Aule formative/numero di persone:**



⇒ **Massimo 5 punti** saranno attribuiti alle offerte di attivazione di uno staff di Risk Management formativo e gestionale con la previsione di aule formative relative a circa 1200 suoi dipendenti (conducenti autobus) aventi le seguenti caratteristiche:

- ✓ Numero partecipanti minimo per aula garantiti da ARST Spa = 12
- ✓ Numero partecipanti massimo per aula = 25
- ✓ Numero ore formative per aula = 2

I concorrenti potranno offrire disponibilità ad attuare un numero di ore formative per aula superiore a 2 (saranno valutate solo le prime due ore offerte) per venire incontro ad eventuali esigenze e richieste di ARST

Alle offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

- **1 punto** alle Società che formuleranno offerta di almeno 48 aule formative di 25



persone organizzate nel corso dell'anno;

- **3 punti** alle Società che formuleranno offerta di almeno 60 aule formative di 20 persone organizzate nel corso dell'anno;
- **5 punti** alle Società che formuleranno offerta di almeno 100 aule formative di 12 persone organizzate nel corso dell'anno.

⇒ **Massimo 3 punti** saranno attribuiti alle offerte di attivazione di uno staff di Risk Management formativo e gestionale con la formulazione di aule formative relative a circa 15 dipendenti operanti nella trattazione e gestione dei sinistri per i quali dovranno essere predisposti appositi percorsi formativi per un numero minimo di 10 ore pro capite) aventi le seguenti caratteristiche:

- ✓ Numero partecipanti minimo per aula garantiti da ARST Spa = 5
- ✓ Numero partecipanti massimo per aula = 15
- ✓ Numero ore formative per aula = 2

I concorrenti potranno offrire disponibilità ad attuare un numero di ore formative per aula superiore a 2 (saranno valutate solo le prime due ore offerte) per venire incontro ad eventuali esigenze e richieste di ARST

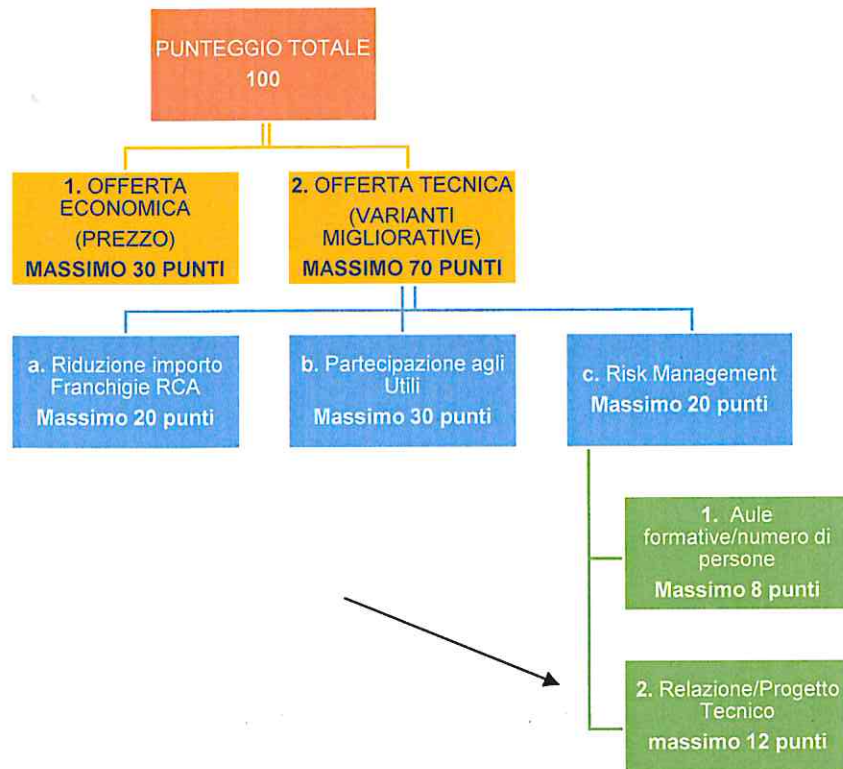
Alle offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

- **1 punto** alle Società che formuleranno offerta di almeno 5 aule formative per circa 15 dipendenti operanti nella trattazione e gestione dei sinistri organizzate nel corso dell'anno;
- **3 punti** alle Società che formuleranno offerta di almeno 10 aule formative per circa 15 dipendenti operanti nella trattazione e gestione dei sinistri organizzate nel corso dell'anno;

**(vedi allegato T4);**



**c.2. Relazione/Progetto Tecnico:**



Si precisa che ARST intende coinvolgere nella formazione circa 1200 suoi dipendenti (conducenti autobus) e circa 15 dipendenti operanti nella trattazione e gestione dei sinistri, l’Azienda è consapevole che l’organizzazione e l’esperienza delle attività utilizzate ed espletate dalla Compagnia nel processo formativo e di gestione, possa avere un’influenza significativa sul livello dell’esecuzione dell’appalto stesso.

L’esigenza di un progetto di formazione efficace, puntuale, funzionale, strategico ed innovativo che metta in grado il personale dell’Azienda di disporre delle necessarie conoscenze in merito alla prevenzione e gestione dei sinistri ed al loro ambito di applicazione, sono alla base delle richieste che ARST, unitamente al coinvolgimento del Broker e dei lavoratori interessati al processo formativo, formula alle Compagnie unitamente alla richiesta di redigere un regolamento ed un iter operativo per la gestione dei sinistri, un progetto attuativo finalizzato al contenimento dei costi ed al raggiungimento degli obiettivi che l’Azienda si è posta per la partecipazione agli utili derivanti dall’impostazione di gara concretizzata ed in cui l’impresa aggiudicataria dovrà rendersi ed essere parte attiva unitamente al Broker incaricato.

Ai fini della gestione della formazione programmata, delle attività tutte messe in essere dal Broker e dalla Compagnia nel progetto di Risk Management, del raggiungimento degli obiettivi definiti delle esigenze di gestione, amministrazione ed economiche così come definiti contrattualmente, ARST Spa richiederà la presentazione di un progetto tecnico che definisca l'attuazione di un processo formativo del proprio personale, le procedure, gli strumenti didattici, informatici e/o di supporto adottati e messi a disposizione di ARST, le proposte di miglioramento delle forme di prevenzione e gestione dei sinistri. La presentazione della proposta dovrà essere inserita in "Allegato T5" che dovrà contenere una **relazione o progetto tecnico** che definisca le strategie e le iniziative adottate, definite e dettagliate nel loro sviluppo, nel suo regolamento tra le parti ed atte a creare valore" dalla gestione dei rischi, raggiungendo in sintesi i seguenti risultati concreti: alta valorizzazione delle risorse professionali interne; costante coinvolgimento dell'Azienda nel mutamento (e quindi capacità di prevenirlo); continuo controllo della spesa assicurativa.

La Relazione dovrà inoltre contenere le seguenti proposte basate sui presupposti sostanziali di progetto di seguito indicati:

- Poiché l'impegno richiesto al personale fruitore dei corsi deve essere considerato quale attività finalizzata ad una piena conoscenza dei rischi, della loro gestione e come raccogliere ed analizzare con costanza le informazioni contenute negli eventi segnalati (tipologia/cause/luogo di accadimento etc), così da poter individuare e realizzare in tempo reale tutte le azioni utili a prevenire e/o ridurre le cause di accadimento degli eventi dannosi, verranno attentamente valutate gli strumenti didattici, gestionali, tecnologico/informatici di supporto adottati e messi a disposizione di ARST descrivendone vantaggi, uso, impiego e benefici gestionali, tecnici ed economici derivanti per l'Azienda;
- I percorsi, programmi e benefici attuati nel programma sulla base del percorso di miglioramento attuato e del puntuale assolvimento degli obblighi relativi alla gestione sinistri da parte del personale di ARST interessato al processo formativo.

Il relativo punteggio sarà attribuito secondo le seguenti modalità:

- ⇒ **Massimo 12 punti** saranno attribuiti inoltre all'offerta e proposta che ARST avrà ritenuto migliore per il raggiungimento degli obiettivi tecnici, gestionali, formativi, di sviluppo ed economici che la stessa Azienda si propone.

Si specifica che alla fine dell'attribuzione dei punteggi verranno presi in esame i seguenti elementi valutativi:

- **Massimo n. 2,0 punti** saranno attribuiti per lo Staff di formazione, per la gestione e logistica formativa proposta e così valutato:
  - **Max. 0,5 punti per lo staff proposto di cui 0,10 punti per ogni risorsa dedicata (le stesse dovranno essere indicate nominativamente nella Relazione Tecnica ai fini della loro identificazione). Il numero viene definito in un minimo di 5;**
  - **Max. 1,0 punti per le competenze, esperienze e risultati acquisiti dallo staff proposto relativamente agli incarichi formativi di gestione del servizio per Aziende/Società Pubbliche/Private di TPL assunti (le stesse dovranno essere indicate nella Relazione Tecnica).**
  - **Max. 0,5 punti saranno attribuiti per l'organizzazione logistica delle aule proposto e la loro facilità d'accesso;**
  
- **Massimo n. 3,0 punti** saranno attribuiti agli strumenti informatici/piattaforme online proposti in grado di ottimizzare l'utilizzo delle risorse e aumentare il grado di efficienza del servizio specifico nella trattazione e gestione dei sinistri e così valutati:
  - **Max. 1,0 punti saranno attribuiti per l'articolazione delle modalità di accesso al sistema, a seconda del ruolo ricoperto nello staff dedicato di ARST;**
  - **Max. 1,0 punti saranno attribuiti sulla capacità della piattaforma di caricare a sistema i relativi dati in maniera bidirezionale, cioè chiunque carichi i dati (ARST, Compagnia, Broker) potrà avere evidenza e prendere atto di quanto caricato in banca dati;**
  - **Max. 1,0 punti saranno attribuiti per il livello di sicurezza dei dati trattati e sulla possibilità di download di file in formato aperto.**
  
- **Massimo n. 1 punto** sarà attribuito per le verifiche del lavoro svolto e le eventuali attestazioni o certificazioni rilasciate.
  - ⇒ **Massimo 6 punti** saranno attribuiti inoltre all'offerta e proposta che ARST avrà ritenuto migliore per il raggiungimento degli obiettivi tecnici, gestionali, formativi, di sviluppo ed economici che la stessa Azienda si propone.

Si specifica che alla fine dell'attribuzione dei punteggi verranno presi in esame i seguenti elementi valutativi:

- **Massimo n. 3 punti** saranno attribuiti per gli strumenti didattici, gestionali, tecnologico/informatici di supporto adottati e messi a disposizione di ARST descrivendone vantaggi, uso, impiego e benefici gestionali, tecnici ed economici derivanti per l'Azienda e così

valutati:

- **Max. 2,0 punti saranno attribuiti per l'utilità effettiva dello strumento didattico/gestionale proposto al raggiungimento degli obiettivi tecnici, gestionali di ARST e nel creare valore aggiunto al suo utilizzo pratico da parte del personale di ARST interessato al processo formativo;**
  - **Max. 1,0 punti saranno attribuiti alla capacità dello strumento gestionale proposto di portare al puntuale assolvimento degli obblighi relativi all'istruttoria pratiche da parte del personale di ARST interessato al processo formativo;**
- **Massimo n. 3** punti saranno attribuiti ai percorsi, programmi e benefici attuati a vantaggio del personale di ARST interessato dal programma svolto sulla base del percorso di miglioramento attuato e del puntuale assolvimento degli obblighi relativi alla gestione sinistri da parte del personale stesso interessato al processo formativo e così valutati:
- **Max. 1,0 punti saranno attribuiti per l'articolazione dei programmi proposti;**
  - **Max. 2,0 punti saranno attribuiti sulla capacità di generare valore e interesse nei partecipanti dai benefici proposti.**

Si specifica che le aule dovranno essere organizzate nei comuni di: Cagliari, Iglesias, Guspini, Oristano, Nuoro, Lanusei, Sassari, Olbia, Carbonia, Tortolì, Alghero e Macomer.

**(vedi allegato T5)**

La Commissione Giudicatrice, con riguardo ai criteri "**discrezionali**" relativi alla valutazione del **Progetto Tecnico**, provvederà a valutare le offerte tecniche dei concorrenti con il metodo aggregativo-compensatore, mediante la seguente formula:

$$P_{ti} = \sum_{n(c.2.1, c.2.2, c.2.3, c.2.4, c.2.5)} i [W_i * V_{ni}]$$

dove:

$P_{ti}$  = valutazione dell'offerta tecnica (i).

$\sum_{n(c.2.1, c.2.2, c.2.3, c.2.4, c.2.5)} i$  = sommatoria dei valori assegnati ai parametri "**discrezionali**" per l'offerta tecnica (i).

$n$  = parametri "**discrezionali**" da valutare secondo le indicazioni sopra riportate da parte dei commissari

$W_i$  = punteggio massimo attribuito al parametro i-esimo.

$V_{ni}$  = coefficiente del parametro (n) dell'offerta (i) variabile tra 0 e 1.

Il coefficiente  $V_{ni}$  relativo ai parametri "**discrezionali**" di valutazione dell'offerta tecnica, sarà attribuito attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

L'attribuzione dei singoli coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per gli elementi di natura qualitativa "**discrezionali**" di cui si compone l'offerta tecnica, avverrà tramite l'attribuzione di un giudizio a cui corrisponde il valore specificato nella tabella che segue:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE V(a)i
Insufficiente	0,00
Sufficiente	0,55
Discreto	0,65
Buono	0,80
Ottimo	0,90
Eccellente	1,00

in cui:

È **Eccellente** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate, massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.

È **Ottimo** nel caso in cui vi sia ottima rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.

È **Buono** nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti.

È **Discreta** nel caso in cui vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; discreta chiarezza nell'esposizione

degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.

È **Sufficiente** nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.

È **Insufficiente** nel caso in cui non vi sia adeguata rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.

**L'Allegato "T5"** dovrà contenere una **relazione o progetto tecnico** che definisca le procedure che l'Impresa intende adottare per la formazione, la gestione dei sinistri, gli strumenti e le procedure dedicate, le proposte di miglioramento delle forme di prevenzione e gestione dei sinistri con una strategia ed una iniziativa definita e dettagliata nel suo sviluppo, nel suo regolamento tra le parti e nel descrivere i benefici gestionali, tecnici ed economici per l'Azienda.

Il documento dovrà essere presentato unitamente all'Allegato "T5", e dovrà essere redatto in formato A4, carattere Times New Roman 11, interlinea singola per un **numero massimo di 10 pagine** numerate progressivamente - comprensive di tavole, tabelle, grafici. Nel numero di pagine massime previste, non saranno conteggiate la pagina iniziale o copertina del fascicolo e l'eventuale indice.

L'aggiudicazione del servizio avverrà quindi a favore dell'Impresa che avrà conseguito il punteggio più alto ottenuto dalla somma dei parametri economici risultanti dai premi espressi dei due Capitolati RCA + ARD e dal punteggio ottenuto con il parametro tecnico ottenuto dalla somma dei punti ottenuti dall'accettazione integrale del Capitolato e dei punti ottenuti delle tre varianti proposte dall'Azienda.

**Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.**



**Art. 11) PROCEDURA DI GARA****11.1: COMMISSIONE GIUDICATRICE – COMPOSIZIONE E NOMINA**

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in conformità all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministratore Unico di ARST provvederà alla nomina della **Commissione Giudicatrice** che sarà composta da tre componenti esperti nelle materie cui si riferisce l'appalto.

In capo ai componenti la Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 3 del Patto di integrità. A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione.

La Commissione Giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

**11.2: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il giorno fissato per l'apertura delle buste telematiche è il **08.05.2023** alle **ore 11.00**, presso gli uffici della Direzione Centrale dell'ARST, in Cagliari – Via Posada, 8/10.

Le sedute di gara si terranno in via telematica, mediante lo strumento della videoconferenza.

A detta videoconferenza potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti o loro delegati muniti di valida delega riferita alla procedura in questione. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Sarà ammesso a presenziare un solo rappresentante per ogni Società concorrente.

Nel giorno e nell'ora su indicati, la Commissione giudicatrice procederà:

1. alla verifica delle offerte inserite a sistema entro i termini perentori indicati nel presente disciplinare;
2. all'apertura telematica della "Busta di qualifica" Documentazione Amministrativa, per ciascun concorrente (sbloccare ed aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa) e verifica della firma digitale dei documenti allegati;
3. a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste nella busta di qualifica, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente Disciplinare;

4. all'ammissione alla fase successiva dei Concorrenti la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto.

In particolare, in questa fase, **si procederà all'esclusione della gara** nel caso in cui dalla documentazione risulti che l'offerente si trovi in una delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o in qualsiasi altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Come specificato al precedente articolo 6, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, se applicabile, si ricorrerà al **Soccorso Istruttorio**.

A tal fine, qualora sia necessario, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli operatori economici ammessi, la Commissione sospende la seduta di gara per richiedere le dovute integrazioni, dell'offerta, secondo quanto indicato nel presente disciplinare al precedente articolo 6.

Alla ripresa dei lavori, la Commissione Giudicatrice esaminerà la documentazione integrativa e deciderà sull'ammissibilità al prosieguo della gara dei concorrenti invitati all'integrazione.

In caso di esclusione di concorrente nella fase amministrativa, la Commissione Giudicatrice potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

La Commissione procederà, per ciascun lotto, relativamente alle imprese ammesse, all'apertura telematica delle buste contenenti l'offerta tecnica, al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prendere visione del contenuto.

Saranno esclusi:

- i Concorrenti che non hanno presentato l'offerta tecnica telematica così come richiesto dal presente disciplinare;
- i Concorrenti che hanno presentato offerte tecniche telematiche non sottoscritte digitalmente o sottoscritte da persona non munita dei poteri necessari per impegnare l'Offerente.

Successivamente il Presidente della Commissione Giudicatrice dichiarerà chiusa la seduta pubblica e la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione dell'Offerta Tecnica, attribuendo il relativo punteggio secondo i criteri di valutazione stabiliti al precedente articolo 10.

Saranno esclusi in tale fase:

- i Concorrenti che presentano le offerte Tecniche redatte in lingua diversa da quella italiana;
- i Concorrenti che presentano offerte Tecniche condizionate o contenenti riserve.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice previa comunicazione ai concorrenti –mediante avviso pubblicato sul portale SardegnaCAT – del giorno e dell’ora della seduta, procederà, per ciascun lotto:

- a rendere pubblico il punteggio assegnato dalla Commissione Giudicatrice a ciascuno dei concorrenti relativamente all’Offerta Tecnica;
- all’apertura telematica delle buste contenenti l’Offerta Economica, relativamente ai concorrenti ammessi;
- all’attribuzione dei punteggi relativi alla parte economica secondo le formule di assegnazione punteggio secondo i criteri di valutazione stabiliti al precedente articolo 10;
- all’attribuzione del punteggio complessivo (somma del punteggio dell’Offerta Tecnica e dell’Offerta Economica);
- a stilare la graduatoria finale.

L’Offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

Una volta provveduto all’attribuzione dei punteggi ed a stilare la graduatoria finale, in caso di parità tra una o più offerte valide in graduatoria, si procederà alla verifica dei punteggi attribuiti dalle offerte economiche e dalle offerte tecniche, sarà considerata aggiudicataria, la Società che avrà ottenuto il miglior punteggio relativo all’offerta economica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all’offerta tecnica ed economica.

In particolare, in questa fase, **saranno considerate nulle e quindi escluse le offerte**, nei seguenti casi:

- le offerte economiche con prezzo indicato di Premio annuo lordo superiore a quello posto a base di gara;
- prive dell’indicazione dei costi della manodopera e dei costi relativi alla sicurezza;
- redatte in lingua diversa da quella italiana;

- non sottoscritte digitalmente;
- sottoscritte da persona non munita dei poteri necessari per impegnare l'offerente;
- le offerte condizionate o contenenti riserve.

La Commissione giudicatrice, dopo aver effettuato la verifica delle eventuali offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art 97, comma 3, del D.lgs. 50/2016, provvederà, alla formazione della graduatoria di gara e alla predisposizione della proposta di aggiudicazione.

Tutte le sedute aperte al pubblico saranno rese note unicamente mediante avviso pubblicato sul portale SardegnaCAT da considerare a tutti gli effetti quale notifica avente valore di legge.

### **11.3: PROCEDURA DI GARA - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Per la valutazione della congruità delle offerte la Commissione Giudicatrice procederà nel rispetto dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La procedura di verifica della congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà esperita nei confronti dei concorrenti per i quali sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. (art. 97 comma 3 del D. Lgs. n 50/2016).

In tal caso, la Commissione Giudicatrice richiede al concorrente, entro un termine non inferiore ai quindici giorni, le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La Commissione Giudicatrice, dopo aver effettuato la verifica delle eventuali offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, provvederà alla formazione della graduatoria e proporrà l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

### **12.4: PROCEDURA DI GARA - CONCLUSIONE**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione Giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione

appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016.

### **Art. 13) ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE**

Il Responsabile del procedimento di gara sottoporrà all'Organo aziendale competente i Verbali di gara contenenti le relative proposte di ammissione ed esclusione delle ditte partecipanti, nonché la relativa proposta di aggiudicazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 32, commi 6 e 7 del D. Lgs. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione e quindi la stipula del contratto, sono subordinate alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente in sede di offerta.

\*\*\*\*\*

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà a cura della Stazione appaltante attraverso l'utilizzo delle banche dati disponibili e in conformità alle Linee Guida ANAC.

In particolare, la stazione appaltante procederà attraverso l'utilizzo del **sistema FVOE** - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (che ha sostituito il precedente sistema AVCPass) reso disponibile dall'ANAC, in applicazione degli artt. 81 e 213, co. 8 del Codice, secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

L'acquisizione dei dati ai fini della verifica del possesso dei requisiti comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 e 6 della Delibera ANAC 464/2022 avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del d.lgs. 50/2016 e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.

Resta inteso che, nel caso di non operatività e/o mancato funzionamento del sistema FVOE, nonché in caso di problemi relativi alla gestione del sistema FVOE da parte del R.U.P., la stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare le verifiche dei documenti con il controllo tradizionale, al fine di evitare qualsiasi tipo di errore e/o ritardo nella verifica di quanto necessario ai fini della gara.

\*\*\*\*\*

Considerato che - per espressa previsione dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge n. 120/2020 - è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del Codice, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura - ARST si riserva la facoltà di affidare le prestazioni in appalto subito dopo l'individuazione della migliore

offerta.

A tal fine dovrà essere presentata – eventualmente tramite il **sistema FVOE** - entro 10 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta - la seguente documentazione:

Per la dimostrazione dei **Requisiti di idoneità professionale** (precedente punto 4.2), a comprova del possesso di tali requisiti, dovrà essere fornita copia conforme dei documenti sotto elencati, da cui si evinca il possesso del requisito richiesto e dichiarato in sede di offerta.

1. Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura. Per le imprese di altri stati membri dell'U.E. non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione al registro professionale o camerale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita con l'indicazione di svolgimento dell'attività oggetto della gara;
2. Autorizzazione IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa ai sensi dell'art. 13 e ss. del D.lgs. 209/2005, per i rami assicurativi relativi oggetto della presente gara, oppure essere in possesso di equivalente autorizzazione valida per Imprese aventi sede in altro Stato membro dell'Unione Europea.
3. Adesione alla Convenzione CARD, che dovrà risultare in ANIA e IVASS.

Per la dimostrazione dei **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale** (precedente punto 4.2): A comprova dell'esecuzione di tali servizi verrà fornita copia conforme dei bilanci o estratti di bilancio relativi al periodo considerato, da cui si evinca il possesso del requisito richiesto.

4. Montepremi globale. A comprova dell'esecuzione di tali servizi verrà fornita copia conforme dei bilanci o estratti di bilancio relativi al periodo considerato, da cui si evinca il possesso del requisito richiesto.
5. Elenco delle principali polizze. A comprova dell'esecuzione di tali servizi verranno forniti certificati, con l'indicazione dei rispettivi importi e date, rilasciati in originale o copia dagli Enti/Aziende o Pubbliche e/o Private per il periodo considerato.
6. Struttura stabile in Sardegna: A comprova del possesso di tale requisito, dovrà essere fornita copia del contratto di acquisto o di locazione dei locali ove l'impresa aggiudicataria ha dichiarato, di possedere la struttura stabile per la gestione delle coperture assicurative e dei relativi sinistri. Qualora l'impresa non posseda, alla data di aggiudicazione, tale requisito, dovrà essere fornita una dichiarazione con la quale l'impresa si obbliga, a dare luogo al perfezionamento di tale requisito, attraverso l'impegno a stabilire una sede stabile nell'ambito della Regione Sardegna entro 15 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.



Procura notarile, in originale o copia autenticata, nel caso in cui l'offerta sia stata sottoscritta da persona diversa dal titolare o legale rappresentante.

Il nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, facendo riferimento alle indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08.11.2017.

È consentita la dimostrazione dei requisiti mediante la produzione di documentazione alternativa, purché sia sufficiente a dare prova di quanto dichiarato dal concorrente.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 1, della legge n. 183/2011 (norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive), qualora il concorrente non abbia la disponibilità dei documenti richiesti ai precedenti punti 1, 2, 3 e 4 e gli stessi debbano essere rilasciati da pubbliche amministrazioni, sarà cura di ARST acquisirli d'ufficio.

Nel contempo, questa Azienda procederà – eventualmente tramite il **sistema FVOE** - alla richiesta diretta della seguente documentazione:

- **Certificato del Casellario Giudiziale** (per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni);
- **Certificato dei Carichi pendenti;**
- **DURC** (documento unico di regolarità contributiva);
- **Certificato** di iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, o al registro professionale previsto dalla legislazione dello Stato membro in cui l'impresa è stabilita;
- **Richiesta di informazioni** ai sensi del D.Lgs n. 159/2011.

Solo dopo l'accertamento dei requisiti prescritti, **l'aggiudicazione diverrà efficace.**

I risultati di gara saranno comunicati ai concorrenti nei termini di legge.

Alla ditta aggiudicataria sarà altresì richiesta la documentazione di cui al successivo articolo 13.

#### **Art. 14) DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini della stipulazione del contratto o dell'affidamento del servizio, l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre all'ARST, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, quanto segue:

- A. In caso di aggiudicazione a raggruppamento di imprese non ancora costituito: scrittura privata autenticata da un notaio dalla quale risulti la costituzione del raggruppamento stesso; il conferimento del mandato collettivo speciale delle altre imprese riunite alla capogruppo; la procura, ai sensi dell'art. 1392 del c.c., attestante il conferimento della rappresentanza legale alla

capogruppo; ovvero, in caso di aggiudicazione a Consorzio non ancora costituito, originale o copia autenticata dell'atto di costituzione dello stesso.

B. Deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, a favore di ARST S.p.A., costituito in uno dei seguenti modi:

1. quietanza, in copia originale, di avvenuto versamento sul c/c bancario codice IBAN IT41R010050480000000002665 – Banca Nazionale del Lavoro sede di Cagliari - intestato ad ARST S.p.A.;
2. fideiussione bancaria, in copia originale;
3. polizza assicurativa, in copia originale (rilasciata da Imprese assicurative regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni).

In caso di cauzione costituita in una delle forme di cui ai precedenti punti 2) e 3) la stessa dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 del C.C.), la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità di anni uno, tacitamente rinnovabile, sino a quando non sarà rilasciata apposita dichiarazione liberatoria da parte di ARST;
- essere corredata da autentica notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto/i firmatario/i del titolo di garanzia.

E' **espressamente esclusa** la possibilità di presentare una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 ed inoltre la possibilità di ridurre l'importo della garanzia.

C. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i, acceso/i presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato/i alle commesse pubbliche, nonché le relative coordinate, intestato/i alla ditta aggiudicataria e presso il quale verrà accreditato, alle scadenze stabilite, il corrispettivo delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario o postale; inoltre, l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti correnti dedicati.

Ove tale termine non venga rispettato senza giustificati motivi e/o la documentazione presentata risulti, anche solo parzialmente, non conforme a quanto sopra richiesto, l'ARST può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione dando inizio altresì alle procedure in danno per le nuove procedure di aggiudicazione, con rivalsa delle spese e di ogni altro

onere sul deposito cauzionale provvisorio e con incameramento della eventuale parte residua di quest'ultimo.

#### **Art.15) BROKER**

La Stazione Appaltante dichiara di aver affidato l'incarico di brokeraggio assicurativo per la gestione delle polizze oggetto di gara.

Al Broker aggiudicatario del servizio di Brokeraggio Assicurativo saranno riconosciute le provvigioni indicate nella offerta economica afferente alla relativa procedura di gara – che resteranno ad esclusivo carico della/e delegataria/e della/e eventuale/i compagnie coassicuratrici – e comunque nel limite massimo delle aliquote che verranno indicate ed inserite nei capitolati speciali di polizza e stabilite in gara ARST n. 28/2022 nel **3,00%** sul totale dei premi imponibili versati alle Compagnie Assicuratrici per il ramo RCA ed ARD/CVT.

#### **Art. 16) DISPOSIZIONI FINALI**

- 1) Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti, ARST si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura.
- 2) La mancata osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Offerente dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'Ufficio finanziario competente.
- 3) Tutti gli importi offerti dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere prevarrà quella in lettere.
- 4) Il verbale di gara relativo alla proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi non avrà, in alcun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente alla approvazione dello stesso verbale da parte dell'Organo aziendale competente.
- 5) L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

- 6) In corso di durata del contratto l'ARST, ove lo ritenga necessario, ha facoltà di ripetere la verifica del possesso dei requisiti generali (art. 80 D.Lgs. n° 50/2016) dichiarati in sede di gara.
- 7) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 8) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 9) Il contratto sarà stipulato nei termini e modalità previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa, infine, che:

- a) qualora non si dovesse procedere - per motivi dipendenti dalla ditta aggiudicataria - alla formalizzazione del contratto, l'ARST si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'aggiudicazione e, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, all'incameramento della cauzione provvisoria;
- b) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) per quanto non espressamente previsto dai documenti di gara, si rimanda al D.Lgs. n° 50/2016 ed alle parti non abrogate del Regolamento di cui al D.P.R. n° 207/2010, per quanto applicabili;
- d) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti;
- e) per le procedure di ricorso si farà riferimento agli artt. 119 e 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

\*\*\*\*\*

Il Responsabile del procedimento in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione è l'ing. Francesca Sulis.

Il Responsabile del procedimento nella fase di affidamento è il dott. Carlo Boi, dirigente del Servizio "Negoziale ed Appalti".

Il Responsabile dell'accesso agli atti è l'avv. Salvatore Perra, Vice Direttore Centrale e dirigente del Servizio Risorse Umane e Formazione.

**dott. Roberto Neroni**  
Amministratore Unico

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Neroni', written over the typed name of the administrator.

NEG/MACarta/C.Boi

A handwritten signature in blue ink, partially obscured by the text 'NEG/MACarta/C.Boi'.A handwritten signature in blue ink, partially obscured by the text 'NEG/MACarta/C.Boi'.

